

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), pod čj. MSMT-16723/2025-2 Řád rigorózního řízení Slezské univerzity v Opavě ke dni podpisu registrace.

*Mgr. Vojtěch Tomášek
ředitel odboru vysokých škol*



Řád rigorózního řízení Slezské univerzity v Opavě ze dne 7. července 2025

Řád rigorózního řízení Slezské univerzity v Opavě ze dne 7. července 2025

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- 1) Řád rigorózního řízení Slezské univerzity v Opavě (dále jen „řád“) je vnitřním předpisem Slezské univerzity v Opavě (dále jen „univerzita“) podle čl. 21 písm. i) Statutu Slezské univerzity v Opavě, v platném znění.
- 2) Řád upravuje postup přijímání přihlášek ke státní rigorózní zkoušce (dále jen „rigorózní zkouška“), obecné podmínky a podrobnosti o konání těchto zkoušek na fakultách a vysokoškolských ústavech univerzity, jejich průběh a hodnocení, kritéria kladená na rigorózní práci, jakož i náhradu nákladů spojených s přijetím přihlášky a konáním zkoušky.
- 3) V případě, že studijní program je uskutečňován univerzitou spolu s vysokoškolským ústavem, vykonává působnost děkana ředitel vysokoškolského ústavu a fakultou se rozumí vysokoškolský ústav, pokud není tímto řádem nebo jiným vnitřním předpisem univerzity stanoveno jinak.

Čl. 2

Konání rigorózních zkoušek

- 1) Rigorózní zkoušku lze konat v oblasti studia magisterského studijního programu, v rámci jehož akreditace univerzita získala oprávnění konat rigorózní zkoušky a udělovat příslušné akademické tituly.
- 2) Seznam akreditovaných magisterských studijních programů a udělovaných akademických titulů po absolvování státní rigorózní zkoušky zveřejňuje univerzita ve veřejné části internetových stránek univerzity.
- 3) Rigorózní zkoušku může v téže oblasti studia vykonat absolvent, který získal akademický titul „magistr“ na české vysoké škole nebo absolvent zahraniční vysoké školy, pokud je v České republice považovaný za absolventa magisterského studijního programu. Podmínkou je absolvování studijního programu v takové oblasti studia, v níž se podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) titul „magistr“ uděluje. Posouzení předchozího studia a jeho shoda s daným studijním programem je v pravomoci fakulty, na které se rigorózní řízení koná.

Čl. 3

Poplatek

- 1) Poplatek za úkony spojené s přijetím přihlášky k rigorózní zkoušce a s konáním této zkoušky ve výši nejvýše dvojnásobku základu podle § 58 odst. 2 zákona (se zaokrouhlením na celé stokoruny dolů) stanovuje děkan příslušné fakulty rozhodnutím. Nezaplatí-li uchazeč poplatek ve stanovené lhůtě, platí, že vzal přihlášku zpět.
- 2) Děkan fakulty může uchazeči za základě jeho písemné žádosti umožnit používat zařízení a informační technologie potřebné pro přípravu k rigorózní zkoušce, a to za úplatu, a využívat konzultace u profesorů, docentů a jiných odborníků fakulty, jež uskutečňuje studijní program podle čl. 2 odst. 1. Tuto žádost může uchazeč připojit k přihlášce k rigorózní zkoušce. Podrobnosti a podmínky úplaty stanoví děkan vnitřní normou.
- 3) Úhradu poplatku dle odstavce 1 a úplaty dle odstavce 2 provádí uchazeč bezhotovostním způsobem prostřednictvím aplikace Obchodní centrum Informačního systému univerzity (dále jen "IS SU").
- 4) Poplatek stanovený dle odstavce 1 je příjmem hlavní činnosti příslušné fakulty a je nevratný s výjimkou stanovenou v článku 4 odstavce 6 nebo 7.

Čl. 4

Podávání přihlášek

- 1) Přihlášku k rigorózní zkoušce podává uchazeč prostřednictvím IS SU, případně uchazeč doručí podepsanou písemnou přihlášku příslušné fakultě, která uskutečňuje studijní program.
- 2) Formát přihlášky je plně v pravomoci příslušné fakulty.
- 3) Povinné přílohy přihlášky tvoří:
 - a) strukturovaný životopis,
 - b) opis (kopie) vysokoškolského diplomu, dodatku k diplomu nebo vysvědčení o státní závěrečné zkoušce, případně dokladů vydaných podle § 25 zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách, úředně ověřených vidimací, s výjimkou studia absolvovaného na univerzitě;
 - c) u absolventa zahraniční vysoké školy opis (kopie) zahraničního dokladu o absolvování zahraničního vysokoškolského vzdělání v magisterském studijním programu, pokud je v České republice automaticky rovnocenný bez dalšího úředního postupu dle tzv. ekvivalenční dohody uzavřené Českou republikou nebo osvědčení o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání podle § 89 až 90 zákona ve stupni odpovídajícím magisterskému studijnímu programu nebo jeho notářsky ověřenou kopii;
 - d) přehled odborné činnosti uchazeče v oblasti studia, v níž koná rigorózní zkoušku, včetně seznamu uveřejněných výsledků nebo výsledků přijatých k uveřejnění.
- 4) Uchazeč může již při podání přihlášky odevzdat rigorózní práci.
- 5) Součástí přihlášky k rigorózní zkoušce může být žádost uchazeče o zohlednění specifických potřeb. Děkan na základě doporučení Poradenského centra univerzity stanoví, za jakých podmínek a jakým postupem se prostřednictvím kompenzačních opatření upraví výkon práv a povinností

vyplývajících z tohoto řádu, pokud jde o uchazeče se specifickými potřebami vyplývajícími z pohybového nebo smyslového postižení.

- 6) Není-li přihláška řádně vyplněna nebo neobsahuje-li přihláška stanovené přílohy, vyzve děkan písemně uchazeče k odstranění nedostatků a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Nejsou-li nedostatky v této lhůtě odstraněny, má se za to, že přihláška nebyla podána, uchazeč je o této skutečnosti písemně vyrozuměn a přihláška včetně všech zaslaných příloh je mu vrácena, pokud byla podána v listinné podobě, včetně příloh.
- 7) Nelze-li na fakultě konat rigorózní zkoušku v téže oblasti studia, ve které uchazeč získal titul „magistr“, rigorózní řízení je zastaveno, uchazeč je o této skutečnosti písemně vyrozuměn a děkan uchazeči odmítnutou přihlášku vrátí s odůvodněním, pokud byla podána v listinné podobě, včetně příloh. Pro posouzení souladu s příslušnou oblastí studia si může vyžádat stanovisko garanta příslušného magisterského studijního programu.
- 8) V případě podle odstavce 6 a 7, byl-li poplatek dle čl. 3 odst. 1 zaplacen, fakulta uchazeči poplatek vrátí.
- 9) Děkan do 60 dnů od doručení přihlášky sdělí uchazeči bližší podrobnosti o konání rigorózní zkoušky, vč. okruhu témat dle čl. 5 odst. 2 a termínu odevzdání rigorózní práce; do této lhůty se nezapočítává doba podle odstavce 6.

Čl. 5

Rigorózní zkouška

- 1) Rigorózní zkouška se skládá z ústní zkoušky a z obhajoby rigorózní práce. Tyto části se mohou konat v různých termínech, pokud tak stanoví děkan.
- 2) Ústní zkouška sestává z tematických okruhů, které určí garant studijního programu. Tyto okruhy musí odpovídat magisterskému studijnímu programu a zaměření rigorózní práce.
- 3) Rigorózní zkouška se koná před zkušební komisí (dále jen „komise“), průběh a vyhlášení výsledků jsou veřejné. Oponenti rigorózní práce, nejsou-li členy komise, jsou oprávněni účastnit se i neveřejné části jednání komise.
- 4) Předsedu a členy komise jmenuje z profesorů, docentů, mimořádných profesorů, a odborníků schválených vědeckou radou příslušné fakulty její děkan. O průběhu rigorózní zkoušky nebo její části vyhotoví komise elektronický zápis v IS SU. Počet přítomných členů komise nesmí být menší než tři, vč. předsedy.
- 5) Děkan jmenuje na návrh garanta programu dva oponenty rigorózní práce, z nichž alespoň jeden není zaměstnancem univerzity.
- 6) Každý oponent vypracuje na předloženou rigorózní práci posudek, který musí obsahovat hodnocení rigorózní práce a návrh klasifikace ve smyslu odstavce 7.
- 7) Obě části rigorózní zkoušky jsou klasifikovány stupni „prospěl/a“ – „neprospěl/a“, celkovou klasifikaci „prospěl/a“ komise stanoví právě tehdy, složí-li uchazeč ústní zkoušku a obhájí-li rigorózní práci.
- 8) Komise se usnáší nadpoloviční většinou hlasů všech přítomných členů. V případě rovnosti hlasů je při rozhodování o výsledku rozhodující hlas předsedy.

- 9) Ústní zkoušku a obhajobu rigorózní práce lze opakovat jen jednou. V případě neúspěchu u jedné části rigorózní zkoušky není třeba opakovat tu část, která byla klasifikována stupněm „prospěl/a“. Pokud komise rozhodla, že uchazeč rigorózní práci neobhájil, stanoví, zda je nutné práci přepracovat nebo doplnit. Opakování rigorózní zkoušky nebo její části je možné nejdříve za šest měsíců.
- 10) Jestliže žádný z vypracovaných oponentních posudků nedoporučí rigorózní práci k obhajobě anebo bude po provedení její obhajoby práce klasifikována stupněm „neprospěl/a“, bude uchazeči vrácena k přepracování nebo doplnění. Po opětovném odevzdání rigorózní práce má uchazeč právo na konání její obhajoby i přes nedoporučující stanovisko nových vypracovaných posudků.
- 11) Pokud se uchazeč nedostaví v určeném termínu ke kterékoliv části rigorózní zkoušky a svoji neúčast nejpozději do pěti pracovních dnů po stanoveném termínu písemně a s uvedením závažného důvodu neomluví, klasifikuje se stupněm „neprospěl/a“. O důvodnosti omluvy rozhoduje předseda komise. V případě, že předseda komise uzná omluvu jako důvodnou, určí uchazeči nový termín pro konání rigorózní zkoušky nebo její části.

Čl. 6

Rigorózní práce

- 1) Rigorózní práce obsahuje původní výsledky tvůrčí činnosti uchazeče prokazující, že uchazeč prohloubil své odborné znalosti nad rámec magisterského studia a rozvinul schopnost samostatné práce s novými teoretickými a praktickými poznatky. Rigorózní práce převyšuje svou odbornou úrovní standard, který je v dané oblasti studia vyžadován pro diplomové práce.
- 2) Jako rigorózní práce nesmí být předložena nezměněná bakalářská, diplomová, rigorózní, disertační či habilitační práce obhájená podle zákona. Jako změněná bakalářská, diplomová, rigorózní, disertační či habilitační práce obhájená podle zákona může být předložena pouze práce dopracovaná, která může být obsahově shodná s původní prací v maximálním rozsahu 50 %. Uchazeč je v takovém případě povinen předložit příslušné fakultě i původní nezměněnou práci.
- 3) Jako rigorózní práci lze předložit soubor vědeckých prací či publikací, které uchazeč doplní uceleným úvodem do problematiky a komentářem.
- 4) Rigorózní práce může být vypracována v dále uvedených jazycích:
 - a) v jazyce, v němž je akreditován příslušný magisterský studijní program, nebo
 - b) v německém jazyce, pokud je německý jazyk předmětem studia v příslušném magisterském studijním programu, nebo
 - c) v anglickém jazyce.
- 5) Rigorózní práci uchazeč odevzdává prostřednictvím IS SU. Požadavky na formu a úpravu rigorózní práce může vnitřní normou stanovit děkan.
- 6) Zpřístupňování rigorózních prací se řídí vnitřním předpisem univerzity - Pravidla o způsobu zpřístupňování závěrečných prací.

Čl. 7

Ukončení rigorózního řízení

Rigorózní řízení se ukončuje:

- a) úspěšným vykonáním rigorózní zkoušky, pokud byl celkový výsledek a všechny její části hodnoceny stupněm „prospěl/a“,
- b) neúspěšně, pokud byla některá část rigorózní zkoušky hodnocena stupněm „neprospěl(a)“ u opakované rigorózní zkoušky nebo její části, nebo byl celkový výsledek hodnocen stupněm „neprospěl(a)“ v případě dle čl. 5 odst. 11,
- c) písemným prohlášením uchazeče o ukončení rigorózního řízení,
- d) usnesením o zastavení rigorózního řízení, pokud marně uplyne lhůta stanovená pro odstranění vad přihlášky nebo jejích povinných příloh,
- e) usnesením o zastavení rigorózního řízení, pokud marně uplyne lhůta stanovená k předložení rigorózní práce,
- f) rozhodnutím děkana, vyjde-li najevo, že:
 1. uchazeč záměrně v přihlášce nebo v jejích přílohách uvedl nepravdivé údaje, nebo
 2. došlo k porušení autorských práv ze strany uchazeče, nebo
 3. se uchazeč dopustil plagiátorství nebo že jeho rigorózní práce není původní, anebo jiné porušení podmínek stanovených tímto řádem nebo fakultou.

Čl. 8

Vydání diplomu

- 1) Po úspěšném vykonání rigorózní zkoušky vydá univerzita jejímu absolventovi diplom. Vzor diplomu stanoví směrnice rektora.
- 2) Diplom je absolventu vydán obvykle při akademickém obřadu promoce.

Čl. 9

Řízení o vyslovení neplatnosti vykonání rigorózní zkoušky

V řízení o vyslovení neplatnosti vykonání státní rigorózní zkoušky se použije přiměřeně čl. 29 Studijního a zkušebního řádu pro studenty bakalářských a magisterských studijních programů Slezské univerzity v Opavě, v platném znění.

Čl. 10

Přechodná, společná a závěrečná ustanovení

- 1) Zrušuje se Řád rigorózního řízení Slezské univerzity v Opavě registrovaný ministerstvem dne 8. srpna 2017 pod čj. MSMT-14536/2017, ve znění pozdějších změn.
- 2) Rigorózní řízení, která nebyla skončena před účinností tohoto řádu, se dokončí v souladu s dosavadním Řádem rigorózního řízení.
- 3) Tento řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona Akademickým senátem univerzity dne 10. 6. 2025.
- 4) Tento řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.
- 5) Tento řád nabývá účinnosti dne 1. září 2025.

Ing. Lucie Kamrádová, Ph.D.
předsedkyně Akademického senátu

doc. Mgr. Tomáš Gongol, Ph.D.
rektor