



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**

Děkan Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné

vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa

Docent či Odborný asistent katedry ekonomie a veřejné správy

(se zaměřením na oblast obecné ekonomie, hospodářské politiky
a veřejné ekonomiky)

Charakteristika vykonávané práce:

- přímá pedagogická činnost v bakalářských a navazujících magisterských studijních programech, včetně programů vyučovaných v angličtině,
- příprava na pedagogickou činnost, zpracování studijních materiálů,
- vedení a oponování vysokoškolských kvalifikačních prací,
- realizace základního a aplikovaného výzkumu,
- publikování výsledků tvůrčí činnosti,
- spolupráce s aplikační sférou, popularizace vědeckých poznatků.

Požadované vzdělání:

- vysokoškolské doktorské vzdělání (Ph.D. nebo ekvivalent) v oboru ekonomie, hospodářská politika či veřejná ekonomie a správa nebo jiném oboru příbuzném zaměření pracovní pozice.
- v případě docentů doložení jmenovacího dekretu v oboru ekonomie, hospodářská politika či veřejná ekonomie a správa nebo jiném oboru příbuzném zaměření pracovní pozice, případně doklad o zahájení habilitačního řízení,

Odborné a osobnostní požadavky:

- předpoklady pro pedagogickou činnost na vysoké škole,
- schopnost vědecky pracovat a publikovat ve vědeckých časopisech,
- znalost anglického jazyka umožňující aktivní pedagogickou a tvůrčí činnost v angličtině,
- schopnost využívat softwarové nástroje a informační technologie na podporu výuky a výzkumu,
- schopnost týmové spolupráce,
- komunikativnost,
- trestní bezúhonnost.

Pracovní poměr:

- předpokládaný nástup: 1. ledna 2026
- pracovní úvazek: plný úvazek (40 hodin týdně)
- pracovní smlouva: na dobu určitou (31. 8. 2027) s perspektivou prodloužení
- místo výkonu práce: Karviná

Mzda:

- mzdový tarif odborných asistentů je 34.000 Kč měsíčně plus výkonnostní příplatek v závislosti na dosažené praxi, výsledcích tvůrčí činnosti, znalostech a dovednostech.
- mzdový tarif docentů je 43.000 Kč měsíčně plus výkonnostní příplatek v závislosti na dosažené praxi, výsledcích tvůrčí činnosti, znalostech a dovednostech.

Pracovní benefity:

- 8 týdnů dovolené,
- pružná pracovní doba,
- home office v rozsahu třetiny celkové týdenní pracovní doby,
- příspěvek na stravování,
- příspěvek na doplňkové penzijní spoření nebo dlouhodobý investiční produkt,
- příjemné pracovní prostředí s profesionálním technologickým zázemím.

Požadované doklady:

- přihláška k výběrovému řízení (vzor ke stažení na go.slu.cz/prihlaskavr),
- motivační dopis,
- strukturovaný profesní životopis,
- přehled publikační činnosti členěný podle typů publikací,
- kopie dokladů o dosaženém vzdělání,
- výpis z rejstříku trestů ne starší 3 měsíců ke dni podání přihlášky.

Kritéria výběru:

- | | |
|---|--------|
| • dosavadní tvůrčí a publikační činnost | (35 %) |
| • velmi dobrá znalost anglického jazyka | (25 %) |
| • osobnostní charakteristiky | (25 %) |
| • dosavadní praxe | (15 %) |

Postup přihlášení do výběrového řízení:

Všechny náležitosti přihlášky zašlete na personální oddělení Slezské univerzity v Opavě, Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné, Univerzitní nám. 1934/3, 733 40 Karviná, email: cyrnova@opf.slu.cz, nejpozději **do 10. 11. 2025**. Osobní pohovory s vybranými kandidáty proběhnou v termínu **24. 11. – 28. 11. 2025**.

V Karviné, **8. 9. 2025**

doc. RNDr. Ing. Roman Šperka, Ph.D.
děkan

Upozornění:

Osobní údaje uchazeče o zaměstnání budou zpracovávány v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména zákoníkem práce, zákonem o zaměstnanosti, zákonem o zpracování osobních údajů apod. Takto získané osobní údaje nebudou zpřístupněny či sdělovány žádným třetím osobám a budou použity pouze pro účely výběrového řízení a případného uzavření pracovní smlouvy. Pokud s uchazečem nebude uzavřen pracovní poměr, materiály zaslané do výběrového řízení mu budou vráceny zpět; v případě, že se takto zaslané materiály vrátí univerzitě prostřednictvím poštovní služby zpět jako nevyzvednutá / nedoručitelná zásilka, budou bezprostředně