



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**

FILOZOFICKO-
PŘÍRODOVĚDECKÁ
FAKULTA V OPAVĚ

vypisuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa na úseku tajemníka FPF SU

„referent evidence majetku a veřejných zakázek“

Charakteristika vykonávané práce:

- zavádění nového majetku, evidence, inventarizace, odepisování, likvidace a vyřazení majetku FPF prostřednictvím softwaru pro správu majetku, vedení osobních karet pracovníků
- příprava, zadávání a vyhodnocení veřejných zakázek malého rozsahu prostřednictvím elektronického nástroje pro správu veřejných zakázek E-ZAK

Požadované vzdělání:

- SŠ/VŠ vzdělání ekonomického směru

Odborné požadavky:

- odborná praxe minimálně 3 roky na pozici účetní
- znalost účetnictví a základní znalost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
- samostatnost a odpovědnost
- dobrá úroveň práce s PC (MS Word, Excel, Outlook, Internet)

Osobnostní předpoklady:

- organizační schopnosti
- komunikativnost a týmová spolupráce
- odpovědnost
- pečlivost a samostatnost

Pracovní poměr:

- plný pracovní úvazek, tj. 40 hodin týdně
- předpokládaný nástup: možný ihned, dle dohody
- pracovní smlouva na dobu určitou 1 rok s předpokladem prodloužení na dobu neurčitou, zkušební doba 3 měsíce
- místo výkonu práce: Filozoficko-přírodovědecká fakulta Slezské univerzity v Opavě, pracoviště Hradecká 17

Mzda:

- měsíční mzda v závislosti na dosažené praxi, znalostech a dovednostech 21 000 - 24 000 Kč (po zapracování)

Pracovní prostředí:

- 6 týdnů dovolené
- pružná pracovní doba
- příspěvek na stravování a na penzijní připojištění

Požadované doklady:

- přihláška k výběrovému řízení včetně udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů (vzor ke stažení na <http://go.slu.cz/prihlaskavr>)
- profesní životopis, včetně údajů o odborných znalostech a dovednostech
- osobní dotazník uchazeče (vzor ke stažení na <http://go.slu.cz/Dotaznikuchazece>)
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Upozornění:

Zařazení zaměstnance do výběrového řízení je podmíněno udělením souhlasu se zpracováním osobních údajů uvedených v příložených materiálech pro účely výběrového řízení. Tyto údaje nebudou zpřístupněny či sdělovány žádným osobám a nebudou použity k jinému než výše uvedenému účelu. Pokud s uchazečem nebude uzavřen pracovní poměr, materiály zaslané do výběrového řízení mu budou vráceny zpět; v případě, že se takto zaslané materiály vrátí univerzitě prostřednictvím poštovní služby zpět jako nevyzvednutá zásilka, budou bezprostředně skartovány.

Požadované materiály zašlete písemně nebo e-mailem **nejpozději do 22. 7. 2019** na adresu:

Slezská univerzita v Opavě, Filozoficko-přírodovědecká fakulta, p. Ivana Židková, Hradecká 17, 746 01 Opava, e-mail: iva.zidkova@fpf.slu.cz

