



**VYSOKÁ ŠKOLA: SLEZSKÁ UNIVERZITA V OPAVĚ**

**Rozvojový projekt na rok 2018  
Formulář pro závěrečnou zprávu**

<b>Program:</b>	Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
<b>Tematické zaměření:</b>	Podpora plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy VVŠ upravujících jejich organizaci a činnost v oblasti ekonomiky a administrativy

**Název projektu:**  
**Synergie technologického rozvoje a implementace nové legislativy v roce 2018**

<b>Období řešení projektu:</b>	<b>Od: 1/2018</b>	<b>Do: 12/2018</b>	
<b>Dotace (v tis. Kč)</b>	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
Požadavek	230	35	195
Čerpáno	230	35	195

**ZÁKLADNÍ INFORMACE**

	<b>Řešitel dílčího projektu</b>	<b>Kontaktní osoba</b>
<b>Jméno:</b>	Mgr. Jan Nosek	Mgr. Tomáš Kramný
<b>Podpis:</b>		
<b>Fakulta/Součást</b>	Centrum informačních technologií	Centrum informačních technologií
<b>Adresa/Web:</b>	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava
<b>Telefon:</b>	+420 553 684 634	+420 553 684 636
<b>E-mail:</b>	jan.nosek@slu.cz	tomas.kramny@slu.cz

<b>Jméno rektora:</b>	Doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D.
<b>Podpis:</b>	
<b>Datum:</b>	21-01-2019
<b>Razítko školy:</b>	

## ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

<b>Cíle projektu</b>	Uvedte předem stanovené cíle a u každého z nich uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.
	<p>První cíl  <b>Synergie VVŠ při implementaci nové legislativy 2018 a minimalizace rizik (Legislativa)</b>  <i>byl v plánovaném rozsahu splněn</i></p> <p>Druhý cíl  <b>Standardizace technologií a koordinace rozvoje ekonomických ERP (Standardizace)</b>  <i>byl v plánovaném rozsahu splněn</i></p>
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů</b>	Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.
	<p>Výstupem 1-1  <b>GDPR - Společná metodika a základní opatření v ekonomických a PaM modulech ERP</b>          je</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Zpracování analýzy legislativy GDPR</li> <li>✓ Zpracování podrobné analýzy úprav IS Magion, programová realizace úprav dodavatelem a nasazení do produkčního provozu na SU; jedná se o sestavy osobních údajů generované z personálního a mzdového systému (PaMS), anonymizaci relevantních typů dat, promazání nadbytečných dat</li> <li>✓ Zpracování podrobných analýz úprav stávajících a vytvoření nových programových nadstaveb SU nad IS Magion</li> </ul> <p><i>Výstup byl v plánovaném rozsahu naplněn.</i></p> <p>Výstupem 1-2  <b>eGOV - Harmonizace IS se službami eGOVERNMENT, SW podpora vnitřních předpisů VVŠ</b>          je</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Podpora pro stanovení výše dopočtu do zaručené mzdy a jeho rozúčtování v PaMS Magion</li> <li>✓ Podpora pro výplatu mezd do zahraničí propojením PaMS, ekonomického systému (ES) a Profibanky</li> <li>✓ Úprava a rozšíření evidence pracovních míst pro podporu systemizace</li> </ul> <p><i>Výstup byl v plánovaném rozsahu naplněn.</i></p> <p>Výstupem 2-1  <b>Koordinovaný rozvoj standardních funkcí a modulů ERP</b>          je</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Implementace jednotné metodiky v podmínkách SU, a tedy realizace souvisejících, v této zprávě specifikovaných, doplnění a změn v ekonomických a personálních modulech IS Magion vztahujících se k analyzovaným potřebám GDPR a eGOV</li> </ul> <p><i>Výstup byl v plánovaném rozsahu naplněn.</i></p> <p>Výstupem 2-3  <b>Doplnění a implementace z katalogu standardních řešení ERP</b>          je</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Výběr funkcionalit z centrálního (sdíleného) Katalogu funkcionalit IS Magion podle analyzovaných potřeb SU</li> <li>✓ Vytvoření zadávací dokumentace pro objednávku na rozvoj IS Magion v roce 2018 a realizace zakázky s termíny dodání a implementace předmětů zakázky v roce 2018</li> </ul> <p><i>Výstup byl v plánovaném rozsahu naplněn.</i></p> <p>Výstupem 2-6  <b>Standardizace systému podpory a správa požadavků ERP</b>          je</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ V Katalogu funkcionalit IS Magion vzniklo 19 nových položek (8 ES + 11 PaMS); u položek jsou mj. evidovány atributy „celková cena licence pro všechny VVŠ“ a „cena implementace pro jednotlivou VVŠ“ (ve smyslu maximální ceny)</li> </ul> <p><i>Výstup byl v plánovaném rozsahu naplněn.</i></p>

<b>Změny v řešení</b>	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	<b>č.</b>	<b>Jednotlivé změny</b> (přidejte řádky podle potřeby)	<b>Zdůvodnění</b> (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků</b> (souhrnný údaj)	<b>Poznámka</b> (případně výhled do budoucna)
	xxx	xxx	xxx

**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

**Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu  
(vyplnit za celý projekt)**

		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky celkem</b>	195	195
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	195	195
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	35	35
	<b>Osobní náklady:</b>		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	22	22
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	8	8
	<b>Ostatní:</b>		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0	0
2.6	Cestovní náhrady	5	5
2.7	Stipendia	0	0
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	230	230

**Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)**

Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
1.1	Pořízení nových funkcionalit IS Magion pokrývající oblasti ekonomiky, personalistiky a mezd	195
2.1	Mzdy a odměny řešitelům za koordinační práce, analýzy a specifikace pro rozvoj funkcionalit IS Magion, revize, opravy a doplnění dat, testování SW, tvorba dokumentace, pořádání školení nad rámec běžných pracovních povinností	22
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění a příspěvek do sociálního fondu (34% + 2%)	8
2.6	Cestovné na jednání týmu	5