

Plán realizace

Strategického záměru Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné

pro rok 2023

(spolu)



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINÉ

OBSAH

ÚVOD.....	3
PRIORITNÍ OBLASTI A SPECIFICKÉ CÍLE	5
STUDIUM A VZDĚLÁVÁNÍ	6
VĚDA, VÝZKUM A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI	12
SPOLEČENSKÁ ROLE	16
INTERNACIONALIZACE.....	20
ROZVOJ LIDSKÝCH ZDROJŮ.....	24
PR & MARKETING A IMAGE.....	28
STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ	31



Společný zpracovatelský tým: Daniel Stavárek, Petr Suchánek, Roman Šperka, Marian Lebieczik, Iveta Palečková, Dagmar Kloknerová, Jana Šimáková

Grafická úprava: Marie Pilařová, Martina Kozubková

ÚVOD

Plán realizace strategického záměru Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné (PRSZ OPF) pro rok 2023 je již třetím jednoletým plánem naplňování Strategického záměru OPF na období 2021+. PRSZ OPF je v souladu s dlouhodobými prioritami, vizemi a cíli definovanými ve Strategickém záměru a zároveň vymezuje jejich naplňování konkrétními opatřeními a aktivitami, na něž se OPF v roce 2023 zaměří.

Významná část opatření naplánovaných na rok 2023 bude realizována v rámci Programu pro strategické řízení Slezské univerzity v Opavě pro rok 2023 a v rámci Národního plánu obnovy pro sektor vysokých škol. Podpořeny budou mimo jiné aktivity usilující o rozvoj podnikavosti studentů, zavedení inovací do výuky nebo vzdělávání pracovníků fakulty. Bude modernizováno technologické vybavení, které posílí proces digitalizace výukového procesu. Široce budou podpořena opatření posilující internacionalizaci OPF, zkvalitnění doktorského studia i třetí roli fakulty.

Cíle stanovené v prioritní oblasti studium a vzdělávání bude fakulta naplňovat mimo jiné zaváděním inovací do výuky a hodnocení studentů. Tyto inovace budou pevně spojeny se vzděláváním akademických a pedagogických pracovníků v této oblasti. V mnoha směrech bude prohlubována spolupráce s praxí, získávání praktických a profesních zkušeností studentů a digitalizace vzdělávací činnosti.

V oblasti vědy, výzkumu a další tvůrčí činnosti bude fakulta klást důraz na rozvoj spolupráce s externími pracovišti, která vyústí ve společné publikace a výzkumné projekty. Pozornost bude věnována i obsahovému a materiálnímu zkvalitnění doktorského studia v rámci nově akreditovaného českého i anglického studijního programu.

Prioritní oblast společenská role zahrnuje aktivity směřující k rozvoji spolupráce s partnery ve firemním i veřejném sektoru a aktivní úloze OPF při řešení problémů rozvoje podniků či regionu. Fakulta bude rovněž aktivně organizovat různorodé komunitní a společensky prospěšné akce a rozvíjet komunikaci a spolupráci

s absolventy. Fakulta rovněž bude činit kroky k posílení environmentální odpovědnosti.

I přes stále patrné negativní dopady globální pandemie Covid-19 bude OPF rozvíjet mezinárodní prostředí. Posílena bude propagace možností studia v angličtině, dojde k vylepšení organizace, administrace i informačního zajištění. OPF se bude intenzivně zapojovat do aktivit mezinárodní aliance univerzit STARS EU. Pokusíme se rozšířit program virtuálních mobilit pro studenty z partnerských univerzit v Číně.

Prioritní oblast rozvoj lidských zdrojů bude primárně zaměřena na rozvoj vzdělávání zaměstnanců. Maximální podpora bude dále věnována pracovníkům usilujícím o zahájení či úspěšné dokončení habilitačního nebo jmenovacího řízení. Budou pokračovat aktivity zaměřené na zkvalitnění technického vybavení zaměstnanců a na budování příjemného a motivujícího pracovního prostředí a atmosféry na pracovišti.

OPF bude v roce 2023 pokračovat v budování své značky založené na unikátních studijních programech, intenzivním propojení s praxí, renomovaných odbornících a významném přínosu pro rozvoj regionu. Bude mimo jiné vyhodnoceno naplňování aktuální marketingové strategie, nástrojů marketingové komunikace a provedena její aktualizace.

V rámci prioritní oblasti strategické řízení bude podpora směřovat zejména do posílení kompetencí v oblasti strategického řízení a leadershipu. Pozornost bude věnována vylepšení procesu řízení kvality vzdělávací činnosti a dílčími kroky bude posílena digitalizace vnitřních procesů. V roce 2023 bude pravděpodobně OPF čelit dynamicky rostoucím nákladům na energie, požadavkům na růst mezd, a proto bude náležitá pozornost věnována finančnímu řízení fakulty a zajištění její finanční stability.

PRIORITNÍ OBLASTI

A

STUDIUM A VZDĚLÁVÁNÍ

akademické a profesní programy - uchazeči - talenty
- podnikavost - digitalizace a flexibilita

F

PR, MARKETING A IMAGE

image - popularizace
- interní komunikace
- externí komunikace

G

STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ

strategické řízení
a kvalita - efektivita
- financování

E

ROZVOJ LIDSKÝCH ZDROJŮ

motivace - zázemí
- struktura
- komunita

D

INTERNA- CIONALIZACE

strategické řízení
- mezinárodní prostředí
- globální kompetence

C

SPOLEČENSKÁ ROLE

celospolečenské výzvy
- znalosti nad rámec výuky

B

VĚDA, VÝZKUM A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI

základní výzkum - aplikovaný výzkum
a komercializace - doktorandi

PRIORITNÍ OBLASTI A SPECIFICKÉ CÍLE

PRIORITNÍ OBLAST A: STUDIUM A VZDĚLÁVÁNÍ

- A.1** Rozvíjet a vytvářet akademické a profesně zaměřené studijní programy v souladu s vědecko-výzkumnou činností a potřebami praxe.
- A.2** Systematicky podporovat a rozvíjet talenty.
- A.3** Podporovat podnikavost studentů a jejich zapojení do inovačních aktivit.
- A.4** Rozvíjet digitalizaci a studijní prostředí.
- A.5** Zvýšit atraktivitu fakulty pro uchazeče o studium.

PRIORITNÍ OBLAST B: VĚDA, VÝZKUM A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI

- B.1** Realizovat základní výzkum a další tvůrčí činnosti ve vědě a výzkumu.
- B.2** Systematizovat smluvní a aplikovaný výzkum, zvýšit počet aplikovatelných a komercializovatelných výsledků vědecké, výzkumné a další tvůrčí činnosti.
- B.3** Dosáhnout spolupráce, otevřenosti a internacionalizace v rámci tvůrčích činností.
- B.4** Zkvalitnit postgraduální studium a tvůrčí činnost doktorandů.

PRIORITNÍ OBLAST C: SPOLEČENSKÁ ROLE

- C.1** Reflektovat celospolečenské a aktuální výzvy, intenzivněji se zapojit do strategického rozvoje regionu a municipalit.
- C.2** Vést ke společenské odpovědnosti a podporovat komunitní život.
- C.3** Realizovat kurzy a programy celoživotního vzdělávání.

PRIORITNÍ OBLAST D: INTERNACIONALIZACE

- D.1** Posílit strategické řízení v oblasti internacionalizace.
- D.2** Rozvíjet mezinárodní prostředí na fakultě.
- D.3** Realizovat propagaci fakulty v zahraničí a zlepšit podpůrné služby pro zahraniční studenty a pracovníky.
- D.4** Rozvíjet zahraniční mobilitu a globální kompetence studentů a pracovníků fakulty.

PRIORITNÍ OBLAST E: ROZVOJ LIDSKÝCH ZDROJŮ

- E.1** Posilovat motivaci k osobnímu i kariérnímu rozvoji pracovníků.
- E.2** Optimalizovat strukturu akademických a vědeckých pracovníků.
- E.3** Zajistit kvalitní zázemí a pracovní prostředí pro všechny pracovníky.

PRIORITNÍ OBLAST F: PR & MARKETING A IMAGE

- F.1** Budovat pozitivní image fakulty v regionu, doma i zahraničí.
- F.2** Realizovat efektivní marketing a nastavit účinnou komunikační strategii.
- F.3** Popularizovat výsledky vědecké a tvůrčí činnosti.

PRIORITNÍ OBLAST G: STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ

- G.1** Posílit systém strategického řízení a systém řízení kvality vzdělávací a vědecko-výzkumné a jiné tvůrčí činnosti.
- G.2** Zvýšit efektivitu a digitalizaci vnitřních procesů.
- G.3** Zajistit dlouhodobou finanční stabilitu fakulty.

Prioritní oblast A

STUDIUM A VZDĚLÁVÁNÍ

Dlouhodobá vize

Díky kvalitní výuce moderních studijních programů, prvotřídnímu studijnímu zázemí a pestré nabídce příležitostí pro osobní růst studentů je OPF první volbou v Moravskoslezském kraji (MSK) pro vysokoškolské vzdělávání ekonomického zaměření, které odráží potřeby trhu práce.

Strategický cíl

Zajišťovat kvalitní vzdělávání v profesně a akademicky zaměřených studijních programech tak, aby absolventi OPF nacházeli odpovídající uplatnění na tuzemském i zahraničním trhu práce. Profilovat se jako moderní vzdělávací instituce s jedinečnými studijními programy, vysokou mírou digitalizace a využitím inovativních metod vzdělávání.

Přehled specifických cílů

- A.1** Rozvíjet a vytvářet akademické a profesně zaměřené studijní programy v souladu s vědecko-výzkumnou činností a potřebami praxe.
- A.2** Systematicky podporovat a rozvíjet talenty.
- A.3** Podporovat podnikavost studentů a zapojení studentů do inovačních aktivit.
- A.4** Rozvíjet digitalizaci a studijní prostředí.
- A.5** Zvýšit atraktivitu fakulty pro uchazeče o studium.

A.1 ROZVÍJET A VYTVÁŘET AKADEMICKÉ A PROFESNĚ ZAMĚŘENÉ STUDIJNÍ PROGRAMY V SOULADU S VĚDECKO-VÝZKUMNOU ČINNOSTÍ A POTŘEBAMI PRAXE

Opatření: Zapojovat odborníky z praxe do výuky

V souladu se standardy Národního akreditačního úřadu platnými pro tvorbu a uskutečňování profesně zaměřených studijních programů zapojit do jejich výuky odborníky z praxe.

Konkrétní výstupy

- Zapojení odborníků z praxe do výuky studijních programů

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, proděkan pro studijní a sociální záležitosti, vedoucí kateder, garanti studijních programů

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Zavádět inovace do výuky a hodnocení studentů

S cílem adekvátně reagovat na měnící se charakteristiky současných studentů, jejich vztah ke studiu i studijní potřeby a snížit studijní neúspěšnost budou na základě odborných vzdělávacích seminářů pro akademické pracovníky zaváděny inovace do výuky a hodnocení studentů.

Konkrétní výstupy

- Vzdělávací akce pro akademické a pedagogické pracovníky
- Zavedené inovace výuky a hodnocení studentů ve vybraných předmětech

Odpovědná osoba

Proděkan pro studijní a sociální záležitosti, garanti studijních programů, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Inovovat a vytvářet studijní materiály

Pro zajištění podpory výukového procesu inovovat a vytvářet nové studijní opory a pro všechny předměty adekvátním způsobem využívat interaktivní osnovy v rámci IS SU.

Konkrétní výstupy

- Inovované nebo nové studijní opory
- Aktualizované nebo nové interaktivní osnovy naplněné studijními materiály

Odpovědná osoba

Garanti studijních programů, garanti předmětů, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Vypsat témata bakalářských prací vázaná na odbornou praxi

V návaznosti na rozvoj profesně zaměřených studijních programů s cílem podpořit synergii realizace odborné praxe a tvorby bakalářské práce vypsat do Tematikonu témata bakalářských prací přímo vázaná na realizaci odborné praxe v konkrétní instituci.

Konkrétní výstupy

- Vypsání tzv. vázaná témata bakalářských prací

Odpovědná osoba

Garanti studijních programů, garanti předmětů, vedoucí kateder

Termín

31. 3. 2023

A.2 SYSTEMATICKY PODPOROVAT A ROZVÍJET TALENTY

Opatření: Zapojit studenty do vědecko-výzkumných aktivit a projektů

Cílem opatření je zapojit studenty navazujícího magisterského a doktorského studia do vědecko-výzkumné činnosti prostřednictvím jejich aktivního působení ve výzkumných týmech projektů IP, SGS apod. a vybrané studenty ze všech typů studia zapojit do vědeckých činností v rámci pozic pomocných vědeckých sil.

Konkrétní výstupy

- Studenti zapojení do všech typů vědeckých projektů
- Studenti na pozicích pomocných vědeckých sil

Odpovědná osoba

Proděkanka pro vědu a výzkum, garanti studijních programů, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Podporovat aktivitu studentů prospěchovými, talentovými a mimořádnými stipendii

Na základě analýzy dosažených studijních výsledků studentů za minulé akademické roky připravit zásady pro přiznání prospěchových stipendií v akademickém roce 2023/2024 a podat návrhy na mimořádná stipendia za mimořádnou tvůrčí a další činnost studentů.

Konkrétní výstupy

- Zásady pro přiznání prospěchového stipendia studentům OPF za dosažené výsledky v akademickém roce 2023/2024
- Podání návrhů pro přiznání mimořádných stipendií

Odpovědná osoba

Proděkan pro studijní a sociální záležitosti, proděkanka pro vědu a výzkum, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, vedoucí oddělení pro studijní a sociální záležitosti (OSSZ), vedoucí kateder

Termín

31. 8. 2023

A.3 PODPOROVAT PODNIKAVOST STUDENTŮ A ZAPOJENÍ STUDENTŮ DO INOVAČNÍCH AKTIVIT

Opatření: Zapojit studenty do aktivit na podporu podnikavosti

S cílem posílit praktickou část studia a vhodně doplnit celkový odborný profil studentů po absolvování studia budou pro studenty realizovány akce na podporu jejich podnikavosti.

Konkrétní výstupy

- Studenti zapojení do řešení konkrétních zadání v rámci Business Gate (BG) Academy
- Odborné akce realizované v BG
- Účast studentů na akci Týden podnikavosti
- Studenti s absolvovaným kurzem Podnikni to!

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, proděkan pro studijní a sociální záležitosti, vedoucí Institutu interdisciplinárního výzkumu (IIV), garanti studijních programů, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

A.4 ROZVÍJET DIGITALIZACI A STUDIJNÍ PROSTŘEDÍ**Opatření: Zavést agendu odevzdávání závěrečných prací výhradně v elektronické podobě**

V rámci postupného zavádění jednotlivých agent IS SU s cílem digitalizovat výukové a související procesy bude v roce 2023 zavedena agenda pro odevzdávání závěrečných prací a všech souvisejících dokumentů výhradně v elektronické podobě.

Konkrétní výstupy

- Zavedená agenda odevzdávání závěrečných prací výhradně v elektronické podobě

Odpovědná osoba

Děkan, proděkan pro studijní a sociální záležitosti, vedoucí Ústavu informačních technologií (ÚIT), garanti studijních programů, vedoucí kateder

Termín

30. 4. 2023

Opatření: Zavést nové verze softwarů do výuky

V návaznosti na udržitelnost projektu ERDF zajištěnou pořízením licencí na supporty softwarů využívaných v rámci jednotlivých předmětů zavést do výuky nové verze jednotlivých softwarů.

Konkrétní výstupy

- Uplatnění nových verzí softwarů v rámci výuky jednotlivých předmětů

Odpovědná osoba

Proděkan pro studijní a sociální záležitosti, vedoucí ÚIT, garanti studijních programů, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Rekonstruovat učebny pro hybridní výuku

Hybridní výuka představuje synchronní realizaci výukové činnosti pro skupinu studentů nacházejících se společně s vyučujícími v učebně a skupinu studentů, kteří se výuky účastní online. Jedná se zpravidla o zahraniční studenty, kteří jsou ve své domovské zemi. Kvalitní realizace hybridní výuky je podmíněna patřičným technickým vybavením. V roce 2023 proběhne kompletní rekonstrukce dvou učeben v hlavní budově fakulty pro potřeby hybridní výuky.

Konkrétní výstupy

- Učebny rekonstruované pro potřeby hybridní výuky

Odpovědná osoba

Děkan, tajemnice, vedoucí ÚIT

Termín

30. 9. 2023

Opatření: Vytvořit v IS SU manuály pro studenty

Jednou z klíčových podpor studia je dostupnost informací pro studenty týkajících se organizace studia a důležitých milníků. V návaznosti na uvedené je cílem centralizovat všechny informace daného typu do IS SU a vytvořit manuály pro studenty bakalářského a navazujícího magisterského studia.

Konkrétní výstupy

- Manuál pro studenty bakalářského typu studia
- Manuál pro studenty navazujícího magisterského typu studia

Odpovědná osoba

Proděkan pro studijní a sociální záležitosti, proděkanka pro vědu a výzkum, vedoucí OSSZ, vedoucí ÚIT

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Rozvíjet zázemí pro studenty se specifickými potřebami

V návaznosti na činnost Poradenského centra a podporu studentů se specifickými potřebami poskytnout kompetentním pracovníkům OSSZ a akademickým pracovníkům školení nebo kurzy zaměřené na zkvalitňování služeb pro danou skupinu studentů a zvýšit informovat o možnostech a aktivitách.

Konkrétní výstupy

- Kurzy nebo školení pro pracovníky OSSZ a akademické pracovníky
- Propagace služeb poradenského centra

Odpovědná osoba

Proděkan pro studijní a sociální záležitosti, vedoucí OSSZ

Termín

31. 12. 2023

A.5 ZVÝŠIT ATRAKTIVITU FAKULTY PRO UCHAZEČE O STUDIUM**Opatření: Realizovat odborné a vědecko-populární přednášky, semináře, workshopy a soutěže pro studenty středních škol**

S cílem zaujmout potenciální uchazeče o studium na OPF z řad studentů středních škol, realizovat oborně populární akce typu přednášky, semináře, workshopy a soutěže.

Konkrétní výstupy

- Realizace workshopů na středních školách
- Realizace soutěží pro studenty středních škol

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, proděkan pro studijní a sociální záležitosti, vedoucí kateder, garanti studijních programů

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Prezentovat úspěchy studentů a absolventů OPF

Prostřednictvím dostupných informačních kanálů prezentovat informace o dosažených úspěších studentů a absolventů a tímto způsobem podpořit propagaci OPF.

Konkrétní výstupy

- Informování o tvůrčích aktivitách studentů a jejich výsledcích na webových stránkách a dalších informačních zdrojích
- Aktualizace a prezentace informací o významných absolventech OPF prostřednictvím využívaných informačních nástrojů

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, vedoucí kateder, garanti studijních programů, vedoucí ÚIT

Termín

31. 12. 2023

Prioritní oblast B

VĚDA, VÝZKUM A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI

Dlouhodobá vize

OPF je respektovanou vědecko-výzkumnou institucí, která je aktivní v základním, aplikovaném i smluvním výzkumu. Výsledky vědecko-výzkumné činnosti fakulty obohacují vědecké poznání na mezinárodní úrovni a významně přispívají k rozvoji podnikové sféry a veřejného sektoru v regionu.

Strategický cíl

Vytvořit stimulační prostředí pro realizaci kvalitního základního, aplikovaného a smluvního výzkumu, do něhož se v maximální míře zapojují pracovníci i studenti fakulty. Realizovat úspěšnou vědecko-výzkumnou spolupráci s domácími i zahraničními partnery a posílit transfer vědeckých poznatků do praxe.

Přehled specifických cílů

- B.1** Realizovat základní výzkum a další tvůrčí činnosti ve vědě a výzkumu.
- B.2** Systematizovat smluvní a aplikovaný výzkum, zvýšit počet aplikovatelných a komercializovatelných výsledků vědecké, výzkumné a další tvůrčí činnosti.
- B.3** Dosáhnout spolupráce, otevřenosti a internacionalizace v rámci tvůrčích činností.
- B.4** Zkvalitnit postgraduální studium a tvůrčí činnost doktorandů.

B.1 REALIZOVAT ZÁKLADNÍ VÝZKUM A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI VE VĚDĚ A VÝZKUMU

Opatření: Podporovat získávání vědecko-výzkumných projektů

Podpora přípravy a podání vědecko-výzkumných projektů. Orientovat vědecko-výzkumnou činnost na řešení externích národních a mezinárodních výzkumných projektů, a to v prioritních oblastech výzkumu OPF a jednotlivých kateder. Podporovat rozvoj schopností a kompetencí akademických pracovníků a studentů pro vědecko-výzkumnou činnost.

Konkrétní výstupy

- Podpora výzkumných týmů akademických pracovníků a studentů z prostředků Institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace
- Podání návrhů vědeckých grantů financovaných z externích zdrojů

Odpovědná osoba

Proděkanka pro vědu a výzkum, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Zvýšit kvalitu publikační činnosti

Zvýšení kvality publikační činnosti a motivace akademických pracovníků ke zkvalitnění vědecko-výzkumné činnosti.

Konkrétní výstupy

- Publikování článků v kvalitních časopisech kategorie Jimp a Jsc evidovaných v prvním a druhém kvartilu příslušného vědního oboru (dle Article Influence Score či Scimago Journal Ranking)
- Publikování článků v kvalitních časopisech kategorie Jimp a Jsc
- Uspořádání soutěže o nejlepší publikace akademických pracovníků

Odpovědná osoba

Proděkanka pro vědu a výzkum

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Vytvořit Koncepti rozvoje Slezské univerzity v Opavě, Obchodně podnikatelské fakulty v Karvině v oblasti výzkumu, vědy a inovací na období 2024 – 2026

Příprava koncepce rozvoje jednotlivých kateder v oblasti výzkumu, vědy a inovací na období 2024 – 2026 a následně příprava koncepce rozvoje fakulty v oblasti výzkumu, vědy a inovací na období 2024 – 2026.

Konkrétní výstupy

- Koncepce rozvoje kateder v oblasti vědy, výzkumu a inovací na období 2024 – 2026

- Koncepce rozvoje Slezské univerzity v Opavě, Obchodně podnikatelské fakulty v Karvině v oblasti výzkumu, vědy a inovací na období 2024 – 2026

Odpovědná osoba

Proděkanka pro vědu a výzkum, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

B.2 SYSTEMATIZOVAT SMLUVNÍ A APLIKOVANÝ VÝZKUM, ZVÝŠIT POČET APLIKOVATELNÝCH A KOMERCIALIZOVATELNÝCH VÝSLEDKŮ VĚDECKÉ, VÝZKUMNÉ A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI**Opatření: Posílit aktivní roli IIV**

Ve spolupráci s IIV pokračovat v realizaci stávajících a nových zakázek aplikovaného výzkumu se zaměřením na rozvoj municipalit, podnikatelského prostředí, malých a středních podniků, a to zejména v regionu MSK.

Konkrétní výstupy

- Aktualizace stávajících strategických plánů obcí
- Správa webové aplikace finančního zdraví obcí MSK
- Řešení zakázek smluvního výzkumu v podnikatelské sféře malých a středních podniků
- Realizace řešených zadání v rámci BG, které přispějí ke smluvnímu výzkumu

Odpovědná osoba

Proděkanka pro vědu a výzkum, vedoucí IIV

Termín

31. 12. 2023

**B.3 DOSÁHNOUT SPOLUPRÁCE, OTEVŘENOSTI A INTERNACIONALIZACE
V RÁMCI TVŮRČÍCH ČINNOSTÍ****Opatření: Spolupracovat v rámci tvůrčích aktivit s externími pracovišti**

Podporovat spolupráci ve vědecko-výzkumné činnosti s tuzemskými či zahraničními vědecko-výzkumnými pracovníky

Konkrétní výstupy

- Organizace mezinárodní vědecké konference s významným zastoupením odborníků ze zahraničí
- Publikace společných článků se spoluautory mimo fakultu

Odpovědná osoba

Proděkanka pro vědu a výzkum

Termín

31. 12. 2023

**B.4 ZKVALITNIT POSTGRADUÁLNÍ STUDIUM A TVŮRČÍ ČINNOST
DOKTORANDŮ****Opatření: Zvýšit kvalitu doktorského studia**

Podpořit osobní rozvoj doktorandů v oblasti jazykové vybavenosti a v oblasti rozvoje jejich kompetencí.

Konkrétní výstupy

- Realizace jazykových kurzů a mobilit pro studenty doktorského studia
- Realizace seminářů a kurzů pro studenty doktorského studia k rozvoji pedagogických a dalších kompetencí
- Pořádání dne doktorského studia pro zájemce o doktorské studium

Odpovědná osoba

Proděkanka pro vědu a výzkum

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Podporovat vědecko-výzkumnou činnost doktorandů

Motivovat doktorandy publikovat příspěvky v kvalitních časopisech.

Konkrétní výstupy

- Organizace soutěže o nejlepší publikace doktorandů
- Realizace workshopů, seminářů a setkání doktorandů zaměřené na sdílení zkušeností a zvýšení kvality vědecko-výzkumné činnosti

Odpovědná osoba

Proděkanka pro vědu a výzkum

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Posílit materiálně-technické vybavení doktorského studia

Rekonstruovat a vybavit místnosti využívané pro doktorské studium, prostory pro setkávání a tvůrčí činnost doktorandů

Konkrétní výstupy

- Nákup databáze finančních výkazů společností a finančních institucí Orbis
- Rekonstrukce vybraných prostor na OPF sloužící pro doktorské studium

Odpovědná osoba

Děkan, proděkanka pro vědu a výzkum, tajemnice

Termín

31. 12. 2023

Prioritní oblast C

SPOLEČENSKÁ ROLE

Dlouhodobá vize

OPF významně přispívá k rozvoji města a regionu. Její pozitivní vliv je patrný zejména v podpoře vzdělané společnosti, rozvoji podnikání a inovací, příkladné společenské odpovědnosti a aktivní podpoře komunitního života.

Strategický cíl

Posílit význam fakulty v regionu a její podíl na dalším rozvoji společnosti. Rozšířit aktivity v oblasti společenské odpovědnosti, a to jak uvnitř instituce, tak i navenek.

Přehled specifických cílů

- C.1** Reflektovat celospolečenské a aktuální výzvy, intenzivněji se zapojit do strategického rozvoje regionu a municipalit.
- C.2** Vést ke společenské odpovědnosti a podporovat komunitní život.
- C.3** Realizovat kurzy a programy celoživotního vzdělávání.

C.1 REFLEKTOVAT CELOSPOLEČENSKÉ A AKTUÁLNÍ VÝZVY, INTENZIVNĚJI SE ZAPOJIT DO STRATEGICKÉHO ROZVOJE REGIONU A MUNICIPALIT

Opatření: Rozvíjet spolupráci s regionálními stakeholdery

Další rozšiřování a prohlubování spolupráce s významnými podnikatelskými i nepodnikatelskými subjekty ve vzdělávací, vědecko-výzkumné i odborné oblasti s cílem většího zapojení do řešení celospolečenských regionálních výzev.

Konkrétní výstupy

- Postupné hodnocení efektivity vzájemné spolupráce v rámci “Klubu strategických a odborných partnerů OPF” a jeho další rozšíření o spolupracující subjekty
- Průběžná aktualizace databáze partnerů, včetně kontaktů a uzavřených smluv pro interní využití na OPF
- Realizace smluvního výzkumu pro partnery z podnikového i veřejného sektoru
- Zapojení pracovníků a studentů OPF do činností komisí a pracovních skupin podílejících se na rozvoji municipalit a kraje

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, vedoucí IIV

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Rozvíjet spolupráci se statutárním městem Karviná

Udržovat komunikaci s představiteli města Karviná a společně rozvíjet aktivity a projekty, které podpoří naplnění třetí role univerzity a rozvoj karvinského regionu.

Konkrétní výstupy

- Rozvíjení činností a aktivit multifunkčního centra na podporu podnikání BG
- Spolupráce při přípravě a realizaci projektu CEPIS (Centrum podnikání, profesních a mezinárodních studií)

Odpovědná osoba

Děkan, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, tajemnice, vedoucí IIV

Termín

31. 12. 2023

C.2 VÉST KE SPOLEČENSKÉ ODPOVĚDNOSTI A PODPOROVAT KOMUNITNÍ ŽIVOT**Opatření: Podporovat a realizovat společenské, kulturní a sportovní aktivity**

I nadále pokračovat v realizaci společenských, kulturních a sportovních aktivit, které rozšiřují nabídku volnočasových aktivit určených nejen pro studenty, zaměstnance fakulty, ale především širokou veřejnost a tímto způsobem také informovat o činnosti fakulty v regionu.

Konkrétní výstupy

- Organizace akcí se zapojením nebo podporou OPF

- Realizace sportovní akce se společnou účastí studentů a zaměstnanců fakulty
- Organizace akcí na podporu podnikavosti studentů typu Týden podnikavosti
- Aktivní zapojení OPF do stipendijního programu rektora na podporu studentů s mimořádnou sportovní výkonností

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, vedoucí IIV

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Podporovat společensky prospěšné aktivity, včetně aktivit studentů a zaměstnanců

Podporovat studenty i zaměstnance ve společensky prospěšných aktivitách typu darování krve, aktivity v oblasti sociální a ekologické, dobrovolnické sbírky apod.

Konkrétní výstupy

- Uspořádání či zapojení se do konkrétních akcí společenského významu typu "Daruj krev s OPF" apod.
- Zorganizování či zapojení se do dobročinné akce za účasti studentů

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, tajemnice

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Rozvíjet komunikaci s absolventy

Pokračovat v prohlubování dlouhodobých vazeb absolventů OPF na svou alma mater, a to prostřednictvím organizování akcí v rámci kterých by se absolventi mohli potkávat a jejich zapojení do výuky jakožto významných odborníků působících v praxi. Důležitou součástí se jeví i zlepšení informovanosti absolventů o dění na OPF.

Konkrétní výstupy

- Zapojení absolventů do vzdělávacích aktivit OPF
- Ocenění nejlepších absolventů akademického roku 2022/2023
- Ocenění nejlepší diplomové a bakalářské práce
- Pravidelné informování absolventů o dění na fakultě prostřednictvím e-mailové komunikace
- Průběžná aktualizace fakultní databáze spolupracujících absolventů

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Realizovat kroky k posílení ekologické odpovědnosti OPF

V kontextu současného vývoje jakož i dlouhodobých cílů OPF v oblasti ekologie a udržitelnosti postupně připravovat a realizovat aktivity, které povedou z hlediska provozu fakulty k dlouhodobě pozitivním dopadům na ekologii a životní prostředí v regionu.

Konkrétní výstupy

- Pořízení elektromobilu jakožto náhrady za již nevyhovující benzínový automobil
- Příprava a realizace projektů ke snížení energetické náročnosti budov OPF (zateplení objektů, regulace otopné soustavy apod.)
- Příprava a realizace projektů fotovoltaických systémů na jednotlivých budovách OPF

Odpovědná osoba

Děkan, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, tajemnice

Termín

31. 12. 2023

C.3 REALIZOVAT KURZY A PROGRAMY CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Opatření: Přizpůsobit celoživotní vzdělávání aktuálním potřebám a požadavkům vzdělávacího systému a uchazečů

V oblasti univerzity třetího věku (U3V) a studia Master of Business Administration (MBA) připravit a realizovat víceleté rámcově ucelené programy, a to se zohledněním požadavků a námětů posluchačů. Do výuky implementovat ve větším rozsahu technologie využívající distanční formy výuky. Zahájit aktivity na prohloubení spolupráce se základními školami v regionu.

Konkrétní výstupy

- Aktualizovaná nabídka kurzů U3V
- Zahrnutí odborníků z praxe do výuky kurzů MBA
- Realizace dětské univerzity a pokračování v projektu exkurzí základních škol z regionu na OPF

Odpovědná osoba

Proděkan pro studijní a sociální záležitosti, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

Prioritní oblast D

INTERNACIONALIZACE

Dlouhodobá vize

Studenti a pracovníci OPF disponují mezinárodními zkušenostmi. Fakulta je atraktivní a otevřená vůči zahraničním studentům a akademikům a využívá mezinárodní pestrosti pro zkvalitnění výuky i vědecko-výzkumné činnosti.

Strategický cíl

Rozvíjet mezinárodní prostředí na fakultě a kompetence k výuce v mezinárodním prostředí. Zvýšit rozsah výuky v anglickém jazyce a počet zahraničních studentů. Využívat mezinárodní zkušenosti pro zkvalitnění činnosti fakulty.

Přehled specifických cílů

- D.1** Posílit strategické řízení v oblasti internacionalizace.
- D.2** Rozvíjet mezinárodní prostředí na fakultě.
- D.3** Realizovat propagaci fakulty v zahraničí a zlepšit podpůrné služby pro zahraniční studenty a pracovníky.
- D.4** Rozvíjet zahraniční mobilitu a globální kompetence studentů a pracovníků fakulty.

D.1 POSÍLIT STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ V OBLASTI INTERNACIONALIZACE

Opatření: Podpořit rozvoj kompetencí pracovníků v oblasti internacionalizace činnosti fakulty

Aktivně se účastnit akcí organizovaných Domem zahraniční spolupráce v souvislosti s rozvojem internacionalizace na vysokých školách. Intenzivně spolupracovat v rámci iniciativ Study in the Czech Republic, DZS Forums, Czeducon, Czech Republic Alumni program a dalších.

Konkrétní výstupy

- Účast na workshopech a školeních
- Účast na konferencích

Odpovědná osoba

Proděkan pro zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Rozvíjet strategickou mezinárodní spolupráci

Rozvíjet strategickou spolupráci v rámci sítě zahraničních partnerských univerzit, agentur a sdružení EAIE (European Association for International Education). Aktivně se zapojit do činností v rámci mezinárodní aliance univerzit STARS EU (Strategic Alliance for Regional Transition).

Konkrétní výstupy

- Účast na mezinárodním veletrhu vysokoškolského vzdělávání EAIE

- Účast na akcích organizovaných aliancí STARS EU

Odpovědná osoba

Proděkan pro zahraniční styky, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

D.2 ROZVÍJET MEZINÁRODNÍ PROSTŘEDÍ NA FAKULTĚ**Opatření: Rozšířit výuku v anglickém jazyce hybridní formou**

Pokračovat v pilotní výuce v anglickém jazyce hybridní formou pro visiting studenty.

Konkrétní výstupy

- Pilotní výuka hybridní formou
- Předměty přizpůsobené na hybridní formu výuky

Odpovědná osoba

Proděkan pro zahraniční styky, proděkan pro studijní a sociální záležitosti, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Zvýšit počet nových cizojazyčných studijních materiálů

Pořídít povinnou studijní literaturu v angličtině pro předměty 1. ročníku bakalářského a oba ročníky navazujícího magisterského studijního programu Economics and Management.

Konkrétní výstupy

- Pořízená studijní literatura

Odpovědná osoba

Proděkan pro zahraniční styky, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

D.3 REALIZOVAT PROPAGACI FAKULTY V ZAHRANIČÍ A ZLEPŠIT PODPŮRNÉ SLUŽBY PRO ZAHRANIČNÍ STUDENTY A PRACOVNÍKY**Opatření: Realizovat propagaci studia v anglickém jazyce**

Pravidelně přinášet nový obsah a aktualizovat informace na oficiálních webech a facebookové stránce OPF. Spravovat komunikaci se zájemci o studium na globálních portálech a organizovat webináře. Navrhnout a vytvořit novou webovou prezentaci pro zájemce o studium v anglickém jazyce na OPF. Aktualizovat propagační materiály. Navázat spolupráci s expats.cz. Uspořádat čtvrtý ročník akce International Week.

Konkrétní výstupy

- Aktualizovaný web a facebooková stránka OPF v anglickém jazyce

- Aktualizovaný profil na portálu masterstudies.com
- Nová webová prezentace pro zájemce o studium v anglickém jazyce
- Webinář pro zájemce o studium
- Aktualizované propagační materiály
- Propagace studia v anglickém jazyce na webu expats.cz
- International Week 2023

Odpovědná osoba

Proděkan pro zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Realizovat mezinárodní studentský seminář

Podpořit organizaci mezinárodního studentského semináře za účasti studentů OPF a spolupracujících zahraničních univerzit.

Konkrétní výstupy

- Podpořené studentské semináře

Odpovědná osoba

Proděkan pro zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Rozšířit informační zdroje v anglickém jazyce

Zajistit překlady vydaných vnitřních norem vztahujících se ke studiu zahraničních studentů.

Konkrétní výstupy

- Přeložené dokumenty v anglickém jazyce

Odpovědná osoba

Proděkan pro zahraniční styky, proděkan pro studijní a sociální záležitosti

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Realizovat integrační aktivity pro zahraniční studenty a pracovníky

Uspořádat společenské akce a Welcome Days pro zahraniční studenty a pracovníky. Pokračovat v koordinaci Buddy programu na OPF.

Konkrétní výstupy

- Společenské akce
- Welcome Days
- Buddy program

Odpovědná osoba

Proděkan pro zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

D.4 ROZVÍJET ZAHRANIČNÍ MOBILITU A GLOBÁLNÍ KOMPETENCE STUDENTŮ A PRACOVNÍKŮ FAKULTY

Opatření: Podporovat zájem studentů a pracovníků o mezinárodní mobility

Uspořádat informačně motivační workshopy k mobilitám v rámci programu Erasmus+ a partnerských smluv a propagační akci Erasmus Days. Pravidelně informovat o dalších mezinárodních mobilitách v aktualitách na webu oddělení zahraničních styků (OZS) OPF.

Konkrétní výstupy

- Workshopy
- Erasmus Days
- Aktualizovaný web OZS OPF

Odpovědná osoba

Proděkan pro zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Zlepšit komunikační schopnosti pracovníků

Realizovat jazykové kurzy v anglickém jazyce u akademických a neakademických pracovníků.

Konkrétní výstupy

- Realizované jazykové kurzy

Odpovědná osoba

Proděkan pro zahraniční styky, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

Prioritní oblast E

ROZVOJ LIDSKÝCH ZDROJŮ

Dlouhodobá vize

Největším bohatstvím fakulty jsou kvalitní pracovníci, proto OPF vyžaduje a podporuje jejich odborný růst. Fakulta vytváří inspirativní a motivující pracovní prostředí, nabízí adekvátní ohodnocení a patří tak k atraktivním zaměstnavatelům v akademické sféře.

Strategický cíl

Zaměstnávat tým vysoce kvalifikovaných odborníků, kteří jsou motivováni se i nadále rozvíjet a vzdělávat. Zajistit kvalitní zázemí a inspirativní prostředí všem pracovníkům. Aplikovat personální politiku založenou na osvědčených mezinárodních standardech.

Přehled specifických cílů

- E.1** Posilovat motivaci k osobnímu i kariérnímu rozvoji pracovníků.
- E.2** Optimalizovat strukturu akademických a vědeckých pracovníků.
- E.3** Zajistit kvalitní zázemí a pracovní prostředí pro všechny pracovníky.

E.1 POSILOVAT MOTIVACI K OSOBNÍMU I KARIÉRNÍMU ROZVOJI PRACOVNÍKŮ

Opatření: Rozvíjet celouniverzitní program vzdělávání pracovníků

V rámci celouniverzitního systémového programu realizovat vzdělávací akce na rozvoj kompetencí a dovedností akademických, pedagogických i neakademických pracovníků fakulty. Zvláštní důraz pak klást na schopnosti zavádět inovativní přístupy do výuky a hodnocení studentů. Absolvování vzdělávacích kurzů se stane součástí plánu osobního rozvoje pracovníků.

Konkrétní výstupy

- Realizované vzdělávací akce
- Začlenění vzdělávání do plánů osobního rozvoje

Odpovědná osoba

Děkan, tajemnice, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Realizovat odborné profesní stáže akademických pracovníků

Ve spolupráci se strategickými a odbornými partnery fakulty pilotně realizovat stáže akademických pracovníků na příslušných útvarech partnerských společností s cílem posílit propojení s praxí a přenést nabyté znalosti do výukového procesu.

Konkrétní výstupy

- Realizované odborné stáže akademických pracovníků

Odpovědná osoba

Děkan, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Ocenit pracovníky fakulty za jejich práci a pracovní úspěchy

Pracovníci fakulty budou oceněni v rámci Ceny děkana pro zaměstnance roku, Ceny děkana o nejlepší publikaci a Ceny pro nejlepšího pedagoga. Při vhodných příležitostech bude fakulta iniciovat nominace pracovníků fakulty na ocenění udělovaná jinými organizacemi a institucemi.

Konkrétní výstupy

- Udělení interních ocenění vybraným pracovníkům fakulty
- Zaslání nominací pracovníků fakulty na externí ocenění

Odpovědná osoba

Děkan, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

E.2 OPTIMALIZOVAT STRUKTURU AKADEMICKÝCH A VĚDECKÝCH PRACOVNÍKŮ**Opatření: Implementovat nové postupy v náboru nových pracovníků a zajištění adaptačního procesu**

Důležité oblasti rozvoje lidských zdrojů zahrnující proces náborů nových pracovníků a zajištění jejich adaptace na novém pracovišti byly upraveny na základě zásad ukořizovaných v Evropské chartě pro výzkumné pracovníky a v Kodexu chování pro přijímání nových pracovníků. Nové procesy byly implementovány do upravených vnitřních předpisů a norem SU a postupně budou uváděny do praxe.

Konkrétní výstupy

- Výběrová řízení a adaptační procesy realizované podle nových postupů a metodik
- Ucelený soubor potřebných informací, dokumentů, školení a dalších aktivit pro nové pracovníky

Odpovědná osoba

Děkan, tajemnice, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Dokončit, zahájit nebo připravit zahájení habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem u vybraných pracovníků fakulty

Personální posílení v kategorii docentů a profesorů je klíčové jednak pro adekvátní personální zabezpečení výukové činnosti, jednak je nezbytné pro dosažení přirozené generační obměny akademického sboru. Fakulta bude maximálně podporovat vybrané pracovníky v zahájení a úspěšném dokončení řízení.

Konkrétní výstupy

- Habilitační a jmenovací řízení úspěšně dokončená, zahájená či připravená k zahájení

Odpovědná osoba

Děkan, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

E.3 ZAJISTIT KVALITNÍ ZÁZEMÍ A PRACOVNÍ PROSTŘEDÍ PRO VŠECHNY PRACOVNÍKY**Opatření: Pokračovat v přípravě projektu výstavby CEPIS**

Výstavba nové budovy CEPIS je fakultní prioritou nejvyššího významu. S patřičným úsilím proto budou pokračovat všechny přípravné práce směřující k postupné realizaci projektu. Nová budova nabídne kvalitní a moderní zázemí pro výuku i práci a budou v ní uskutečňovány vybrané studijní programy.

Konkrétní výstupy

- Schválené financování z Operačního programu Spravedlivá transformace
- Vyhlášení veřejné zakázky na zhotovitele

Odpovědná osoba

Děkan, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, tajemnice

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Částečně obnovit počítačovou techniku pro neakademické pracovníky

Komunikace se studenty a zajišťování administrativních a podpůrných agend vyžaduje moderní počítačové vybavení zodpovědných pracovníků. Budou zakoupeny nové počítače pro pracovníky oddělení studijních a sociálních záležitostí, oddělení zahraničních styků a sekretariátů kateder.

Konkrétní výstupy

- Nové počítačové vybavení

Odpovědná osoba

Tajemnice, vedoucí ÚIT

Termín

30. 6. 2023

Opatření: Podporovat team buildingové akce pracovišť

Dobré a přátelské mezilidské vztahy na pracovišti podporují příjemnou pracovní atmosféru a pracovní výkon. Fakulta bude finančně podporovat realizaci výjezdních team buildingových akcí jednotlivých pracovišť.

Konkrétní výstupy

- Uskutečněné team buildingové aktivity finančně podpořené fakultou

Odpovědná osoba

Tajemnice, vedoucí pracovišť

Termín

31. 12. 2023

Prioritní oblast F

PR & MARKETING A IMAGE

Dlouhodobá vize

Veřejnost vnímá OPF jako moderní vysokou školu s unikátními studijními programy, kvalitními absolventy, renomovanými odborníky a významným přínosem pro rozvoj regionu. Činnost fakulty a aktivity jejich studentů a pracovníků posilují dobré jméno OPF rovněž na celonárodní a mezinárodní úrovni.

Strategický cíl

Zlepšit image fakulty prostřednictvím efektivního marketingu a účinné komunikace s veřejností a klíčovými aktéry v regionu. Prezentovat fakultu a město Karviná jako kvalitní místo ke studiu, práci a životu.

Přehled specifických cílů

- F.1** Budovat pozitivní image fakulty v regionu, doma i zahraničí.
- F.2** Realizovat efektivní marketing a nastavit účinnou komunikační strategii.
- F.3** Popularizovat výsledky vědecké a tvůrčí činnosti.

F.1 BUDOVAT POZITIVNÍ IMAGE FAKULTY V REGIONU, DOMA I ZAHRANIČÍ

Opatření: Zintenzivnit komunikaci s veřejností

Pokračovat v realizaci akcí a aktivit pro širokou veřejnost a pravidelně informovat o aktivitách OPF v regionu, Česku i zahraničí.

Konkrétní výstupy

- Organizace akcí se zapojením veřejnosti
- Prezentace aktivit fakulty na veletrzích vzdělávání doma i v zahraničí
- Realizace mezinárodních konferencí

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, proděkanka pro vědu a výzkum, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

F.2 REALIZOVAT KVALITNÍ MARKETING A NASTAVIT ÚČINNOU KOMUNIKAČNÍ STRATEGII

Opatření: Pokračovat v implementaci marketingové strategie a zahájit práce na její aktualizaci

Další systematizace marketingových aktivit OPF a jejich větší koordinace s aktivitami SU. Zpracování nové marketingové strategie OPF na příští léta, včetně realizace účinné interní a externí komunikační strategie.

Konkrétní výstupy

- Aktivní zapojení do tvorby „Marketingové a komunikační strategie SU“
- Na základě univerzitní „Marketingové a komunikační strategie SU“ zahájení prací na nové „Marketingové strategii OPF“
- Na základě „Marketingové strategie OPF“ zahájení prací na úpravách a rozšíření kampaně „Nebud’ krabice“ o nové marketingové prvky, případně zahájení prací na kampani nové
- Vytvoření nových elektronických kreativních prvků, propagačních videí a tištěných materiálů pro potřeby propagace OPF a jejich studijních programů
- Posílení interní komunikace mezi vedením fakulty, zaměstnanci a studenty prostřednictvím aktivit typu “Výkop akademického roku”, “Snídaně studentů s děkanem” apod.

Odpovědná osoba

Děkan, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Nastavit proces zlepšování webové stránky studujOPF.cz na základě dat o chování uživatelů

Vizuální, obsahová a technická modernizace webových stránek studujOPF.cz na základě měření návštěvnosti jakožto jednoho z významných komunikačních kanálů s uchazeči o studium na OPF.

Konkrétní výstupy

- Aktualizovaná podoba webových stránek studujOPF.cz

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, vedoucí ÚIT

Termín

31. 10. 2023

F.3 POPULARIZOVAT VÝSLEDKY VĚDECKÉ A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI

Opatření: Systematizovat evidenci výsledků vědecké a tvůrčí činnosti s potenciálem popularizace

Provozování a propagace databáze výsledků vědecké a tvůrčí činnosti, které jsou využitelné pro medializaci a popularizaci výsledků aktivit OPF.

Konkrétní výstupy

- Elektronická databáze vědecké a tvůrčí činnosti s potenciálem popularizace

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, proděkanka pro vědu a výzkum, vedoucí IIV

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Zapojit se do celonárodní akce Noc vědců

Pracovníci OPF se aktivně zapojí do tradiční celonárodní akce Noc vědců, na které populární formou seznámí širokou veřejnost se zaměřením a výsledky své odborné a tvůrčí činnosti.

Konkrétní výstupy

- Aktivní zapojení do akce Noc vědců

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Mediálně prezentovat odborníky působící na fakultě a výsledky jejich vědecké a tvůrčí činnosti

Prezentace akademických pracovníků a studentů, zajímavých výsledků jejich práce prostřednictvím elektronických i tištěných médií s cílem seznámit širokou veřejnost s aktivitami OPF na poli výzkumném a tvůrčím.

Konkrétní výstupy

- Účast odborníků OPF v televizních či rozhlasových pořadech
- Články v novinách a časopisech
- Vydávání a distribuce Newsletteru IIV v elektronické podobě

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, proděkanka pro vědu a výzkum, vedoucí IIV

Termín

31. 12. 2023

Prioritní oblast G

STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ

Dlouhodobá vize

Kompetentní vedoucí pracovníci, výkonné informační systémy, efektivní pracovní a rozhodovací procesy a vhodná participace akademické obce a externích partnerů zajišťují kvalitní řízení fakulty a dosažení dlouhodobé finanční stability.

Strategický cíl

Vybavit vedoucí pracovníky dovednostmi pro strategické i operativní řízení. Zavést a používat efektivní nástroje a procesy podporující strategické řízení a zajištění finanční stability fakulty.

Přehled specifických cílů

- G.1** Posílit systém strategického řízení a systém řízení kvality vzdělávací a vědecko-výzkumné a jiné tvůrčí činnosti.
- G.2** Zvýšit efektivitu a digitalizaci vnitřních procesů.
- G.3** Zajistit dlouhodobou finanční stabilitu fakulty.

G.1 POSÍLIT SYSTÉM STRATEGICKÉHO ŘÍZENÍ A SYSTÉM ŘÍZENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ A VĚDECKO-VÝZKUMNÉ A JINÉ TVŮRČÍ ČINNOSTI

Opatření: Podporovat kompetence v oblasti řízení a leadershipu

Pracovníci fakulty na vedoucích pozicích musí být vybaveni dostatečnými kompetencemi v oblasti řízení, díky kterým se podpoří naplňování strategických cílů univerzity a fakulty. Je rovněž nezbytné podporovat rozvoj leadershipu jako přirozeného a nenásilného vedení lidí za naplněním vizí a strategických cílů.

Konkrétní výstupy

- Zapojení fakulty do nově vytvořeného celouniverzitního vzdělávacího programu
- Realizace školicích akcí pro vedoucí pracovníky

Odpovědná osoba

Děkan

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Pravidelně projednávat a vyhodnocovat strategické dokumenty

Do vytváření a vyhodnocení Plánu realizace strategického záměru bude zapojena akademická obec fakulty, fakultní orgány a vše bude průběžně konzultováno s vedením univerzity. Zajistí se tak soulad fakultní a univerzitní úrovně a napomůže to větší informovanosti akademické obce o směřování fakulty a sounáležitosti se strategickými vizemi a cíli.

Konkrétní výstupy

- Projednání PRSZ OPF včetně vyhodnocení s fakultními orgány
- Projednání PRSZ OPF s vedením SU

Odpovědná osoba

Děkan, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, předsedkyně Akademického senátu fakulty

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Vyhodnocovat kvalitu vzdělávací činnosti

Klíčovými nástroji pro vyhodnocení kvality vzdělávací činnosti budou elektronické studentské průzkumy a hospitace ve výuce. Oba nástroje budou využívány pro následné zlepšení vzdělávací činnosti na fakultě. V rámci Rady pro vnitřní hodnocení proběhne projednání sebehodnotící zprávy o uskutečňování studijního programu.

Konkrétní výstupy

- Průzkumy kvality výuky s projednáním jejich výsledků na kolegiu děkana a poradách kateder
- Prezentace výsledků průzkumů v IS SU
- Hospitace ve výuce s cílem vyhodnotit metodický a didaktický přístup vyučujících
- Sebehodnotící zpráva o uskutečňování studijního programu Cestovní ruch a turismus projednaný Radou pro vnitřní hodnocení SU

Odpovědná osoba

Děkan, proděkan pro studium a sociální záležitosti, vedoucí ÚIT, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Aktivně se zapojit do činnosti Asociace děkanů ekonomických fakult

Asociace děkanů ekonomických fakult byla založena v roce 2022, kdy proběhla úvodní dvě plenární zasedání, přičemž to druhé hostila OPF. Již od počátků fungování se ukazuje, že se jedná o velmi užitečnou a efektivní platformu podpory spolupráce mezi ekonomickými fakultami a také prosazování zájmů ekonomických fakult. OPF se bude i nadále aktivně podílet na fungování asociace.

Konkrétní výstupy

- Podíl na činnosti Asociace děkanů ekonomických fakult s aktivním zapojením OPF

Odpovědná osoba

Děkan

Termín

31. 12. 2023

G.2 ZVÝŠIT EFEKTIVITU A DIGITALIZACI VNITŘNÍCH PROCESŮ

Opatření: Podílet se na elektronizaci podpůrných činností a vnitřních procesů

Fakulta se bude podílet na pokračování celouniverzitního projektu elektronizace podpůrných činností. Bude se jednat zejména o implementaci modulů a aplikací Microsoft Office 365 s cílem digitalizovat a zefektivnit vybrané administrativní procesy.

Konkrétní výstupy

- Integrace Microsoft Office 365 do digitalizace administrativních procesů

Odpovědná osoba

Děkan, tajemnice, vedoucí ÚIT

Termín

31. 12. 2023

G.3 ZAJISTIT DLOUHODOBOU FINANČNÍ STABILITU FAKULTY

Opatření: Dosáhnout vyrovnaného hospodaření bez zapojení fondu provozních prostředků

Kontrolovat rentabilitu procesů souvisejících s administrativní, provozní a technickou agendou. Efektivně využívat disponibilní finanční zdroje, zodpovědně spravovat nemovitosti a podpořit získávání prostředků mimo zdroje MŠMT. Rezervy fakulty chápat jako zdroj spolufinancování budoucích rozvojových projektů.

Konkrétní výstupy

- Průběžná kontrola a informování o hospodaření fakulty
- Vyrovnaný hospodářský výsledek

Odpovědná osoba

Děkan, tajemnice

Termín

31. 12. 2023

Opatření: Generovat výnosy z aplikovaného a smluvního výzkumu a vzdělávací činnosti

Pro finanční stabilitu fakulty i adekvátní odměňování pracovníků je důležité generovat dostatečný objem výnosů z projektů aplikovaného a smluvního výzkumu a z placených studijních programů.

Konkrétní výstupy

- Výnosy z aplikovaného a smluvního výzkumu a vzdělávací činnosti

Odpovědná osoba

Děkan, vedoucí IIV, proděkan pro zahraniční styky

Termín

31. 12. 2023

SEZNAM ZKRATEK

BG	Business Gate	ÚIT	Ústav informačních technologií
CEPIS	Centrum podnikání, profesních a mezinárodních studií		
EAIE	European Association for International Education		
IIV	Institut interdisciplinárního výzkumu		
IS SU	Informační systém Slezské univerzity		
MBA	Master of Business Administration		
MSK	Moravskoslezský kraj		
OPF	Obchodně podnikatelská fakulta		
OSSZ	Oddělení pro studijní a sociální záležitosti		
OZS	Oddělení zahraničních styků		
PR	Vztahy s veřejností (public relations)		
PRSZ OPF	Plán realizace strategického záměru Obchodně podnikatelské fakulty		
STARS EU	Strategic Alliance for Regional Transition		
SZ OPF	Strategický záměr Obchodně podnikatelské fakulty		
SU	Slezská univerzita		
U3V	Univerzita třetího věku		