



**UPRAVENO V POKYNU REKTORA K ZABEZPEČENÍ JEDNOTNÉHO POSTUPU  
PŘI POUŽITÍ PROSTŘEDKŮ STIPENDIJNÍHO FONDU NA STIPENDIA  
NA SLEZSKÉ UNIVERZITĚ V OPA nVĚ**

### **Stipendijní projekt**

Stipendijní projekt je podkladem pro přiznání stipendií v případech zvláštního zřetele hodných podle § 91 odst. 2 písm. e) a podle § 91 odst. 5 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, v souladu s ustanovením čl. 7 odst. 2 písm. e) Stipendijního řádu univerzity na základě žádosti studenta.

Stipendijní projekt podává student elektronicky na stanoveném formuláři na e-mailovou adresu vedoucího příslušného pracoviště, předsedy nebo místopředsedy příslušného akademického senátu (dále jen „navrhovatel“).

### **Stipendijní projekt musí obsahovat tyto náležitosti:**

- identifikační údaje žadatele/žadatelů v rozsahu uvedeném na stanoveném formuláři dle odstavce 1;
- vlastní charakteristiku projektu minimálně v rozsahu stručného popisu aktivity, termínu a místa realizace;
- vymezení výstupů projektu včetně zaměření na akademický život a cílové skupiny;
- finanční rozvahu a návrh výše stipendia.

Nejpozději do čtrnácti dnů ode dne realizace je žadatel povinen zpracovat v elektronické podobě zprávu v rozsahu jedna až dvě normostrany včetně fotografií nebo jiných relevantních materiálů dle svého uvážení. Zprávu je povinen zaslat na e-mailovou adresu příslušného navrhovatele. Navrhovatel připojí ke zprávě své vyjádření a postoupí příslušnému rozhodovacímu orgánu.

V případě, že žadatel stipendijní projekt nezrealizuje, nedodá ve stanoveném termínu zprávu nebo nesplní další podmínky uvedené v rozhodnutí o přiznání stipendia, je povinen neprodleně poskytnuté stipendium vrátit.