

Plán realizace

Strategického záměru Slezské univerzity v Opavě

pro rok 2023

Opava | Karviná

(spolu)



SLEZSKÁ
UNIVERZITA

OBSAH

ÚVOD.....	3
PRIORITNÍ OBLASTI A SPECIFICKÉ CÍLE	6
STUDIUM A VZDĚLÁVÁNÍ.....	7
VĚDA, VÝZKUM A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI.....	13
SPOLEČENSKÁ ROLE	16
INTERNACIONALIZACE.....	20
ROZVOJ LIDSKÝCH ZDROJŮ.....	25
PR & MARKETING A IMAGE.....	27
STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ	30
SEZNAM ZKRATEK	34



ÚVOD

Plán realizace Strategického záměru Slezské univerzity v Opavě pro rok 2023 (dále také PRSZ 23) je akčním plánem vybraných aktivit, které v daném roce podpoří naplňování cílů celkové strategie SU, jež jsou definovány ve Strategickém záměru Slezské univerzity v Opavě 2021+ (dále také SZSU 21+). V souvislosti s výše uvedených tak pravděpodobně nikoho nepřekvapí, že samotný PRSZ 23 je strukturálně rozdělen podle oblastí SZSU 21+, což nám umožňuje přehledně popsat konkrétní výstupy, jichž chceme, v souvislosti s naplňováním naší strategie, ke konci roku 2023 dosáhnout a které přispějí k realizaci měřitelných ukazatelů tohoto strategického dokumentu. Realizaci těchto aktivit pak budeme i v roce 2023 nadále podporovat pomocí Programu na podporu strategického řízení vysokých škol, jehož čerpání je zachyceno v příloze PRSZ 23.

Podíváme-li se na daný dokument z hlediska jednotlivých oblastí, můžeme konstatovat, že v oblasti profesního vzdělávání budou také v roce 2023 podpořeny zejména aktivity směřující na propojení výuky a praxe a k tomu potřebnému organizačnímu, metodickému i infromatickému zázemí. Nadále bude podporován rozvoj akademických pracovníků, a to zejména v oblasti pedagogických kompetencí, inovativních metod ve výuce a v oblasti jejich osobnostního růstu. Stejně tak bude vytvářen prostor pro rozvoj měkkých dovedností či podporu podnikavosti studentů. V oblasti vědy, výzkumu a dalších činností je v rámci tohoto dokumentu velká pozornost věnovaná rozvoji doktorských studií, přičemž tato oblast bude v roce 2023 s největší pravděpodobností výrazně ovlivněna kroky, které vyplynou z nutnosti realizovat v této oblasti změny, které vzejdou z očekávaných legislativních změn zákona o vysokých školách. V oblasti plnění třetí, tj. společenské role univerzity budou i nadále podporovány jak tradiční, tak i nové kulturní, sportovní a společenské aktivity studentských spolků či pokračující aktivity v oblasti celoživotního vzdělávání, určené jak pro starší generaci (U3V), tak pro generaci nejmladší (dětská univerzita). V případě třetí role zaměříme svou pozornost také na aktivity v oblasti udržitelného

rozvoje, kde budeme navazovat na kroky, které jsme již realizovali v roce 2022 a mezi něž patří například umístění automatů na vodu Filtermac v budovách SU. V oblasti internacionalizace bude krom tradičních aktivit dále rozvíjena také spolupráce s univerzitami zapojenými do aliance STARS EU, která má ambice opětovně podat žádost o statut evropské univerzity. Oblast rozvoje lidských zdrojů bude zaměřena na již zmíněný osobní rozvoj akademických a vědeckých pracovníků. Důraz zde bude kladen především na aktivity v oblasti jejich dalšího odborného a osobnostního rozvoje, ať už v podobě finanční podpory jejich účasti na vybraných kurzech, nebo vytvářením lepších podmínek pro jejich práci prostřednictvím implementace pravidel HR Award. Naší ambicí bude podpořit vše výše uvedené dobrou komunikací dovnitř i vně univerzity, jež je založena na principech, které vycházejí ze zpracované marketingové analýzy a které budou následně zachyceny v marketingové a komunikační strategii SU, která tak patří mezi stěžejní úkoly, jež před námi stojí v oblasti PR, marketingu a image.

V nadcházejícím roce nás čeká rovněž příprava a velmi pravděpodobně také i zahájení realizace některých strategických a rozvojových projektů, které mají ambici zásadně přispět k dalšímu rozvoji SU nejen výstavbou nových infrastruktur, ale také posílením jejího postavení v pozici lídra kvalitního profesního vzdělávání v České republice. Mezi tyto projekty budou patřit jak ty, které chceme realizovat v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace, jimiž jsou již v letošním roce aktivně připravované projekty CEPIS – Centrum podnikání, profesních a mezinárodních studií a EDEN Silesia – výzkumný a vzdělávací park, tak Operačního programu Jan Ámos Komenský.

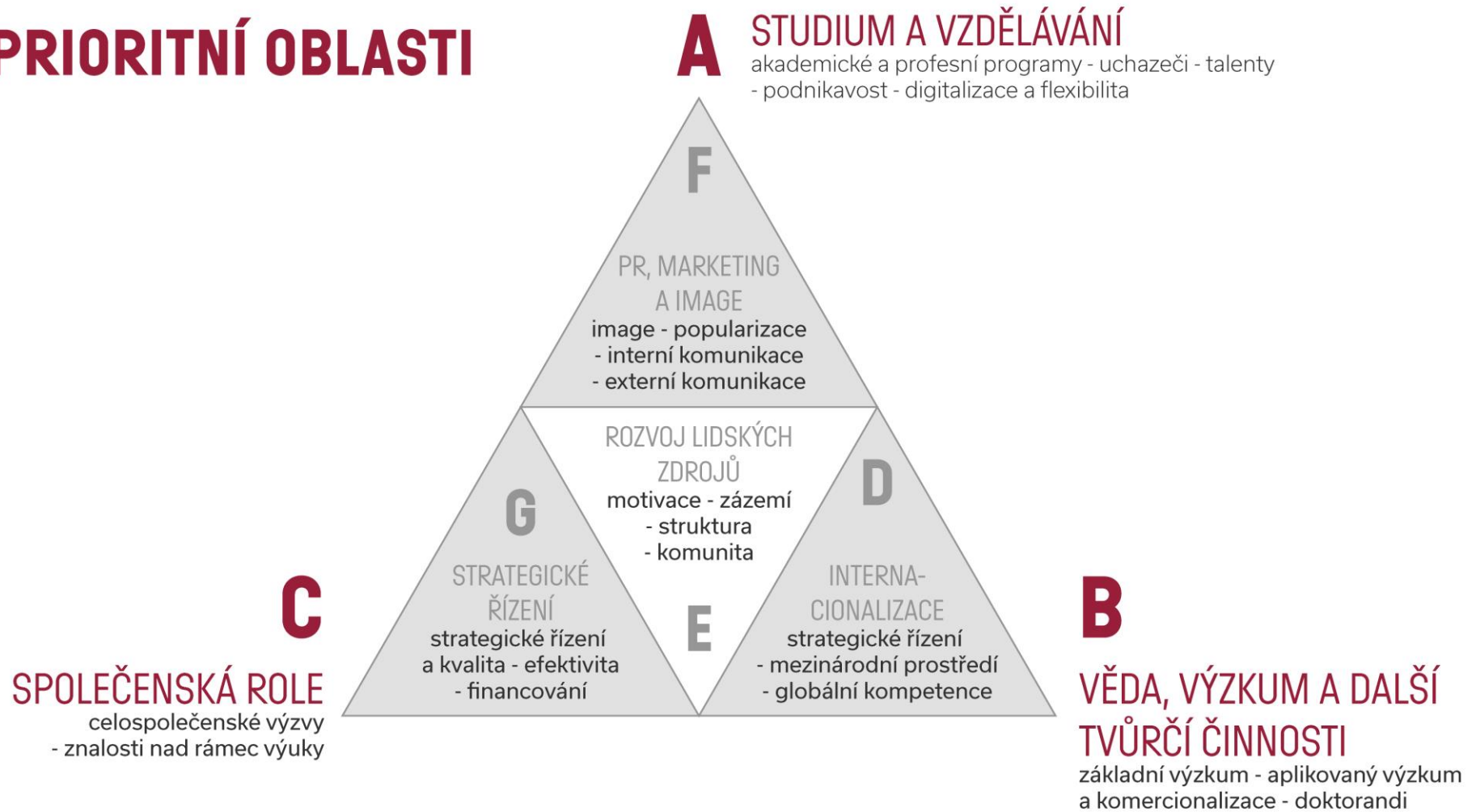
Z výše uvedeného je zřejmé, že tak jako v případě PRSZ 22, také u PRSZ 23 bylo naším cílem sestavit plán tak, aby měl přímou vazbu na Strategický záměr Slezské univerzity pro období 2021+, na jeho ambice a jeho transformační potenciál. Jsme přesvědčeni

o tom, že také v tomto roce tento dílčí plán podpoří naši ambici postupně realizovat kroky, které jsme si stanovili ve SZSU 21+ a povede k tomu, že budeme nadále zlepšovat postavení Slezské univerzity v Opavě v systému českého vysokého školství.

Za vedení Slezské univerzity v Opavě

Pavel Tuleja

PRIORITNÍ OBLASTI



PRIORITNÍ OBLASTI A SPECIFICKÉ CÍLE

PRIORITNÍ OBLAST A: STUDIUM A VZDĚLÁVÁNÍ

- A.1** Rozvíjet profesně zaměřené studijní programy v souladu s potřebami trhu práce a ve spolupráci se zaměstnavateli.
- A.2** Rozvíjet unikátní akademické studijní programy.
- A.3** Stabilizovat počet studentů a zvýšit kvalitu uchazečů o studium.
- A.4** Zdokonalovat kvalitu a inovativnost výuky.
- A.5** Systematicky podporovat a rozvíjet talenty.
- A.6** Podporovat podnikavost studentů a rozvoj jejich měkkých kompetencí.
- A.7** Podporovat digitalizaci a distanční prvky ve výuce.
- A.8** Rozvíjet individuální přístup a rozšířit podpůrné služby pro studenty.

PRIORITNÍ OBLAST B: VĚDA, VÝZKUM A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI

- B.1** Podporovat základní výzkum a další tvůrčí činnosti se zohledněním specifik jednotlivých součástí.
- B.2** Podporovat aplikovaný a smluvní výzkum, experimentální vývoj, zvyšovat počet komercializovatelných výsledků vědecké, výzkumné a další tvůrčí činnosti.
- B.3** Podporovat spolupráci a otevřenost v rámci tvůrčích činností.
- B.4** Dosahovat excelence tvůrčí činnosti doktorandů a větší kvality postgraduálního studia.

PRIORITNÍ OBLAST C: SPOLEČENSKÁ ROLE

- C.1** Reflektovat celospolečenské a aktuální výzvy, intenzivněji se zapojit do strategického regionálního rozvoje a do života sídelních měst.
- C.2** Vést ke společenské odpovědnosti.
- C.3** Rozšířit nabídku kurzů CŽV.
- C.4** Podporovat komunitní život v rámci studia i po něm.

PRIORITNÍ OBLAST D: INTERNACIONALIZACE

- D.1** Posilovat strategické řízení v oblasti internacionalizace.
- D.2** Vytvářet mezinárodní prostředí ve výuce.
- D.3** Rozvíjet propagaci a podpůrné služby pro zahraniční studenty a pracovníky.
- D.4** Rozvíjet zahraniční mobilitu a globální kompetence studentů a pracovníků univerzity.

PRIORITNÍ OBLAST E: ROZVOJ LIDSKÝCH ZDROJŮ

- E.1** Posilovat motivaci k osobnímu i kariéernímu rozvoji pracovníků.
- E.2** Rozvíjet proaktivní politiku v oblasti nábory nových akademických a vědeckých pracovníků a obsazování pozic vedoucích pracovníků.
- E.3** Zajistit odpovídající zázemí pro pracovníky všech součástí univerzity.

PRIORITNÍ OBLAST F: PR & MARKETING A IMAGE

- F.1** Zefektivnit a sjednotit komunikaci napříč univerzitou.
- F.2** Podporovat kvalitní a efektivní marketing a komunikaci s veřejností.
- F.3** Popularizovat výsledky vědecké a další tvůrčí činnosti.

PRIORITNÍ OBLAST G: STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ

- G.1** Posilovat systém strategického řízení a podporu řízení kvality výuky a vědecko-výzkumné a jiné tvůrčí činnosti.
- G.2** Zvýšit efektivitu a digitalizaci interních procesů.
- G.3** Zajistit dlouhodobou vnitřní stabilitu financování.

Prioritní oblast A

STUDIUM A VZDĚLÁVÁNÍ

Přehled specifických cílů

- A.1** Rozvíjet profesně zaměřené studijní programy v souladu s potřebami trhu práce a ve spolupráci se zaměstnavateli.
- A.2** Rozvíjet unikátní akademické studijní programy.
- A.3** Stabilizovat počet studentů a zvýšit kvalitu uchazečů o studium.
- A.4** Zdokonalovat kvalitu a inovativnost výuky.
- A.5** Systematicky podporovat a rozvíjet talenty.
- A.6** Podporovat podnikavost studentů a rozvoj jejich měkkých kompetencí.
- A.7** Podporovat digitalizaci a distanční prvky ve výuce.
- A.8** Rozvíjet individuální přístup a rozšířit podpůrné služby pro studenty.

A.1 ROZVÍJET PROFESNĚ ZAMĚŘENÉ STUDIJNÍ PROGRAMY V SOULADU S POTŘEBAMI TRHU PRÁCE A VE SPOLUPRÁCI SE ZAMĚSTNAVATELI.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Podíl profesně zaměřených studijních programů.
- Počet respondentů zaměstnaných v oboru odpovídajícímu vystudovanému studijnímu programu do 3 let od absolvování studia.

Opatření: Podpora tvorby a rozvoje profesních studijních programů

Podpořit aktivity a nástroje na podporu tvorby, rozvoje a inovací profesních studijních programů na jednotlivých součástech univerzity.

Konkrétní výstupy

- Příprava návrhu nového studijního programu v oblasti pedagogiky a psychologie.
- Zapojení odborníků z praxe do výuky.
- Pořízení speciálního SW a HW vybavení.

Odpovědná osoba

Prorektorka pro studijní a sociální záležitosti

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Posílení kvality praxí

Vytvořit vnitřní metodiku pro elektronickou evidenci a administraci praxe v profesních studijních programech včetně evaluace. Implementace modulu „Praxe“ v IS SU. Realizace akcí podporujících inovaci výuky ve spolupráci s praxí.

Konkrétní výstupy

- Vnitřní metodika pro elektronickou evidenci a administraci praxe v profesních studijních programech včetně evaluace.
- Modul "Praxe" v IS SU.
- Studenti podpoření při profesních aktivitách, odborné exkurze.

Odpovědná osoba

Prorektorka pro studijní a sociální záležitosti

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Vytvoření komunikační platformy se zaměstnavateli

Využít komunikační platformu obsahující prvky on-line (Kariérní portál, MS Teams) i on-site (bilaterální jednání, workshopy, konference a kulaté stoly). Realizovat odborné akce se zaměstnavateli a odborníky z praxe (kulaté stoly, semináře, workshopy apod.).

Konkrétní výstupy

- Využití funkcionalit Kariérního portálu SU k podpoře spolupráce se zaměstnavateli.
- Realizace odborných akcí a kulatých stolů se zaměstnavateli a odborníky z praxe.

Odpovědná osoba

Prorektorka pro studijní a sociální záležitosti

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Zavedení systému sledování profesní dráhy absolventů

Vytvořit a implementovat vnitřní metodiku sledování profesní dráhy absolventů SU (graduate tracking) za účelem reflexe vzdělávacího procesu na SU v kontextu uplatnitelnosti absolventů na trhu práce.

Konkrétní výstupy

- Vytvoření metodiky sledování profesní dráhy absolventů SU.

Odpovědná osoba

Prorektorka pro studijní a sociální záležitosti

Termín

31. 12. 2023

A.3 STABILIZOVAT POČET STUDENTŮ A ZVÝŠIT KVALITU UCHAZEČŮ O STUDIUM.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Počet studentů.
- Studijní neúspěšnost studentů v prvním ročníku bakalářského studia.

Opatření: Rozvoj spolupráce se středními školami

Na komunikační rovině systematizovat spolupráci se SŠ v Marketingové a komunikační strategii SU.

Konkrétní výstupy

- Zapracování spolupráce se SŠ do Marketingové a komunikační strategie SU.

Odpovědná osoba

Prorektor pro strategii a komunikaci.

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Vytváření motivačních studijních plánů

Vytvořit systém sledování studijní neúspěšnosti studentů SU (nastavení kritérií, identifikace studentů) včetně implementace prvků jejich podpory (adaptační kurz, workshopy, letní škola apod.).

Konkrétní výstupy

- Vytvoření systému sledování studijní neúspěšnosti včetně podpory studentů.

Odpovědná osoba

Prorektorka pro studijní a sociální záležitosti

Termín

31. 12. 2023

A.4 ZDOKONALOVAT KVALITU A INOVATIVNOST VÝUKY.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Počet akademických pracovníků, kteří se zúčastní vzdělávacího programu na rozvoj pedagogických kompetencí.
- Nově akreditované studijní programy, které využívají inovativní metody výuky.

Opatření: Rozvoj pedagogických kompetencí a inovativních metod ve výuce

Vytvořit nabídku služeb rozvoje pedagogických kompetencí pro akademické pracovníky SU. Vytvořit centrum na podporu rozvoje pedagogických kompetencí v rámci flexibilních forem vzdělávání a inovací ve výuce.

Konkrétní výstupy

- Zřízení centra na podporu rozvoje pedagogických kompetencí.
- Realizace vzdělávacích akcí na podporu inovativních metod ve výuce se zaměřením zejména na profesní studijní programy.

Odpovědná osoba

Prorektor pro strategii a komunikaci

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Podpora přípravy inovací studijních programů

Vytvořit podkladové materiály v rámci podpory infrastruktury inovativních studijních programů (studie proveditelnosti, analýzy apod.).

Konkrétní výstupy

- Podklady pro podporu nové infrastruktury inovativních studijních programů.

Odpovědná osoba

Prorektor pro řízení projektů

Termín

31. 12. 2023

A.5 SYSTEMATICKY PODPOROVAT A ROZVÍJET TALENTY.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Počet podpořených talentovaných studentů.

Opatření: Služby pro talentované studenty

Prohloubit spolupráci se středními školami při vyhledávání talentovaných uchazečů o studium a následně studentů (soutěž pro studenty SŠ, tematické přednášky na SŠ apod.).

Konkrétní výstupy

- Prohloubení spolupráce se SŠ při vyhledávání talentů.
- Počet realizovaných akcí.

Odpovědná osoba

Prorektorka pro studijní a sociální záležitosti

Termín

31. 12. 2023

A.6 PODPOROVAT PODNIKAVOST STUDENTŮ A ROZVOJ JEJICH MĚKKÝCH KOMPETENCÍ.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Podíl respondentů, kteří zahájili podnikání do 3 let od ukončení studia.
- Podíl studijních programů podporujících rozvoj obecných dovedností a měkkých kompetencí studentů.

Opatření: Podpora podnikavosti studentů

Realizovat Business Gate Academy v Opavě v rozsahu minimálně 2 týmů/semestr. Realizovat min. 4 workshopy na podporu podnikání a podnikavosti. Využít pro celou SU licenci Predictive Index. Realizovat Business Gate Academy v Karviné. Realizovat pro studenty přednášky a workshopy zaměřené na podnikavost a rozvoj měkkých kompetencí.

Konkrétní výstupy

- Rozšíření aktivit Business Gate do Opavy.
- Realizace aktivit Business Gate v Karviné.
- Realizace aktivit na podporu podnikání (např. Týden podnikavosti, Podnikni to!, Patrioti MSK).
- Realizace aktivit zaměřených na rozvoj měkkých kompetencí studentů.

Odpovědná osoba

Prorektor pro strategii a komunikaci

Termín

31. 12. 2023

A.7 PODPOROVAT DIGITALIZACI A DISTANČNÍ PRVKY VE VÝUCE.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Podíl studijních předmětů podpořených online studijními materiály.
- Podíl akademických pracovníků účastnících se ročně vzdělávacího programu SU zaměřeného na rozvoj kompetencí podporujících distanční vzdělávání.
- Nové studijní programy v distanční formě vzdělávání.

Opatření: Podpora jednotné digitální platformy studijních zdrojů a rozvoj digitálních kompetencí

Rozvíjet databáze digitalizovaných studijních materiálů a výukových zdrojů pro studenty se specifickými potřebami. Vytvořit celouniverzitní metodiku k podpoře studia v kombinované či distanční formě.

Konkrétní výstupy

- Rozšíření databáze digitalizovaných studijních materiálů pro studenty se specifickými potřebami.
- Podpora činností spjatých s implementací flexibilních forem vzdělávání (pořízení speciálního HW a SW vybavení k podpoře výukového zázemí).

Odpovědná osoba

Prorektorka pro studijní a sociální záležitosti

Termín

31. 12. 2023

A.8 ROZVÍJET INDIVIDUÁLNÍ PŘÍSTUP A ROZŠÍŘIT PODPŮRNÉ SLUŽBY PRO STUDENTY

Sledované měřitelné ukazatele:

- Podíl spokojených příjemců služeb Poradenského centra.
- Počet studentů využívajících služeb Poradenského centra.

Opatření: Odstraňování bariér ke vzdělávání

Realizovat interní kurzy a školení pro studenty a individuální konzultace s pracovníky SU. Pořídit vybavení HW a SW a kompenzační pomůcky pro účely výpůjčky.

Konkrétní výstupy

- Interní kurzy pro studenty a individuální konzultace s pracovníky SU.
- HW a SW vybavení pro účely výpůjčky.

Odpovědná osoba

Prorektorka pro studijní a sociální záležitosti

Termín

31. 12. 2023

Prioritní oblast B

VĚDA, VÝZKUM A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI

Přehled specifických cílů

- B.1** Podporovat základní výzkum a další tvůrčí činnosti se zohledněním specifík jednotlivých součástí.
- B.2** Podporovat aplikovaný a smluvní výzkum, experimentální vývoj, zvyšovat počet komercializovatelných výsledků vědecké, výzkumné a další tvůrčí činnosti.
- B.3** Podporovat spolupráci a otevřenost v rámci tvůrčích činností.
- B.4** Dosahovat excelence tvůrčí činnosti doktorandů a větší kvality postgraduálního studia.

B.1 PODPOROVAT ZÁKLADNÍ VÝZKUM A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI SE ZOHLEDNĚNÍM SPECIFÍK JEDNOTLIVÝCH SOUČÁSTÍ.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Získání certifikace HR Award.
- Nová interní grantová soutěž zaměřená zejména na studenty doktorských studijních programů.
- Inovovaný systém hodnocení pracovníků/týmů/pracovišť.
- Výsledky činnosti vědecko-výzkumných a uměleckých tvůrčích center.

Opatření: Redesign SGS

Vytvořit novou interní grantovou soutěž zaměřenou zejména na studenty doktorských studijních programů.

Konkrétní výstupy

- Nové Zásady SGS, a to za předpokladu, že vstoupí v platnost novela zákona o vysokých školách.

Odpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Rozvoj hodnocení VaV

Průběžně zlepšovat procesy zajišťující vnitřní hodnocení kvality tvůrčí činnosti univerzity.

Konkrétní výstupy

- Vyhodnocení a případné úpravy čl.7 Pravidel systému zajišťování kvality.

Odpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

B.4 DOSAHOVAT EXCELENCE TVŮRČÍ ČINNOSTI DOKTORANDŮ A VĚTŠÍ KVALITY POSTGRADUÁLNÍHO STUDIA.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Počet doktorských studijních programů s disertačními pracemi vypracovanými zpravidla v cizím jazyce.
- Počet doktorských studijních programů s disertačními pracemi tvořenými zpravidla souborem vyšších/přijatých publikací.
- Počet doktorských studijních programů, kde obhajoby disertačních prací probíhají zpravidla s alespoň jedním zahraničním členem komise či oponentem.
- Podíl studentů doktorského studia účastnících se mezinárodních a dalších mobilit.

Opatření: Zvýšení kvality doktorského studia

Podpořit osobní rozvoj doktorandů v oblasti jazykové vybavenosti a v oblasti rozvoje jejich pedagogických kompetencí.

Konkrétní výstupy

- Změny vnitřních předpisů reflektující změnu zákona a změnu financování doktorského studia na úrovni MŠMT.
- Realizace jazykových kurzů a mobilit pro vyučující a studenty doktorského studia.

Odpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Úpravy Kariérního řádu související s doktorským studiem

Připravit vnitřní prostředí univerzity na připravované legislativní změny v oblasti doktorského studia.

Konkrétní výstupy

- Změny Kariérního řádu reflektující změnu zákona a změnu financování doktorského studia na úrovni MŠMT.

Odpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

Prioritní oblast C

SPOLEČENSKÁ ROLE

Přehled specifických cílů

- C.1** Reflektovat celospolečenské a aktuální výzvy, intenzivněji se zapojit do strategického regionálního rozvoje a do života sídelních měst.
- C.2** Vést ke společenské odpovědnosti.
- C.3** Rozšířit nabídku kurzů ČŽV.
- C.4** Podporovat komunitní život v rámci studia i po něm.

C.1 REFLEKTOVAT CELOSPOLEČENSKÉ A AKTUÁLNÍ VÝZVY, INTENZIVNĚJI SE ZAPOJIT DO STRATEGICKÉHO REGIONÁLNÍHO ROZVOJE A DO ŽIVOTA SÍDELNÍCH MĚST.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Počet partnerství a společných projektů v rámci místních, komunitních a spolkových aktivit.

Opatření: Podporovat komunitní a kulturní aktivity v sídelních městech a výrazných centrech regionu

Podporovat aktivní účast na regionálních společenských, kulturních a vzdělávacích akcích (festival Slunovrat, Moderní výzvy lidstva, Dny prevence, Dny NATO, Colours of Ostrava, Běh ZOO apod.).

Konkrétní výstupy

- Podpora účasti na společenských a kulturních akcí v regionu.

Odpovědná osoba

Prorektor pro strategii a komunikaci

Termín

31. 12. 2023

C.2 VÉST KE SPOLEČENSKÉ ODPOVĚDNOSTI.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Získání ekoznačky typu „ekologicky šetrná kancelář“.

Opatření: Podporovat studenty i pracovníky ve společensky prospěšných aktivitách

Informovat, vzdělávat, zapojovat a podporovat studenty i akademické a neakademické pracovníky ve společensky prospěšných aktivitách typu darování krve, dobrovolnictví, ekologických akcí, akcí s občanským, morálním či charitativním přesahem apod.

Konkrétní výstupy

- Podpora a realizace společensky prospěšných aktivit.

Odpovědná osoba

Prorektor pro strategii a komunikaci

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Zavádění ekologických prvků do chodu univerzity

Vytvořit a průběžně implementovat koncepcce/strategie udržitelnosti SU a realizovat výstupy této koncepcce/strategie. Realizovat udržitelná opatření, jako např. paušální platby Filtermac za celou SU, technická a technologická řešení apod.

Konkrétní výstupy

- Vytvoření koncepcce/strategie udržitelnosti SU.
- Realizace výstupů koncepcce/strategie.

Odpovědná osoba

Prorektor pro strategii a komunikaci

Termín

31. 12. 2023

C.3 ROZŠÍŘIT NABÍDKU KURZŮ ČŽV.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Nové kurzy ČŽV připravené společně s ÚP a zaměstnavateli.
- Nové MOOC kurzy.

Opatření: Nabídka kurzů ČŽV a dětské univerzity

Vytvořit a realizovat programy ČŽV a U3V zaměřené na aktuální společenská témata. Zorganizovat 4 odborné exkurze/rok v návaznosti na výuku. Prezentovat jednotlivé aktivity a výstupy vzdělávacích programů U3V při vhodných příležitostech široké veřejnosti a tím vytvořit povědomí o významu U3V na SU.

Konkrétní výstupy

- Realizace 2 programů ČŽV.
- Realizace 4 rámcově ucelených programů a kurzů U3V.
- Organizace 4 odborných exkurzí za rok.

Odpovědná osoba

Prorektorka pro studijní a sociální záležitosti

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Podpora tvorby MOOC kurzů

Vytvořit a implementovat metodiku pro tvorbu MOOC kurzů.

Konkrétní výstupy

- Vytvoření metodiky MOOC kurzů.

Odpovědná osoba

Prorektorka pro studijní a sociální záležitosti

Termín

31. 12. 2023

C.4 PODPOROVAT KOMUNITNÍ ŽIVOT V RÁMCI STUDIA I PO NĚM.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Míra zapojení studentů do univerzitních aktivit, a to mimo oblast vzdělávání, vědy a výzkumu a dalších tvůrčích činností.

Opatření: Podpora činnosti a zázemí pro studentské spolky a organizace

Podporovat a rozvíjet univerzitní sport a esport, společenské a kulturní akce studentských spolků (univerzitní ples, majáles, festivaly apod.). Podpořit relaxační, studijní a networkingové zázemí studentů (knihovny, chill-out zóny apod.).

Konkrétní výstupy

- Podpora realizace studentských společenských, kulturních a sportovních aktivit.
- Podpora zázemí pro studenty v podobě vybavení chill-out zón.

Odpovědná osoba

Prorektor pro strategii a komunikaci

Termín

31. 12. 2023

Prioritní oblast D

INTERNACIONALIZACE

Přehled specifických cílů

- D.1** Posilovat strategické řízení v oblasti internacionalizace.
- D.2** Vytvářet mezinárodní prostředí ve výuce.
- D.3** Rozvíjet propagaci a podpůrné služby pro zahraniční studenty a pracovníky.
- D.4** Rozvíjet zahraniční mobilitu a globální kompetence studentů a pracovníků univerzity.

D.1 POSILOVAT STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ V OBLASTI INTERNACIONALIZACE.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Počet pracovníků proškolených v oblasti jazykových, mezikulturních a dalších kompetencí v oblasti internacionalizace nebo zúčastnivších se informačních, networkingových či odborných akcí a aktivit týkajících se mezinárodní spolupráce či jejich zapojení do mezinárodních sítí/organizací.
- Vnitrouniverzitní finanční nástroj na podporu a rozvoj všech typů aktivit mezinárodní spolupráce a internacionalizace činností SU.

Opatření: Rozvoj networkingových aktivit v oblasti internacionalizace

Zrealizovat účast na dvou zahraničních veletrzích.

Konkrétní výstupy

- Účast na dvou zahraničních veletrzích.

Odpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Finanční podpora mezinárodní spolupráce

Realizovat krátkodobé a dlouhodobé zahraniční mobility. Účastnit se aktivit v rámci aliance STARS EU. Aktualizovat normy a evaluovat aktivity týkající se internacionalizace.

Konkrétní výstupy

- Realizace zahraničních mobilit.
- Aktivní zapojení do aliance STARS EU.
- Evaluace výstupu a vnitřních norem zaměřených na internacionalizaci.

Odpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

D.2 VYTVÁŘET MEZINÁRODNÍ PROSTŘEDÍ VE VÝUCE.**Sledované měřitelné ukazatele:**

- Nově akreditované studijní programy (Bc., Mgr., Ph.D.) v cizích jazycích.
- Počet studentů v cizojazyčných studijních programech (Bc., Mgr., Ph.D.).
- Počet kvalifikačních prací zpracovaných v cizích jazycích nebo v rámci mezinárodních projektů.
- Počet nových cizojazyčných studijních materiálů (fyzických i elektronických).

Opatření: Podpora tvorby studijních programů v cizím jazyce

Připravit studijní modul v anglickém jazyce v rámci přípravy cizojazyčného studijního programu.

Konkrétní výstupy

- Příprava studijního modulu v anglickém jazyce.

Odpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Pořízení cizojazyčných studijních materiálů

Pořídít studijní literaturu.

Konkrétní výstupy

- Cizojazyčné studijní materiály.

Odpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Implementace Erasmus without papers a dalších

Prohloubit systematizaci a digitalizaci procesů administrace mobilit.

Konkrétní výstupy

- Systematizace procesů týkajících se administrace mobilit.

Odpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

D.3 ROZVÍJET PROPAGACI A PODPŮRNÉ SLUŽBY PRO ZAHRANIČNÍ STUDENTY A PRACOVNÍKY.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Podíl dvojjazyčných elektronických nástrojů na podporu internacionalizace, navigačních systémů objektů, mutací vytipovaných dokumentů a norem.
- Počet marketingových a informačních materiálů o nabídce studia v cizím jazyce.
- Nové a inovované podpůrné služby pro zahraniční zájemce o studium, studenty a pracovníky.

Opatření: Posílení propagace pro zájemce o studium ze zahraničí

Aktualizovat propagační materiály a nástroje (web, portál). Přeložit relevantní dokumenty a informace do cizích jazyků. Realizovat akce (semináře, workshopy) pro zahraniční studenty.

Konkrétní výstupy

- Aktualizované propagační materiály.
- Realizace akcí pro zahraniční studenty.

Odpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Překlady vnitřních předpisů a norem

Zajistit překlady vybraných vnitřních předpisů a norem.

Konkrétní výstupy

- Překlady vnitřních předpisů a norem.

Odpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Účast na veletrzích

Účast pracovníků na relevantních zahraničních veletrzích a dalších akcích, jejichž předmětem je prezentace možnosti studia a vědy a výzkumu na SU a realizace dalších aktivit směřujících k lákání zahraničních studentů.

Konkrétní výstupy

- Účast pracovníků SU na mezinárodním veletrhu v zahraničí.

Odpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

D.4 ROZVÍJET ZAHRA NIČNÍ MOBILITU A GLOBÁLNÍ KOMPETENCE STUDENTŮ A PRACOVNÍKŮ UNIVERZITY.**Sledované měřitelné ukazatele:**

- Podíl studentů bakalářského, magisterského a doktorského studia, kteří absolvovali mobilitu nebo zahraniční pracovní stáž.
- Podíl pracovníků s ověřenou znalostí alespoň jednoho cizího jazyka.
- Podíl pracovníků účastnících se zahraničních mobilit, resp. pracovníků, kteří absolvovali studium v zahraničí nebo tam získali významné odborné zkušenosti.
- Zapojení zahraničních absolventů do aktivit SU.

Opatření: Odstraňování bariér mobilit

Podporovat mobility studentů včetně odstraňování bariér v jejich přístupu k těmto mobilitám.

Konkrétní výstupy

- Podpora a odstraňování bariér mobilit studentů.

Odpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Rozvoj mezikulturních a jazykových kompetencí pracovníků

Realizovat kurzy anglického jazyka pro neakademické pracovníky SU. Realizovat workshop na podporu kulturních a jazykových kompetencí studentů a pedagogů.

Konkrétní výstupy

- Realizace kurzů angličtiny.
- Realizace workshopu na podporu jazykových kompetencí.

Odpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Podpora mobility do knowledge hubs a špičkových pracovišť

Realizovat krátkodobou a dlouhodobou mobilitu zahraničních odborníků za účelem zapojení do vzdělávací činnosti. Realizovat krátkodobé mobility akademických pracovníků do zahraničí.

Konkrétní výstupy

- Realizace krátkodobé a dlouhodobé mobility zahraničních odborníků.
- Realizace krátkodobých mobilit akademických pracovníků.

Odpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Zavést flexibilní typy mobilit

Realizovat flexibilní typy mobilit pro studenty.

Konkrétní výstupy

- Realizace flexibilních typů mobilit.

Odpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

Prioritní oblast E

ROZVOJ LIDSKÝCH ZDROJŮ

Přehled specifických cílů

- E.1** Posilovat motivaci k osobnímu i kariéernímu rozvoji pracovníků.
- E.2** Rozvíjet proaktivní politiku v oblasti nábory nových akademických a vědeckých pracovníků a obsazování pozic vedoucích pracovníků.
- E.3** Zajistit odpovídající zázemí pro pracovníky všech součástí univerzity.

E.1 POSILOVAT MOTIVACI K OSOBNÍMU I KARIÉRNÍMU ROZVOJI PRACOVNÍKŮ.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Získání certifikace HR Award a její obhájení.
- Účast zaměstnanců na vzdělávacích aktivitách v oblasti osobního rozvoje, manažerských dovedností a v rozvoji znalostí, kompetencí a dovedností.
- Úspěšně dokončená habilitační řízení (externí i interní) a řízení ke jmenování profesorem (externí i interní).

Opatření: Celouniverzitní systémový program vzdělávacích aktivit

Realizovat vzdělávací aktivity pro pracovníky všech PR oddělení SU. Realizovat jazykové a ICT kurzy, kurzy odborných kompetencí a soft skills pro zaměstnance SU.

Konkrétní výstupy

- Realizace vzdělávacích aktivit pro zaměstnance.

Odpovědná osoba

Prorektor pro strategii a komunikaci

Termín

31.12. 2023

Opatření: Vytváření motivačních podmínek pro mobilitu

Systematicky vytvářet motivační podmínky pro realizaci všech typů mobilit odstraňováním průběžně zjišťovaných a identifikovaných překážek, rozvojem poradenských služeb a rozvojem jazykových kompetencí v rámci Celouniverzitního vzdělávacího programu.

Konkrétní výstupy

- Vytváření motivačních podmínek pro realizaci všech typů mobilit.

Odpovědná osoba

Kvestorka

Termín

31.12. 2023

E.2 ROZVÍJET PROAKTIVNÍ POLITIKU V OBLASTI NÁBORU NOVÝCH AKADEMICKÝCH A VĚDECKÝCH PRACOVNÍKŮ A OBSAZOVÁNÍ POZIC VEDOUCÍCH PRACOVNÍKŮ.**Sledované měřitelné ukazatele:**

- Získání certifikace HR Award a její obhájení.
- Přijímání akademických a vědeckých pracovníků v souladu se zásadami OTM-R politiky.
- Zveřejňování nabídek na obsazení relevantních vědeckých a výzkumných pozic na vhodných mezinárodních platformách.

Opatření: Zveřejňovat informace o otevřených výběrových řízeních

Transparentním způsobem zveřejňovat a obsazovat volné pracovní pozice na relevantních pracovních portálech v rámci otevřených výběrových řízení.

Konkrétní výstupy

- Transparentní obsazování pracovních pozic.

Odpovědná osoba

Kvestorka

Termín

31.12. 2023

Prioritní oblast F

PR & MARKETING A IMAGE

Přehled specifických cílů

- F.1** Zefektivnit a sjednotit komunikaci napříč univerzitou.
- F.2** Podporovat kvalitní a efektivní marketing a komunikaci s veřejností.
- F.3** Popularizovat výsledky vědecké a další tvůrčí činnosti.

F.1 ZEFEKTIVNIT A SJEDNOTIT KOMUNIKACI NAPŘÍČ UNIVERZITOU.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Spokojenost respondentů z řad studentů, absolventů a zaměstnanců s dostupností a úrovní poskytovaných informací.

Opatření: **Vytvoření a implementace celouniverzitní marketingové a komunikační strategie**

Dokončit a implementovat Marketingovou a komunikační strategii SU.

Konkrétní výstupy

- Marketingová a komunikační strategie.

Odpovědná osoba

Prorektor pro strategii a komunikaci

Termín

31. 12. 2023

F.2 PODPOROVAT KVALITNÍ A EFEKTIVNÍ MARKETING A KOMUNIKACI S VEŘEJNOSTÍ.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Rostoucí počet přihlášek ke studiu na Slezské univerzitě mezi tuzemskými i zahraničními uchazeči o studium.

Opatření: Vyhodnocení dopadů marketingových aktivit

Nastavit sledované měřitelné ukazatele a struktury dat pro účely průběžného vyhodnocování reportovaných údajů marketingových aktivit SU včetně sdílení získaných výstupů napříč PR odděleními jednotlivých součástí SU.

Konkrétní výstupy

- Seznam měřitelných a sledovaných ukazatelů dopadu marketingových aktivit.
- Strukturovaný report dostupný všem PR oddělením SU.

Odpovědná osoba

Prorektor pro strategii a komunikaci

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Prezentace univerzity v zahraničí

Propagovat a komunikovat aktivity SU v zahraničí (např. STARS EU). Zřídít kontaktní místo pro prezentaci aktivit a výstupů STARS EU (Evropská univerzita).

Konkrétní výstupy

- Prezentace a komunikace aktivit SU v rámci STARS EU (evropské univerzity).
- Zřízení kontaktního místa na SU.

Odpovědná osoba

Prorektor pro strategii a komunikaci

Termín

31. 12. 2023

F.3 POPULARIZOVAT VÝSLEDKY VĚDECKÉ A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Počet popularizačních výstupů s tematikou vědy, výzkumu a další tvůrčí činnosti.
- Počet uskutečněných popularizačních akcí a kampaní.

Opatření: Průběžná realizace popularizačních akcí

Vytvořit a propagovat nové a podpořit pokračující celoroční popularizační pořady s tematikou vědy, výzkumu a další tvůrčí činnosti (např. "Co by kdyby", "Dobré vědět - po lopatě" apod.).

Konkrétní výstupy

- Počet uskutečněných popularizačních akcí a kampaní.

Odpovědná osoba

Prorektor pro řízení projektů

Termín

31. 12. 2023

Prioritní oblast G

STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ

Přehled specifických cílů

- G.1** Posilovat systém strategického řízení a podporu řízení kvality výuky a vědecko-výzkumné a jiné tvůrčí činnosti.
- G.2** Zvýšit efektivitu a digitalizaci interních procesů.
- G.3** Zajistit dlouhodobou vnitřní stabilitu financování.

G.1 POSILOVAT SYSTÉM STRATEGICKÉHO ŘÍZENÍ A PODPORU ŘÍZENÍ KVALITY VÝUKY A VĚDECKO-VÝZKUMNÉ A JINÉ TVŮRČÍ ČINNOSTI.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Naplnění cílů Strategického záměru.
- Účast vedoucích pracovníků na vzdělávacím programu zvyšujícím kompetence v oblasti strategického řízení.
- Nové podpůrné odborné kapacity pro strategické řízení.
- Pravidelné realizace vnitřních i vnějších hodnocení univerzity a jejích pracovišť.

Opatření: Podpora kompetencí v oblasti řízení a leadershipu

Podpořit aktivity vedoucí k rozvoji kompetencí v rámci nastavení pracovních a komunikačních procesů (interních, externích). Realizovat individuální a skupinové vzdělávací akce pro vedoucí pracovníky součástí SU (včetně středního managementu – vedení pracovišť, oddělení, týmů).

Konkrétní výstupy

- Počet vzdělávacích akcí (školení, workshopy).

Odpovědná osoba

Prorektor pro strategii a komunikaci

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Pravidelná projednávání implementace strategického záměru

Pravidelně hodnotit naplňování Strategického záměru, včetně plánů jeho realizace, na všech relevantních univerzitních grémiích. Za tímto účelem uskutečňovat také pravidelná jednání prorektora pro strategii a komunikaci s Komisí akademického senátu pro strategii a rozvoj.

Konkrétní výstupy

- Projednání PRSZ SU a součástí s vedením součástí a příslušnou komisí AS SU.

Odpovědná osoba

Prorektor pro strategii a komunikaci

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Podpora řízení strategických projektů

Pravidelně monitorovat a vyhodnocovat reporty k výzvám v rámci dotačních titulů, připravovat projektové návrhy, podpůrné dokumenty projektových návrhů. Podporovat spolupráci se zahraničními odborníky při přípravě projektových podkladů.

Konkrétní výstupy

- Reporty k výzvám dotačních titulů, projektové návrhy, podpůrné dokumenty projektových návrhů.
- Podpora zahraničních odborníků při přípravě projektových podkladů.

Odpovědná osoba

Prorektor pro řízení projektů

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Rozvoj manažerského informačního systému

Rozvíjet agendu manažerského informačního systému.

Konkrétní výstupy

- Tvorba 3 nových dashboardů.

Odpovědná osoba

Rektor

Termín

31. 12. 2023

G.2 ZVÝŠIT EFEKTIVITU A DIGITALIZACI INTERNÍCH PROCESŮ.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Digitalizování agendy podpůrných procesů.

Opatření: Elektronizace podpůrných činností

Implementovat moduly a aplikace Microsoft 365 do prostředí SU v rámci digitalizace a zefektivnění administrativních procesů.

Konkrétní výstupy

- Integrace O365 do digitalizace administrativních procesů na SU.
- Pořízení licence WriteFull.
- Realizovaná školení.

Odpovědná osoba

Kvestorka

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Podpora zapojení akademických pracovníků do přípravy projektových záměrů

Aktivně zapojit akademické pracovníky jednotlivých součástí SU do tvorby podkladů podpůrných dokumentů v rámci přípravy projektových záměrů SU.

Konkrétní výstupy

- Podpůrné dokumenty projektových záměrů, studie proveditelnosti.

Odpovědná osoba

Prorektor pro řízení projektů

Termín

31. 12. 2023

G.3 ZAJISTIT DLOUHODOBOU VNITŘNÍ STABILITU FINANCOVÁNÍ.

Sledované měřitelné ukazatele:

- Existence funkčního, transparentního, předvídatelného a stabilního systému rozdělování finančních prostředků na univerzitě.
- Získání většího množství externích zdrojů financování.

Opatření: Zlepšení informovanosti o projektových výzvách

Realizovat pravidelný reporting k možnostem externího financování (aktuální výzvy k dotačním titulům). Realizovat informační workshopy a schůzky mezi Rektoriátem a součástmi SU.

Konkrétní výstupy

- Pravidelný reporting možností externího financování.
- Uspořádané informační akce pro zástupce součástí SU.

Odpovědná osoba

Prorektor pro řízení projektů

Termín

31.12. 2023

SEZNAM ZKRATEK

CŽV	Celoživotní vzdělávání
ČR	Česká republika
HR	Lidské zdroje (human resources)
HW	Hardware
ICT	Informační a komunikační technologie
IS SU	Informační systém Slezské univerzity v Opavě
MOOC	Hromadný otevřený online kurz (Massive open online course)
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky
OTM-R	Otevřené, transparentní výběrové řízení pro výzkumné pracovníky (Open, Transparent and Merit-based recruitment)
PR	Vztahy s veřejností (public relations)
PRSZ	Plán realizace strategického záměru
SGS	Studentská grantová soutěž
SŠ	Střední škola
SU	Slezská univerzita v Opavě
SW	Software
SZ	Strategický záměr
ÚP	Úřad práce České republiky

U3V	Univerzita třetího věku
VaV	Věda a výzkum, případně vědecko-výzkumný