

VYSOKÁ ŠKOLA: SLEZSKÁ UNIVERZITA V OPAVĚ

Rozvojový projekt na rok 2018

Formulář pro závěrečnou zprávu

Program: PROGRAM NA PODPORU VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCE VYSOKÝCH ŠKOL

Tematické zaměření: d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost

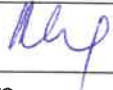

Název projektu: Problematika internacionalizace v prostředí veřejných vysokých škol se zaměřením na oblast lidských zdrojů (PILZ)

Období řešení projektu: Od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018

Dotace (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	200	200	0
Čerpáno	200	200	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	Ing. Ivana Růžičková, MPA	Ing. Ivana Růžičková, MPA
Podpis:		
Fakulta/Součást	Slezská univerzita v Opavě	Slezská univerzita v Opavě
Adresa/Web:	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava www.slu.cz	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava www.slu.cz
Telefon:	553 684 630	553 684 630
E-mail:	ivana.ruzickova@slu.cz	ivana.ruzickova@slu.cz

Jméno rektora: doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D.

Podpis: 

Datum: - 8 -02- 2019

Razítko školy:



ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

Cíle projektu	Uvedte předem stanovené cíle a u každého z nich uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.
1	<p>C1: Spolupráce na centrálním řešení administrativně náročných a měnících se legislativních pravidel pro zaměstnávání cizinců v prostředí VŠ</p> <p>Cíl byl naplněn. SU se podílela na zmapování problematiky pro vytvoření metodik pro zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska a zajistila jejich implementaci do prostředí SU</p>
2	<p>C2: Spolupráce na centrálním řešení legislativních pravidel pro vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zahraničí</p> <p>Cíl byl naplněn. SU se podílela na zmapování problematiky pro vytvoření metodik pro vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zemí EU/EHP a Švýcarska, dále se věnovala zmapování oblasti vysílání zaměstnanců do třetích zemí a zajistila implementaci vytvořených metodik do prostředí SU</p>
3	<p>C3: Spolupráce na centrálním řešení koordinace sociálního zabezpečení spojené se souběhem zaměstnání v rámci EU/EHP a Švýcarska</p> <p>Cíl byl naplněn. SU se podílela na zmapování problematiky pro vytvoření metodik pro vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zemí EU/EHP a Švýcarska a dále se věnovala zmapování oblasti vysílání zaměstnanců do třetích zemí.</p>
4	<p>C4: Spolupráce na centrálním řešení nezamýšlených důsledků rozdílných úprav práva sociálního zabezpečení v rámci ČR a SR</p> <p>Cíl byl naplněn. SU se podílela na zmapování situace týkající se odvodů do slovenského systému sociálního zabezpečení, implementovala do svých postupů doporučené závěry ČSSZ a vytvořila elektronický nástroj pro výpočet odvodů do slovenského systému sociálního zabezpečení.</p>
5	<p>C5: Sdílení dobré praxe mezi zapojenými VŠ</p> <p>Cíl byl naplněn. Díky realizaci projektu PILZ byla vytvořena kontaktní síť zapojených VVŠ pro sdílení dobré praxe v oblasti zaměstnávání zahraničních pracovníků a vysílání zaměstnanců k práci do zahraničí, byly získány nové znalosti, které jsou využívány v praxi</p>
6	<p>C6: Vyhodnocení zkušeností a předání zpětné vazby mezi partnerskými VŠ</p> <p>Cíl byl naplněn. SU se zúčastňovala společných setkání, včetně předávání informací a zpětné vazby účastníkům projektu.</p>
Plnění kontrolovatelných výstupů	Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.
1	<p>Podíl na tvorbě elektronické metodiky pro zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska a dále z třetích zemí formou step by step</p> <p>Byla zmapována dosavadní realizace zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska a třetích zemí na SU.</p>
2	<p>Podíl na tvorbě elektronické metodiky pro vysílání zaměstnanců VŠ do zemí EU/EHP a Švýcarska formou step by step</p> <p>Byla zmapována dosavadní realizace vysílání zaměstnanců SU k práci do zahraničí.</p>
3	<p>Podíl na zmapování problematiky vysílání zaměstnanců do vybraných třetích zemí</p> <p>Byla zmapována dosavadní realizace vysílání zaměstnanců SU k práci do zahraničí.</p>
4	<p>Podíl na elektronické metodice pro řešení případů koordinace sociálního zabezpečení ve všech zemích EU/EHP a Švýcarska</p> <p>SU se podílela na zmapování problematiky realizace odvodů do zemí EU/EHP a Švýcarska.</p>
5	<p>Spolupráce při řešení centrálního zajištění preventivních opatření pro souběh zaměstnání spočívajícím zejména v zamezení dvojích odvodů do zahraničních systémů sociálního zabezpečení</p> <p>V návaznosti na zpracované podklady SU zpracovala vnitřní metodiku obsahující popis procesu zaměstnávání zahraničních pracovníků a vysílání zaměstnanců SU k práci do zahraničí včetně ukotvení preventivních opatření (povinnosti zaměstnanců, informace k problematice souběhu zaměstnání v rámci zemí EU/EHP a Švýcarska).</p>
6	<p>Administrace odvodů do zahraničních systémů sociálního zabezpečení</p> <p>V průběhu řešení celého projektu SU administrovala odvody do zahraničních systémů sociálního zabezpečení (země: Itálie, Rakousko, Maďarsko, Slovensko, Polsko) a poskytovala konzultace ostatním VŠ v této záležitosti.</p>

7	Podíl na centrálním řešení složitých případů souběhu zaměstnávání spojených s odvodem do zahraničních systémů sociálního zabezpečení SU se podílela na zmapování složitých případů odvodů, sdílela s ostatními VŠ zkušenosti se složitými případy a řešila s externí poradenskou firmou odvody do Maďarska, Itálie a Rakouska.
8	Jednotný postup VŠ v odvodech do slovenského systému sociálního zabezpečení v případech, kdy pracovněprávní vztah v ČR povinnost odvodu nezakládá V rámci částečného naplnění výstupu byla na SU zmapována situace týkající se odvodů do slovenského systému sociálního zabezpečení. SU vytvořila elektronický nástroj pro zpracování výpočtu odvodů do slovenského systému, který předala k využití partnerským VŠ.
9	Účast na konferenci k problematice zaměstnávání zahraničních pracovníků na VŠ a k vysílání pracovníků VŠ k práci do zahraničí V rámci sdílení dobré praxe se SU zúčastnila konference pořádané Masarykovou univerzitou dne 16. 5. 2018 v Brně
10	Monitoring, sdílení problematik na elektronickém úložišti k problematice internacionalizace v oblasti lidských zdrojů, aktivní účast na společných setkáních V rámci kooperace a sdílení dobré praxe byly v průběhu řešení celého projektu monitorovány aktivity týkající se zaměstnávání zahraničních pracovníků a vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zahraničí, a to zejména prostřednictvím úložiště v sharepointu. Dále se SU zúčastnila 3 společných setkání, v rámci nichž podávala informace a prezentovala výstupy dílčí části projektu

Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1	Došlo ke změně struktury rozpočtu v rámci jednotlivých kapitol. Celkový objem rozpočtu v rámci kapitol zůstal beze změny.	
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	80 tis. Kč	Byla podána žádost o rozvojový projekt na rok 2019.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)			
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)		
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)		
1.3	Ostatní technické zhodnocení		
2.	Běžné finanční prostředky celkem	200	200
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	110	110
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	40	40
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	40	39
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	7
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0	0
2.6	Cestovní náhrady	10	4
2.7	Stipendia	0	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	200	200

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)		
Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1	výplata mimořádných odměn za činnosti související s mapováním problematiky a sběrem informací, vytvořením interní metodiky a přípravou podkladů pro vytvoření elektronického nástroje	110
2.2	výplata odměny za zpracování elektronického nástroje - kalkulačky a manuálu k jeho obsluze v rámci dohody o provedení práce	40
2.3	úhrada odvodů z mezd uvedených v odst. 2.1 a 2.2	39
2.4	Úhrada administrativních nákladů (tisky, kancelářské potřeby)	7
2.6	Byly vyplaceny cestovní náhrady za pracovní cesty na společná jednání a konferenci	4