

VŠ:	Slezská univerzita v Opavě		
	Rozvojový projekt na rok 2020		
	Formulář pro závěrečnou zprávu		
Program:	Centralizovaný rozvojový program		
Tematické zaměření:	c) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy		
Název projektu:	Udržitelný rozvoj EIS v síti vysokých škol		
Období řešení projektu:	Od: 1/2020	Do: 12/2020	
Dotace v tis. Kč:	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	230	35	195
Čerpáno	230	35	195

Základní informace

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	Mgr. Jan Nosek	Mgr. Tomáš Kramný
VŠ:	Slezská univerzita v Opavě	Slezská univerzita v Opavě
Adresa/Web:	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava / cit.slu.cz	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava / cit.slu.cz
Telefon:	553 684 634	553 684 636
E-mail:	jan.nosek@slu.cz	tomas.kramny@slu.cz

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

Cíl projektu	Uvedte stanovený cíl a uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.
1	Koordinace technologického rozvoje ERP systémů, zahrnující zejména témata datové sklady pro historická data ERP systémů a technologie datových pump. Všechny plánované výstupy a aktivity projektu v rámci tohoto cíle byly naplněny a cíl byl beze zbytku naplněn.
2	Standardizace datových a uživatelských rozhraní na moderních technologiích a otevřených standardech, zahrnující zejména téma rozvoj a unifikace uživatelských rozhraní ERP systémů. Všechny plánované výstupy a aktivity projektu v rámci tohoto cíle byly naplněny a cíl byl beze zbytku naplněn.
3	Udržitelný rozvoj a implementace standardních funkcionalit pro podporu elektronizace a automatizace procesů integrovaného ERP systému, zahrnující zejména témata úpravy v oblasti DPH dle legislativy, obecný oběh dokladů a dokumentů napojený na ERP systém a nové funkcionality elektronizace procesů. Všechny plánované výstupy a aktivity projektu v rámci tohoto cíle byly naplněny a cíl byl beze zbytku naplněn.
Plnění výstupů projektu	Uvedte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.
1-5 UTF-8	Migrace ERP aplikací a dat do UTF-8 Řešitelský tým SU se podílel na společných aktivitách (analýzách, návrzích, testech) vedoucích k technickému zhodnocení SW realizovaného externě u dodavatele EIS Magion v rámci tohoto výstupu. (Byla realizována poptávka dodavatele EIS Magion na migraci vybraných dat a aplikací v oblasti personalistiky do znakové sady UTF-8. Specifikace migrace byla zpracována v roce 2019, katalogové číslo PaM/2019/02. Dodání bylo součástí smlouvy o dílo „Rozvoj EIS Magion 2020“, uzavřené v rámci tohoto projektu.) Náklady na implementaci těchto přírůstků v podmínkách vlastní SU byly zahrnuty pod výstupem 3-8 LICENCE a jsou uvedeny v tabulce "Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách". <i>Výstup byl realizován v plánovaném rozsahu, přidělené finanční prostředky byly vyčerpány.</i>
2-4 GUI	Rozvoj a unifikace uživatelských rozhraní ERP systémů Řešitelský tým SU se podílel na společných aktivitách (analýzách, návrzích, testech) vedoucích k technickému zhodnocení SW realizovaného externě u dodavatele EIS Magion v rámci tohoto výstupu. Náklady na implementaci těchto přírůstků v podmínkách vlastní SU byly zahrnuty pod výstupem 3-8 LICENCE a jsou uvedeny v tabulce "Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách". <i>Výstup byl realizován v plánovaném rozsahu a přidělené finanční prostředky byly vyčerpány.</i>
3-5 WF	Doplnění katalogu standardních řešení o nové WF procesy Řešitelský tým SU se podílel na společných aktivitách (analýzách, návrzích, testech) vedoucích k technickému zhodnocení SW realizovaného externě u dodavatele EIS Magion v rámci tohoto výstupu. (V EIS Magion byla realizována sada nových procesů elektronického oběhu dokladů, především v oblasti personalistiky) Náklady na implementaci těchto přírůstků v podmínkách vlastní SU byly zahrnuty pod výstupem 3-8 LICENCE a jsou uvedeny v tabulce "Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách". <i>Výstup byl realizován v plánovaném rozsahu, přidělené finanční prostředky byly vyčerpány.</i>
3-7 PRIORITY	Ostatní rozvoj standardní funkcionality EIS dle priorit VVŠ Řešitelský tým SU se podílel na vlastních aktivitách (analýzách, návrzích, testech) vedoucích k technickému zhodnocení SW realizovaného externě u dodavatele EIS Magion v rámci tohoto výstupu. Náklady na implementaci těchto přírůstků v podmínkách vlastní SU byly zahrnuty pod výstupem 3-8 LICENCE a jsou uvedeny v tabulce "Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách". <i>Výstup byl realizován v plánovaném rozsahu, přidělené finanční prostředky byly vyčerpány.</i>

3-8 LICENCE	<p>Doplnění licencí nebo implementace modulů z katalogu standardních řešení EIS</p> <p>Katalog funkcionalit EIS Magion byl rozšířen o specifikace 11 nových položek roku 2020. U 13 katalogových položek byla provedena společná prioritizace řešitelskými VVŠ sekce 2 projektu. Návazně SU objednala u dodavatele 10 položek - konkrétně tyto funkce:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Nový jako v úloze Pokladna (EKO 2020/01) 2) Vykryvání smluv v úloze Závazky (EKO 2020/02) 3) Účetní závěrka - Kurzové rozdíly u nevyčerpaných záloh v cizí měně (EKO 2019/02) 4) Sestava PE117 (PaM 2020/02) 5) Export dat v rámci tisku personálních a mzdových sestav (PaM 2013/07) 6) Potvrzení výdělku pro ÚP (PaM 2013/25) 7) PE 595 (PaM 2015/01) 8) MZ527 (PaM 2015/02) 9) PE 301 10) PE 303 <p><i>Výstup byl realizován v plánovaném rozsahu, přidělené finanční prostředky byly vyčerpány.</i></p>		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
Číslo změny	Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)	
1.	Došlo k přesunutí finančních prostředků z položky 2.6 Cestovní náhrady ve výši 5 tis. Kč do položky 2.4 Materiální náklady (včetně drobného majetku)	Po celou dobu řešení projektu se neuskutečnila žádná pracovní cesta související s řešením tohoto projektu a v důsledku epidemie Covid-19 se všechna jednání řešitelů uskutečnila distanční formou prostřednictvím online prostředí MS Teams.	
2.			
3.			
4.			
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)*					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %) z celkové přidělené dotace
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	195	195	0	0,00%
1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	195	195	0	0,00%
1.3	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0	0	0,00%
1.4	Ostatní technické zhodnocení	0	0	0	0,00%
2.	Běžné finanční prostředky celkem	35	35	0	0,00%
Osobní náklady:					
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	22	22	0	0,00%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0	0	0,00%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	8	8	0	0,00%
Ostatní:					
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	5	5	2,17%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0	0	0	0,00%
2.6	Cestovní náhrady	5	0	-5	-2,17%
2.7	Stipendia	0	0	0	0,00%
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	230	230	0	0,00%
Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
1.2	Technické zhodnocení SW EIS Magion - Ekonomika (výstup 3-8) 1) Nový jako v úloze Pokladna (EKO 2020/01) [21 276] 2) Vykrytí smluv v úloze Závazky (EKO 2020/02) [2 588] 3) Účetní závěrka - Kurzové rozdíly u nevyčerpaných záloh v cizí měně (EKO 2019/02) [75 126]	99			
1.2	Technické zhodnocení SW EIS Magion - Personalistika a mzdy (výstupy 1-5, 3-8) 4) Sestava PE117 (PaM 2020/02) [2 100] 5) Export dat v rámci tisku personálních a mzdových sestav (PaM 2013/07) [20 103] 6) Potvrzení výdělku pro ÚP (PaM 2013/25) [26 042] 7) PE 595 (PaM 2015/01), [2 753] 8) MZ527 (PaM 2015/02) [19 887] 9) PE 301 [17 134] 10) PE 303 [17 134]	96			
2.1	Mzdy a odměny řešitelů projektu - koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy a specifikace pro rozvoj funkcionalit EIS Magion, analýzy a specifikace pro rozvoj návazných systémů SU (SYNCDB/CRO/AMoK), testování přírůstků EIS Magion (všechny výstupy)	22			
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění, pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu (všechny výstupy)	8			
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku) - Tonery (náplně do tiskáren a kopírek)	5			

* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.