



SLEZSKÁ
UNIVERZITA

SUdržitelná

Akční plán pro rok **2024–2025** Slezská univerzita v Opavě





OBLASTI A CÍLE STRATEGIE UDRŽITELNOSTI SU 2030

E1. Odpadové hospodářství

- Pracujeme se systémem interní evidence toků odpadů a s plány jejich optimalizace.
- Podporujeme předcházení vzniku odpadu.
- Maximalizujeme třídění odpadů na univerzitě.
- Kompostujeme bioodpad.
- Umožňujeme sběr cigaretových nedopalků.

E2. Zeleň, voda, biodiverzita

- Nákládáme šetrně s vodou a snižujeme její spotřebu.
- Zajišťujeme pravidelnou osvětu o podpoře biodiverzity.
- Instalujeme prvky na podporu biodiverzity (ptačí budky, hmyzí hotel apod.).
- Identifikujeme možnosti instalace zelených střech a fasád u nových budov.

E3. Energie

- Využíváme energetický management pro optimální a úspornou spotřebu energií.
- Zvyšujeme podíl spotřebovaných energií z obnovitelných zdrojů.
- Nakupujeme nové spotřebiče s ohledem na jejich energetickou náročnost.

E4. Digitalizace

- Zlepšujeme a rozvíjíme univerzitní intranet pro zaměstnance a studenty.
- Digitalizujeme vybrané procesy a eliminujeme tištěnou dokumentaci.

S1. Vzdělávání a studium v udržitelnosti

- Zapojujeme studenty do udržitelných aktivit univerzity a naplňování cílů Strategie udržitelnosti.
- Zajišťujeme integraci udržitelnosti do výuky formou volitelného předmětu.
- Promítáme udržitelný rozvoj do kurzů U3V a CŽV.
- Akreditujeme studijní program se zaměřením na regenerativní rozvoj krajiny a regionu.
- Podporujeme témata udržitelnosti v závěrečných pracích našich studentů.

S2. Udržitelnost v univerzitním životě

- Podporujeme studentské spolky.
- Budujeme společnou komunitu udržitelnosti.
- Monitorujeme a vyhodnocujeme udržitelné aktivity.
- Podporujeme alternativní způsoby dopravy.

S3. Péče o zaměstnance a studenty

- Naplňujeme standardy HR Award.
- Zlepšujeme interní komunikaci a následnou práci se zpětnou vazbou.
- Zlepšujeme well-being ve vnitřních prostorách univerzity.
- Zajišťujeme kvalitní úroveň kariérního a psychologického poradenství pro všechny studenty a zaměstnance.

G1. Strategické řízení univerzity a komunikace v oblasti udržitelnosti

- Řídíme plnění Strategie udržitelnosti.
- Zajišťujeme soulad Strategie udržitelnosti s ostatními strategiemi SU.
- Aktualizujeme Strategii udržitelnosti a její Akční plán.
- Sledujeme možnosti financování z veřejných zdrojů pro plnění cílů Strategie udržitelnosti.
- Pravidelně informujeme o plnění cílů Strategie udržitelnosti.
- Máme komunikační strategii a plán komunikace udržitelných témat a plnění cílů Strategie udržitelnosti.

G2. Partnerství a spolupráce

- Prohlubujeme spolupráci v oblasti udržitelnosti v rámci mezinárodních projektů.
- Se soukromým a veřejným sektorem, působícím v oblasti udržitelnosti, spolupracujeme na studentských praxích a projektech.

G3. Odpovědné zadávání

- V rámci výběrových řízení implementujeme kritéria udržitelnosti v environmentální a sociální oblasti (veřejné zakázky).



ČASOVÝ PLÁN REALIZACE VYBRANÝCH AKČNÍCH KROKŮ

	dosud	2024	2025
 Odpadové hospodářství	- Vytvoření pracovní skupiny - Spolupráce s LOKNI	- Rozmístění sběrných nádob a kontejnerů na tříděný odpad - Organizace swapů, bazarů a dalších akcí - Koupě domácího kompostéru a edukace kompostování	- Optimalizace dat o produkci odpadu - Podpoření vzniku re-use pointu - Zavedení kompostování na dalších fakultách
 Zeleň, voda, biodiverzita	Identifikace prostor vhodných pro umístění prvků podporujících biodiverzitu	- Audit hospodaření s vodou, možnosti využití dešťovky - Výroba ptačích budek a hmyzích hotelů	- Implementace opatření s hospodařením s vodou - Komunikace a osvěta k podpoře biosféry
 Energie	Analýza dotačních příležitostí	- V rámci výběrového řízení zavést jako jedno z kritérií energetickou náročnost spotřebičů - Energetický audit - Analýza cirkularity budov SU	- Zhodnocení implementování opatření - Nákup energie z obnovitelných zdrojů - Identifikace vhodných příležitostí pro umístění zdrojů OZE
 Digitalizace	- Identifikace procesů k digitalizaci - Identifikace požadavků a funkcionalit intranetu	- Spuštění intranetu SU v prostředí M365 - Osvěta o dopadech spotřeby papíru - Rozšíření E-knihovny - Metodický pokyn pro uchování vybraných dokumentů pouze v digitální podobě.	- Průběžná aktualizace a rozvoj procesů - Implementace metodického pokynu
 Vzdělání a studium v udržitelnosti	- Organizace workshopu - Dotazníkové šetření	- Uskutečnění tří akcí/ workshopů - Příprava C předmětu - Zakomponování témat udržitelnosti do závěrečných prací	- Finalizace a výuka C předmětu - Příprava akreditace - Vyhlášení nejlepší práce
 Udržitelnost v univerzitním životě	- Vyhodnocení používání elektromobilů - Vyhodnocení zájmu o bikesharing	- Formování spolku Udržitelná SU - Zanalyzování komunitního života na kolejích - Komunikace využívání bikesharingu	- Vytvoření a zapojení spolku Udržitelná SU do života univerzity - Sběr aktivit a projektů a jejich následná komunikace
 Péče o zaměstnance a studenty	- Průběžné plnění Akčního plánu HR Award - Propagování možnosti nahlásování oznámení	- Vytvoření plánu zlepšení na období 2025–2027 - Integrace prostředí MS365 do systému univerzity	- Průběžné plnění standardů HR Award - Plnění plánu opatření ke zlepšení
 Strategické řízení univerzity a komunikace v oblasti udržitelnosti	- Nastavení řízení v rámci univerzity (ESG řídicí výbor) - Zpracování komunikační strategie a komunikačního plánu	- Pravidelná setkání řídicího výboru ESG - Identifikace dat, která budou součástí reportingu	- Vyhledávání možností financování pro plnění Akčního plánu - Pilotní reporting na vybrané fakultě za rok 2024 - Reporting za celou univerzitu za rok 2025
 Partnerství a spolupráce	Aktivní zapojení do projektu UNILEAD a UNILEAD II	- Vytvoření mapy stakeholderů - Příprava akreditace nového studijního programu zaměřeného na udržitelný rozvoj ve spolupráci se spřátelenou univerzitou	- Pravidelné stakeholder dialogy - Komunikace s partnery o konkrétních tématech udržitelnosti
 Odpovědné zadávání		Příprava metodiky odpovědného veřejného zadávání a ESG kritérií	Univerzita nakupuje dle vlastní metodiky odpovědného veřejného zadávání

ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ (1/2)

Předcházíme vzniku odpadu a minimalizujeme množství vyprodukovaného odpadu, který je v maximální možné míře tříděn.

Klíčový cíl

Pracujeme se systémem interní evidence toků odpadů a plány jejich optimalizace.

Zodpovědné osoby

Kvestorka a tajemníci jednotlivých fakult

Akční kroky:

• dosud

- Vytvoření pracovní skupiny složené ze zástupců jednotlivých fakult, rektorátu a univerzitních pracovišť s cílem monitorovat interní evidenci toku odpadů v rámci univerzity a zaměřit se na souhrnná data: objem vyprodukovaného odpadu, typ odpadu, míra třídění, poměr třídění dle hierarchie nakládání s odpady, nastavení smluv se svozovými službami.

• 2024

- Vytvoření systému interní evidence odpadů a nastavení systému pro sběr dat.

• 2025 a dále

- Sběr a vyhodnocení dat o produkci a nakládání s odpady v rámci univerzity.
- Zaměření se na snížení množství odpadu putujícího na skládky.

Klíčový cíl

Maximalizujeme třídění odpadů na univerzitě.

Zodpovědné osoby

Kvestorka a tajemníci jednotlivých fakult

Akční kroky:

• 2024 a dále

- Rozmístění sběrných nádob na tříděný odpad napříč celou univerzitou včetně kolejí (papír, plast, sklo, kovy, bioodpad rostlinného původu, směsný komunální odpad /SKO/, baterie).
- Informování studentů a zaměstnanců o možnosti třídit odpady s cílem snížit množství SKO, které putuje na skládku nebo do spalovny (komunikační kanály: intranet, e-mail, informace u vstupu apod.).
- Sledování a vyhodnocení míry třídění.
- Identifikace a realizace kroků k vyšší míře třídění.
- Komunikace dat o sběru odpadu s cílem vzbudit důvěru v třídění a následně zaměstnance i studenty motivovat k větší aktivitě.

Klíčový cíl

Kompostujeme bioodpad.

Zodpovědné osoby

Kvestorka a tajemníci jednotlivých fakult

Akční kroky:

• 2024

- Zajištění komunitního kompostéru na vybrané fakultě a nalezení vhodných míst pro následné využití kompostu.
- Edukace o důležitosti kompostování a navrácení živin zpět do půdy.
- Zajištění průběžného umístění rostlinného bioodpadu na kompost.
- Zajištění pravidelné péče o kompost.

• 2025

- Zavedení kompostování na dalších fakultách.

ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ (2/2)

Předcházíme vzniku odpadu a minimalizujeme množství vyprodukovaného odpadu, který je v maximální možné míře tříděn.

Klíčový cíl

Podporujeme předcházení vzniku odpadu.

Zodpovědné osoby

Kvestorka a tajemníci jednotlivých fakult

Akční kroky:

• dosud:

- Pokračování spolupráce se společností LOKNI (Filtermac), eliminující používání plastových obalů na univerzitě.

• 2024:

- Organizace pilotních swapů, bazarů na pravidelné bázi – podpora studentských iniciativ v této oblasti, akce otevřené i veřejnosti – organizace bude probíhat v rámci studentského spolku Udržitelná SU.
- Analýza vybavení univerzitních skladů, identifikace nadbytečného univerzitního vybavení (ICT vybavení, nábytek apod).

• 2025 a dále:

- SU podpoří vznik interního re-use pointu na univerzitě. Zájemci budou mít možnost tímto způsobem „darovat“ stále funkční a zachovalé produkty v předem identifikovaných kategoriích (např. oblečení, knihy, květiny). Následně bude SU informovat o možnosti využití re-use pointů své zaměstnance a studenty.
- Opravy hmotného majetku univerzity (lze využít služeb opravarna.cz) a darování dosloužilého majetku univerzity (nábytek, ICT vybavení). V případě darování lze využít portál nevyhazujto.cz nebo oslovit místní charity. Informace o této možnosti je distribuována v rámci celé univerzity.

Klíčový cíl

Umožňujeme sběr cigaretových nedopalků.

Zodpovědné osoby

Kvestorka a tajemníci jednotlivých fakult

Akční kroky:

• 2024:

- Identifikace vhodných míst pro umístění košů na cigaretové nedopalky a odpady z elektronických cigaret.
- Rozmístění košů na cigaretové nedopalky.
- Komunikace rozmístění košů a informování o dopadu volného pohození nedopalků na životní prostředí a well-being.

ZELEŇ, VODA A BIODIVERZITA

Ozeleňujeme naše budovy a jejich okolí, snižujeme spotřebu pitné vody a podporujeme biodiverzitu.

Klíčový cíl

Nakládáme šetrně s vodou a snižujeme její spotřebu.

Zodpovědné osoby

Kvestorka a tajemníci jednotlivých fakult

Akční kroky:

2024

- Analýza současného stavu hospodaření s vodou vč. finančních nákladů (vodní audit – možno provést interně nebo externě).
- Identifikace potenciálu úspor a konkrétní návrhy opatření (na základě vodního auditu), vč. možností využití dešťové vody.

2025

- Implementace opatření.

Klíčový cíl

Zajišťujeme pravidelnou osvětu o podpoře biodiverzity.

Zodpovědné osoby

Prorektor pro strategii a digitalizaci a prorektorka pro SSZ

Akční kroky:

2024 a dále:

- Komunikování a osvěta v oblasti biodiverzity (v souladu s Komunikační strategií univerzity).

Klíčový cíl

Instalujeme prvky na podporu biodiverzity (ptačí budky, hmyzí hotel apod).

Zodpovědné osoby

Kvestorka a tajemníci jednotlivých fakult

Akční kroky:

2024

- Identifikace prostor vhodných pro umístění prvků podporujících biodiverzitu.

2025

- Výroba (workshop) ptačích budek a hmyzích hotelů v zapojení studentů (Udržitelná SU) a zaměstnanců univerzity.

Klíčový cíl

Identifikujeme možnosti instalace zelených střech a fasád u nových budov.

Zodpovědné osoby

Kvestorka a tajemníci jednotlivých fakult

Akční kroky:

dosud

- Průběžné ověřování možností instalace zelených střech a fasád u všech investičních záměrů.

2024–2025

- V případě technických možností instalace proběhne finanční analýza realizace a rozhodnutí o proveditelnosti projektu.

2025 a dále

- Instalace zelených střech.

ENERGIE

Snížujeme spotřebu energií v rámci provozu SU. Zvyšujeme využití obnovitelných zdrojů energie.

Klíčový cíl

Využíváme energetický management pro optimální a úspornou spotřebu energií.

Zodpovědné osoby

Kvestorka a tajemníci jednotlivých fakult

Akční kroky:

• **dosud**

- Analýza dotačních příležitostí a dalších možností financování z veřejných zdrojů pro plnění cílů strategie/energie.

• **2024 a dále**

- Analýza současného stavu spotřeb energií, vč. finančních nákladů a identifikace potenciálu k úsporám, vč. konkrétních návrhů opatření (energetický audit).
- Analýza cirkularity budov SU.
- Plán opatření na základě výsledků energetického auditu a jeho implementace.
- Zhodnocení implementovaných opatření v oblasti energetických úspor.

Klíčový cíl

Zvyšujeme podíl spotřebovaných energií z obnovitelných zdrojů (*dále OZE*).

Zodpovědné osoby

Kvestorka a tajemníci jednotlivých fakult

Akční kroky:

• **dosud**

- Realizace analýzy proveditelnosti instalace FVE na budově knihovny v Karviné.
- Zajištění finančních prostředků pro instalaci FVE na budově knihovny v Karviné.

• **2024**

- Analýza porovnání finančních nákladů za nákup energií z obnovitelných zdrojů a porovnání se současnými náklady a podmínkami distributorů energií.
- Identifikace možností produkce energie z obnovitelných zdrojů v rámci univerzity.
- Instalace FVE na střechu knihovny v Karviné.

• **2025**

- Nákup energie z obnovitelných zdrojů.
- Vyhledání vhodných finančních prostředků pro realizaci případných instalací OZE v rámci budov SU.

• **2026 a dále**

- Instalace OZE.

Klíčový cíl

Nakupujeme nové spotřebiče s ohledem na jejich energetickou náročnost.

Zodpovědné osoby

Kvestorka a tajemníci jednotlivých fakult

Akční kroky:

• **2024 a dále**

- V rámci výběrového řízení zavést jako jedno z kritérií energetickou náročnost spotřebičů.

DIGITALIZACE

Digitalizujeme naše procesy, aby byly efektivní a šetřily čas, zdroje i náklady.

Klíčový cíl

Zlepšujeme a rozvíjíme služby univerzitního intranetu pro studenty a zaměstnance.

Zodpovědné osoby

Prorektor pro strategii a digitalizaci a prorektorka pro SSZ

Akční kroky:

• 2024 a dále

- Identifikace požadavků a funkcionalit intranetu/IS.
- Spuštění intranetu SU v prostředí M365.
- Postupné inovování univerzitního intranetu/IS.

Klíčový cíl

Digitalizujeme vybrané procesy a eliminujeme tištěnou dokumentaci.

Zodpovědná osoba

Kvestorka

Akční kroky:

• dosud

- Identifikace procesů a dokumentů vhodných k digitalizaci a eliminaci tisku.

• 2024

- Rozšíření centrálního tisku a významné omezení tiskáren v jednotlivých kancelářích.
- Prověření fungování centrálního tisku a optimalizace počtu tiskáren v kancelářích.
- Rozšíření dostupnosti elektronických knih.
- Metodický pokyn pro uchování vybraných dokumentů pouze v digitální podobě.

VZDĚLÁVÁNÍ A STUDIUM V UDRŽITELNOSTI

Udržitelnost je součástí studia na SU. Podporujeme studenty ve vzdělávání v oblasti udržitelnosti.

Klíčový cíl

Zapojíme studenty do udržitelných aktivit univerzity a naplňování cílů Strategie udržitelnosti.

Zodpovědná osoba

Prorektorka pro SSZ

Akcí kroky:

dosud

- Identifikace zájmu o udržitelnost mezi studenty formou dotazníkového šetření a následné sbírání inspirace a podnětů k akcím.
- Organizace akcí/workshopů, jež budou cílit na studenty a zároveň plnit cíle Strategie udržitelnosti, např. swap, burza učebnic apod.

2024 a dále

- Opakovaná organizace akcí a workshopů zaměřených na téma udržitelnosti minimálně třikrát za akademický rok.

Klíčový cíl

Zajistíme integraci tématu udržitelnosti do výuky formou volitelného předmětu.

Zodpovědná osoba

Prorektorka pro SSZ

Akcí kroky:

2024

- Příprava volitelného předmětu a zahájení výuky od ZS AR 2025/2026.

2025 a dále

- Finalizace a výuka volitelného předmětu.

Klíčový cíl

Promítneme udržitelný rozvoj do kurzů Univerzity třetího věku (dále U3V) a Celoživotního vzdělávání (dále CŽV).

Zodpovědná osoba

Prorektorka pro SSZ

Akcí kroky:

2024

- Příprava programu určeného pro CŽV a U3V.

2025 a dále

- Program součástí nabízených programů CŽV a U3V.

Klíčový cíl

Akreditujeme studijní program se zaměřením na regenerativní rozvoj krajiny a regionu.

Zodpovědná osoba

Prorektorka pro SSZ

Akcí kroky:

2024 a dále

- Příprava akreditace studijního programu.
- Získání akreditace a výuka od ZS AR 2027/2028.

Klíčový cíl

Podpoříme témata udržitelnosti v závěrečných pracích našich studentů.

Zodpovědná osoba

Prorektorka pro SSZ

Akcí kroky:

2024

- Edukace školitelů o možnostech podpory s cílem zohlednit aspekty udržitelnosti v závěrečných pracích studentů (např. formou workshopů, textových materiálů a diskusí, zaměřených na to, které aspekty udržitelnosti se pojí s konkrétními obory na SU).
- Šíření výzvy mezi studenty k integraci aspektů udržitelnosti do témat svých závěrečných prací komunikačními kanály SU.

2025

- Ocenění nejlepších závěrečných prací z pohledu udržitelnosti formou stipendia.

UDRŽITELNOST V UNIVERZITNÍM ŽIVOTĚ

Podporujeme udržitelné aktivity u svých studentů a zaměstnanců.

Klíčový cíl

Podporujeme studentské spolky.

Zodpovědná osoba

Prorektor pro strategii a digitalizaci

Akční kroky:

• 2024 a dále

- Identifikace studentských spolků na půdě SU a popis jejich činností.
- Nastavení udržitelného financování podpory spolků, včetně vytvoření programu minigrantů na podporu organizování akcí/aktivit s tématem udržitelnosti.

Klíčový cíl

Budujeme společnou komunitu udržitelnosti.

Zodpovědná osoba

Prorektor pro strategii a digitalizaci

Akční kroky:

dosud

- Identifikace stávajících studentských aktivit a osob se zájmem o udržitelná témata.
- Vytvoření platformy „Udržitelná SU“ (spolupráce se studentským senátem a studentskou unií).

2024

- Formování spolku Udržitelná SU, výběr klíčových témat, která budou řešena v rámci spolku a tvorba akčních plánů pro následující období.

2025 a dále

- Vytvoření spolku Udržitelná SU (jmenování koordinátora z řad studentů a relevantní komunikační osoby z řad zaměstnanců univerzity).
- Propojení aktivit spolku se stávajícími aktivitami ze strany studentů a zaměstnanců v oblasti udržitelnosti.

Klíčový cíl

Monitorujeme a vyhodnocujeme udržitelné aktivity.

Zodpovědná osoba

Prorektor pro strategii a digitalizaci

Akční kroky:

• dosud

- Monitoring aktivit spadajících do oblasti společenské odpovědnosti na jednotlivých součástech univerzity (resortní skupina prorektora pro strategii a digitalizaci).
- Sběr informací a popisů jednotlivých aktivit a projektů a jejich následná komunikace v rámci SU i mimo ni.
- Vyhodnocení udržitelných aktivit a jejich dopadu a možnosti jejich replikace/modifikace.

2024 a dále

- Sledování projektů společenské odpovědnosti napříč celou univerzitou, sdílení dobré praxe a následná komunikace projektů uvnitř univerzity i navenek.
- Vyhodnocování projektů a jejich následné replikování/modifikování.
- Začlenění projektů společenské odpovědnosti do reportu udržitelnosti.

Klíčový cíl

Podporujeme alternativní způsoby dopravy.

Zodpovědná osoba

Prorektor pro strategii a digitalizaci

Akční kroky:

dosud

- Průběžný sběr dat o užívání elektromobilů a vyhodnocení dopadů na životní prostředí, včetně finančních.
- Identifikace vhodných prostor pro uložení kol (stojany) a jejich následná instalace.

2024

- Elektromobily: vyhodnocení dopadu používání elektromobilů, analýza četnosti jízdy a spolujízdy za rok 2023.
- Bikesharing: vyhodnocení zájmu ze stran zaměstnanců a studentů o podporu a na základě toho případné obnovení podpory bikesharingu v roce 2024.
- Bikesharing: v případě obnovení podpory Bikesharingu komunikace možnosti jeho využití směrem k zaměstnancům a studentům univerzity.

PÉČE O ZAMĚSTNANCE A STUDENTY

Vytváříme optimální pracovní a studijní podmínky pro své zaměstnance i studenty.

Klíčový cíl

Naplňujeme standardy HR Award.

Zodpovědná osoba

Kvestorka

Akční kroky:**• 2024 a dále**

- Průběžné plnění standardů HR Award – Akčního plánu HR Award.

Klíčový cíl

Zlepšujeme interní komunikaci a následnou práci se zpětnou vazbou.

Zodpovědná osoba

Prorektor pro strategii a digitalizaci

Akční kroky:**• 2024**

- Integrace prostředí MS365 do systému univerzity (umožňuje jednoduché sdílení dokumentů a větší bezpečnost).
- Zpřístupnění možnosti podání anonymního oznámení na veřejně dostupných místech a jeho komunikace (např. umístění QR kódů aplikace NNTB v prostorách univerzity).

Klíčový cíl

Zlepšujeme well-being zaměstnanců a studentů univerzity.

Zodpovědné osoby

Kvestorka a tajemníci jednotlivých fakult

Akční kroky:**• 2024**

- Pilotní dotazníkové šetření zaměřené na well-being v prostředí SU.
- Identifikování potřeb a sbírání podnětů, v rámci pravidelného dotazníkového šetření ke zlepšení well-beingu.
- Vytvoření plánu zlepšení na období 2025–2027.
- Poskytnutí prostor pro aktivity spolků a další studentské akce (odpočinková místnost, prostor pro společné setkávání, administrativní místnost aj...).

• 2025 a dále:

- Plnění plánu opatření ke zlepšování well-beingu ve vnitřních prostorách univerzity.

Klíčový cíl

Zajišťujeme kvalitní úroveň kariérního a psychologického poradenství pro všechny studenty a zaměstnance.

Zodpovědné osoby

Prorektor pro strategii a digitalizaci a prorektorka pro SSZ

Akční kroky:**• 2024 a dále**

- Průběžně zajišťujeme a na základě zpětné vazby vylepšujeme úroveň kariérního a psychologického poradenství pro uchazeče o studium a studenty, tyto služby rozšiřujeme i na zaměstnance.

STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ UNIVERZITY A KOMUNIKACE V OBLASTI UDRŽITELNOSTI (1/2)

Pravidelně interně i externě komunikujeme naše výsledky v oblasti udržitelnosti včetně naplňování cílů Strategie.

Klíčový cíl

Máme Komunikační strategii a Plán komunikace udržitelných témat a plnění cílů Strategie udržitelnosti.

Zodpovědná osoba

Prorektor pro strategii a digitalizaci

Akční kroky:

2024

- Zpracování Komunikační strategie Udržitelná SU a Komunikačního plánu na roky 2023–24 (interní i externí komunikace).

2025

- Vyhodnocení Komunikační strategie.

Klíčový cíl

Řídíme plnění Strategie udržitelnosti.

Zodpovědná osoba

Prorektor pro strategii a digitalizaci

Akční kroky:

• dosud

- Nastavení řízení v rámci univerzity.
- Řídící výbor pro udržitelnost (*dále ŘV*).
 - Vede rektor SU.
 - Složení: kvestorka, prorektor pro strategii a digitalizaci, tajemníci jednotlivých fakult, předseda studentské komory Akademického senátu, manažer udržitelnosti.
 - ŘV bude dohlížet na naplňování cílů Strategie, realizaci opatření akčního plánu Strategie udržitelnosti a jeho aktualizaci ve dvouletých intervalech.
 - ŘV zasedá minimálně 2x ročně, svolává jej prorektor pro strategii a digitalizaci, který je současně zodpovědný za program zasedání.
 - ŘV dohlíží na zpracování reportu o pokroku naplňování Strategie udržitelnosti v jednoletých intervalech.
 - ŘV ukládá úkoly svým členům v rámci plnění cílů Strategie udržitelnosti.
- 2. polovina roku: celouniverzitní a veřejná akce, kde dojde k představení Strategie udržitelnosti.
- Minimálně 2x schůze ŘV/2024.
- Nastavení systému pro sběr dat plnění cílů Strategie.
- **Průběžně:** Vyhodnocování, optimalizace a vykazování dat o produkci a nakládání s odpady v rámci univerzity.

2024 a dále

- 1x/1 pololetí setkání Řídícího výboru ESG.

STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ UNIVERZITY A KOMUNIKACE V OBLASTI UDRŽITELNOSTI (2/2)

Principy udržitelnosti jsou nastaveny do strategického řízení i provozu celé univerzity. Univerzitu řídíme jednotně, nikoliv centralizovaně a vždy klademe důraz na potřeby jednotlivých součástí.

Klíčový cíl

Zajišťujeme soulad Strategie udržitelnosti s ostatními strategiemi SU.

Zodpovědná osoba

Prorektor pro strategii a digitalizaci

Akční kroky:

• 2024 a dále

- Zajišťování souladu bude probíhat neustále.

Klíčový cíl

Aktualizujeme Strategii a její Akční plán.

Zodpovědná osoba

Prorektor pro strategii a digitalizaci

Akční kroky:

• 2024 a dále

- Aktualizace dokumentů bude probíhat alespoň jednou za dva roky.

Klíčový cíl

Sledujeme možnosti financování z veřejných zdrojů pro plnění cílů Strategie.

Zodpovědná osoba

Kvestorka

Akční kroky:

Průběžně

- Vyhledávání možností financování pro plnění Akčního plánu (např. energetický audit, vodní audit, podpora – dešťovka, podpora fotovoltaiky, digitalizace).

Klíčový cíl

Pravidelně reportujeme o plnění cílů Strategie udržitelnosti.

Zodpovědná osoba

Prorektor pro strategii a digitalizaci

Akční kroky:

• 2025

- Zpráva plnění Akčního plánu za rok 2023.
- Identifikace dat, která budou součástí reportingu.
- Nastavení systému sběru dat.
- Pilotní reporting na vybrané fakultě za rok 2024.

• 2026 a dále

- Reporting celé univerzity za rok 2025.

PARTNERSTVÍ A SPOLUPRÁCE

Navazujeme partnerství a prohlubujeme stávající spolupráci

Klíčový cíl

Prohlubujeme spolupráci v oblasti udržitelnosti v rámci mezinárodních projektů.

Zodpovědná osoba

Prorektor pro vědu a zahraniční styky

Akční kroky:

• 2024 a dále:

- Zahrnujeme akční kroky a opatření do každoročních plánů realizace Strategického záměru SU.

Klíčový cíl

Se soukromým a veřejným sektorem, působícím v oblasti udržitelnosti, spolupracujeme na studentských praxích a projektech.

Zodpovědná osoba

Prorektor pro strategii a digitalizaci

Akční kroky:

• dosud

- Aktivní zapojení do projektu UNILEAD a UNILEAD II.
- Příprava akreditace studijního programu „Regenerativní rozvoj krajiny a regionu“, ve spolupráci s Mendelovou univerzitou v Brně.
- Zahrnujeme akční kroky a opatření do každoročních plánů realizace Strategického záměru SU.

2024

- Vytvoření mapy důležitých aktérů (stakeholderů), se kterými je/chtěla by být SU v kontaktu a identifikovat potenciál pro vzájemné partnerství a jeho cíle.
- Příprava akreditace studijního programu „Regenerativní rozvoj krajiny a regionu“, ve spolupráci s Mendelovou univerzitou v Brně.

2025 a dále

- Sestavení seznamu významných partnerů, na které se můžeme obracet s konkrétními tématy udržitelnosti.
- Pravidelné stakeholder dialogy nad plněním Akčních plánů a Strategie udržitelnosti.

ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

Nakupujeme na základě environmentálních a sociálních kritérií

Klíčový cíl

V rámci výběrových řízení implementujeme kritéria udržitelnosti v environmentální a sociální oblasti (veřejné zakázky).

Zodpovědná osoba

Kvestorka

Akční kroky:

- **2024**
 - Příprava metodiky odpovědného veřejného zadávání na základě kritérií udržitelnosti.
 - Proškolení relevantních osob.
- **2025 a dále**
 - Univerzita nakupuje dle vlastní metodiky odpovědného veřejného zadávání.

Tomáš G

Akční plán pro rok 2024-2025 vznikl za podpory projektu „Rozvoj kompetencí pro udržitelnou budoucnost na Slezské univerzitě v Opavě“, reg. č. NPO_SU_MSMT-2122/2024-5 v rámci výzvy „Podpora zelených dovedností a udržitelnosti na vysokých školách“, komponenty 7.4 Národního plánu obnovy pro oblast vysokých škol pro roky 2023–2025.



**Financováno
Evropskou unií**
NextGenerationEU



**NÁRODNÍ
PLÁN OBNOVY**



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY