

ZÁPIS ZE ZASEDÁNÍ AKADEMICKÉHO SENÁTU SU OPF

Poř. číslo zápisu: 03

Datum zasedání: 28. 02. 2018

Přítomni: Bauerová, Bernatík, Bracíníková, Buryová, Franěk, Chmielová, Koštuříková, Majerová, Pražák, Šimáková, Verner

Omluveni:

Hosté: Stavárek, Lebieczik, Tvrdoň, Šeligová

Program:

1. Úvod, schválení programu
2. Návrh studijních programů (akreditace)
3. Podmínky přijímacího řízení do doktorského studijního programu v prezenční a kombinované formě studia pro akademický rok 2018/2019
4. Informace děkana o hospodaření fakulty v roce 2017
5. Různé
 - a. Návrh na úpravu Jednacího řádu AS SU OPF
 - b. Zvýšení odborných znalostí studentů (absolventů) OPF prostřednictvím vyššího počtu ústních zkoušek zejména u státnicových předmětů
 - c. Informace o jednáních pracovních komisí

1. Úvod, schválení programu

Na úvod předsedkyně senátu přivítala přítomné senátory, členy vedení fakulty i bývalou senátorku Ing. Šeligovou a konstatovala, že Akademický senát je usnášeníschopný. Poté dr. Koštuříková vyjmenovala jednotlivé body programu a požádala o případné návrhy na úpravu. Přítomní členové senátu s navrženým programem vyslovili souhlas. Žádný další bod programu nebyl navržen.

Hlasování:

Pro: 11

Proti: 0

Zdrželi se: 0

2. Návrh studijních programů (akreditace)

Předsedkyně senátu informovala, že dle § 27, odst. 2 Zákona o vysokých školách se Akademický senát fakulty vyjadřuje k návrhům studijních programů (dále jen „SP“).

Z uvedeného tedy vyplývá, že předložené materiály senát projednává, ale neschvaluje. Poté předala slovo prof. Stavárkovi, který přítomné senátory informoval o nové koncepci SP na SU OPF a popsal jeho základní principy. Sdělil, že na fakultě by měly být vyučovány profesní i akademické SP, přičemž na bakalářském stupni studia by mělo být celkem 8 SP, z toho 5 profesních (Cestovní ruch a turismus, Marketing, Management sociálních služeb, Finance a účetnictví, Manažerská informatika) a 3 akademické (Bankovníctví, peněžnictví a pojišťovnictví, Veřejná ekonomika a správa, Ekonomika a management). V navazujícím stupni studia by to pak měly být již jen 4 akademické SP (Manažerská informatika, Bankovníctví, peněžnictví a pojišťovnictví, Veřejná ekonomika a správa, Ekonomika a management), kde posledně jmenovaný by měl zahrnovat specializace. Všechny profesní bc. SP budou obsahovat společný základ pokrývající klíčové ekonomické disciplíny, náplň i forma výuky však budou odlišné od stávajícího akademického studia. V koncepci je také zahrnut jediný doktorský program Ekonomika a management. Prezentovaný počet SP nemusí být definitivní, může dojít k vytvoření nového SP. V současné době je na fakultě ve všech třech stupních studijní obor Podniková ekonomika a management, který je akreditován do roku 2023. Poté by se SP jmenoval zkráceně Ekonomika a management. Děkan dále uvedl, že názvy SP v maximální míře respektují názvy typických SP v oblasti vzdělávání ekonomických věd. Z hlediska jejich počtu SU OPF neusiluje o redukci ve srovnání se stávajícím počtem studijních oborů. Na závěr seznámil přítomné s garanty jednotlivých SP a uvedl, že nyní je záměrem fakulty podat žádost o akreditaci nových SP Bankovníctví, peněžnictví a pojišťovnictví, Finance a účetnictví, Cestovní ruch a turismus a Manažerská informatika.

Dr. Košťuríková poděkovala děkanovi fakulty za informace a zahájila diskusi.

Dr. Majerová se dotázala v souvislosti s informací o možném navýšení počtu SP, jak reálná je možnost zakomponovat zde program „E-Commerce/E-Business“, o kterém pan děkan dříve mluvil, a jaká je šance pro vytvoření SP zaměřeného na zahraniční obchod. Prof. Stavárek odpověděl, že je to velmi reálné a že lze snadno propojit problematiku e-commerce, e-business a zahraničního obchodu v rámci jednoho profesního bakalářského SP.

Dr. Franěk se zeptal, jaký je další legislativní postup podání žádosti o akreditaci. Děkan informoval, že nejpozději do konce tohoto týdne budou materiály zaslány ke korespondenčnímu jednání Vědecké radě SU OPF. Poté by měla dané materiály obdržet Rada pro vnitřní hodnocení (RVH), která bude zasedat na začátku dubna. Po projednání a schválení RVH bude žádost zaslána Národnímu akreditačnímu úřadu. Výsledné rozhodnutí NAU by mělo být známo v průběhu prázdnin.

Po diskusi vyzvala předsedkyně senátu k hlasování o tom, že AS SU OPF bere předložené materiály na vědomí:

Hlasování:

Pro: 11

Proti: 0

Zdrželi se: 0

Usnesení:

Akademický senát Slezské univerzity v Opavě, Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné bere na vědomí předložené akreditační materiály studijních programů Bankovníctví, peněžnictví a pojišťovnictví, Finance a účetnictví, Cestovní ruch a turismus a Manažerská informatika.

3. Podmínky přijímacího řízení do doktorského studijního programu v prezenční a kombinované formě studia pro akademický rok 2018/2019

Předsedkyně AS dr. Koštuříková předala slovo proděkanovi pro vědu a výzkum, který informoval přítomné senátory, že podmínky přijímacího řízení do doktorského studia jsou v podstatě stejné jako v ak. roce 2017/2018, Došlo k změně částky za poplatek. Nyní je to 550 Kč. Přijímací zkoušky probíhají spíše debatou nad zamýšleným tématem dizertační práce.

Dr. Koštuříková požádala senátory o případné dotazy či připomínky.

Ing. Pražák poukázal na problém s tématy dizertačních prací, kdy studenti si vyberou navržené téma, na které vypracují teze pro přijímací zkoušky, kde jim je sděleno, že téma není dobře koncipováno a je třeba jej upravit nebo změnit.

Doc. Tvrdoň sdělil, že teprve u přijímacích zkoušek v rámci rozpravy nad tezemi se zjistí, zda uchazeč o doktorské studium správně pochopil dané téma.

Děkan doplnil, že je možné si vybrat také vlastní téma, které ale musí uchazeč předem konzultovat s budoucím školitelem.

Ing. Verner požádal o upřesnění procesu vybírání témat dizertační práce.

Prof. Stavárek sdělil, že fakulta na návrh školitelů vypisuje témata včetně cíle práce. Je zde prostor proto, aby se student se školitelem domluvil na určitých změnách. Připustil, že některá témata nebyla vypsána zcela v souladu se zaměřením oboru PEM a slíbil, že v budoucnu budou témata včetně stanovení cíle dizertační práce pečlivěji zkontrolována před jejich zveřejněním.

Ing. Chmielová se dotázala, zda se v budoucnu počítá s otevřením doktorského SP Hospodářská politika a správa, jak bylo zamýšleno prof. Skokanem.

Prof. Stavárek sdělil, že od toho záměru se upustilo a na fakultě se počítá s jedním doktorským SP.

Dr. Koštuříková se dotázala, zda by bylo možné upravit termíny zápisu studentů do doktorského studia (konec září přísl. roku) s ohledem na jejich zapojení do seminární složky výuky, která probíhá již zhruba od poloviny září, a problémem stanovení jejich rozvrhových akcí ve Stagiu. Děkan sdělil, že dle informací, které má, je problém administrativní a týká se stipendií, které doktorandi dostávají, takže je vhodné, aby studenti byli zapsáni až na konci září. Uvedl, že nechá znovu prověřit možnost dřívějšího zápisu studentů do doktorského studia.

Předsedkyně senátu poděkovala za dotazy i odpovědi a vyzvala přítomné k hlasování.

Hlasování:

Pro: 11

Proti: 0

Zdrželi se: 0

Usnesení:

Akademický senát Slezské univerzity v Opavě, Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné schvaluje Podmínky přijímacího řízení do doktorského studijního programu v prezenční a kombinované formě studia pro akademický rok 2018/2019.

4. Informace děkana o hospodaření fakulty v roce 2017

Prof. Stavárek představil prezentaci, v níž shrnul výsledky hospodaření fakulty v roce 2017. Zhodnotil vývoj nákladů a výnosů ve vzdělávací činnosti, doplňkové činnosti a oblasti kolejí a menz. Dále vysvětlil zapojení institucionální podpory na vědecko-výzkumnou činnost do hospodaření fakulty. Děkan dále představil vývoj Fondu provozních prostředků a Fondu reprodukce investičního majetku. Na závěr shrnul několik klíčových faktorů očekávaného vývoje v roce 2018.

Předsedkyně senátu poděkovala děkanovi a vyzvala přítomné k diskusi. Žádný ze senátorů nevznnesl dotaz ani připomínku.

5. Různé

a. Návrh na úpravu Jednacího řádu AS SU OPF

Předsedkyně senátu informovala, že dne 20. 2. 2018 AS SU v Opavě schválil I. Změnu Statutu fakulty, kde došlo k vynětí Organizačního řádu a Řádu ubytovacích a stravovacích služeb z kategorie vnitřních předpisů, které schvaluje senát. V souvislosti s touto změnou navrhuje upravit Jednací řád senátu tak, aby obsahoval projednání těchto řádů, které budou vydány formou Rozhodnutí děkana, Akademickým senátem fakulty. Dále zmínila, že je zapotřebí upravit Řád ubytovacích a stravovacích služeb, který v současné době obsahuje informace o Statutu kolejší rady. Ten by měl být schválen Akademickým senátem fakulty, avšak dosud nebyl Kolejší radou připraven.

Dr. Košťuríková požádala o případné dotazy či připomínky.

Dr. Majerová se dotázala, zda je na fakultě fungující Kolejší rada.

Předsedkyně senátu sdělila, že dle informací p. Avlojarisové (vedoucí oddělení KaM) je Kolejší rada fungujícím studentským orgánem.

Po krátké diskusi se senátoři dohodli, že na příštím zasedání bude předložena I. Změna Jednacího řádu AS SU OPF.

b. Zvýšení odborných znalostí studentů (absolventů) OPF prostřednictvím vyššího počtu ústních zkoušek zejména u státnicových předmětů

Dr. Košťuríková předala slovo Ing. Pražákovi, který navrhl tento bod jednání.

Ing. Pražák uvedl, že v první části je nutné zvýšit odborné znalosti studentů, a proto navrhuje zvýšit počty ústních zkoušek zejména u státnicových předmětů, kde hovořil o svých zkušenostech se studenty. V současné době se snižují počty studentů, takže je větší kapacita a možnosti, aby se studenti více zapojovali na seminářích a mohli absolvovat ústní zkoušky, což by mohlo vést ke zlepšení jejich komunikačních dovedností a včasné selekci znalostí studentů.

Dr. Bernatík s tímto návrhem souhlasí, sám ve svých předmětech ústně standardně zkouší. Dr. Majerová hovořila o negativní zkušenosti s ústními zkouškami a také o tom, že není možné z kapacitních důvodů realizovat tolik ústních zkoušek, jelikož učí v „nárazovém“ prvním ročníku celofakultní předmět.

Prof. Stavárek poukázal na záludnost kreditního systému, který je nápomocný zodpovědným studentům, ale likvidační pro ty nezodpovědné. Ideální z hlediska přínosů pro studenta by podle něj bylo, kdyby student na začátku studia obdržel jasně daný rozvrh předmětů, což by eliminovalo současnou praxi, kdy si studenti sami volí rozvrhové akce, bohužel tím způsobem, že se jim předměty časově překrývají a studenti často ani nedodržují vzorové umístění předmětu do konkrétního semestru. V tomto systému pak ústní schopna pravděpodobně nezaručí, že se studenti na ni lépe připraví a že si následně odnesou více vědomostí. Krátká ústní zkouška nezlepší ani vyjadřovací schopnosti studentů. Vyšší počet ústních zkoušek snad může pomoci pouze snížit stres z neznámého před státními závěrečnými zkouškami. Děkan nicméně není proti, aby u předmětů, kde to dává smysl, byly zavedeny ústní zkoušky.

Ing. Bauerová sdělila, že je potřeba pracovat se studenty kontinuálně, dávat jim případové studie a tím způsobem podněcovat jejich aktivitu a komunikativnost na seminářích.

Na závěr diskuse předsedkyně senátu poděkovala za názory a podnětné připomínky a připomněla, že dle slov Ing. Pražáka bylo záměrem otevřít diskusi k problematice ústního zkoušení na fakultě.

c. Informace o jednáních pracovních komisí

Předsedkyně senátu na úvod sdělila, že dr. Bernatík se rozhodl nadále působit v Komisi pro hospodářské záležitosti, jako v minulém období. Poté požádala členy jednotlivých pracovních komisí, aby informovali senát o výsledcích jejich jednání, zejména o tom, koho si zvolili jako svého předsedu.

Za Komisi pro legislativní a organizační záležitosti sdělil dr. Franěk, že se členové komise sešli dne 28. 2. 2018. Předsedou komise byl zvolen dr. Franěk.

Za Komisi pro hospodářské záležitosti informoval Ing. Verner, že na jednání dne 28. 2. 2018 byl předsedou komise zvolen Ing. Verner.

Dr. Majerová sdělila, že Komise pro studijní a sociální záležitosti se sejde po skončení zasedání senátu a o volbě předsedy bude neprodleně informovat mailem.

Dr. Košťuríková poděkovala za poskytnuté informace. Požádala členy jednotlivých komisí, aby o termínech konání zasedání pracovních komisí včetně předpokládaného programu jednání byli vždy informováni všichni členové senátu prostřednictvím hromadné emailové adresy senat@opf.slu.cz. Sama dle vlastního uvážení a časových možností se chce některých jednání zúčastnit. Rovněž požádala členy jednotlivých komisí, aby vždy před jednáním AS SU OPF v rámci komisí předjednali jednotlivé předkládané dokumenty. Přítomní členové komisí požadavky předsedkyně AS vzali na vědomí.

Příští zasedání AS SU OPF se uskuteční 28. 3. 2018 v 13:00 hod. v místnosti A 308.

Za správnost:

Ing. Ivana Koštuříková, Ph.D.

Zapsala:

Ing. Radmila Unucková

Usnesení ze zasedání AS SU OPF ze dne 28. 02. 2018

1. Akademický senát Slezské univerzity v Opavě, Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné bere na vědomí předložené akreditační materiály studijních programů Bankovníctví, peněžnictví a pojišťovnictví, Finance a účetnictví, Cestovní ruch a turismus a Manažerská informatika.
2. Akademický senát Slezské univerzity v Opavě, Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné schvaluje Podmínky přijímacího řízení do doktorského studijního programu v prezenční a kombinované formě studia pro akademický rok 2018/2019.

Ing. Ivana Koštuříková, Ph.D.
předsedkyně AS SU OPF

Přílohy:

1. Podmínky přijímacího řízení do doktorského studijního programu v prezenční a kombinované formě studia pro akademický rok 2018/2019



**Podmínky přijímacího řízení
do doktorského studijního programu
v prezenční a kombinované formě studia
pro akademický rok 2018/2019**



Na základě ustanovení § 48 - § 50 a násl. zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o vysokých školách), a vnitřních předpisů Slezské univerzity v Opavě, Obchodně podnikatelské fakulty v Karvině (dále jen SU OPF)

stanovují podmínky přijetí ke studiu

do doktorského studijního programu Ekonomika a management, studijního oboru Podniková ekonomika a management pro akademický rok 2018/2019:

POŽADAVKY K PŘIJETÍ:

- ukončené vysokoškolské magisterské studium nebo studium ekvivalentního studijního programu,
- úspěšné složení přijímací zkoušky.

ZPŮSOB PODÁNÍ PŘIHLÁŠKY:

Příhláška se podává v elektronické podobě na (<http://www.slu.cz/opf/cz/uchazeci/elektronicka-prihlaska>).

Uchazeč uvede do přihlášky zvolené téma disertační práce, které si vybere z nabídky rámcových témat, jež je k dispozici na webových stránkách - Přijímací řízení 2018/2019: <http://www.opf.slu.cz/drs>. Po předchozí konzultaci se školitelem je možné zvolit i téma mimo nabídku, které odpovídá oboru studia.

Po vyplnění je nutno přihlášku vytisknout, podepsat a s požadovanými přílohami zaslat na uvedenou adresu.

ADRESA K ZASLÁNÍ PŘIHLÁŠKY:

Slezská univerzita v Opavě
Obchodně podnikatelská fakulta v Karvině
podatelna
Univerzitní náměstí 1934/3, 733 40 Karviná

POVINNÉ PŘÍLOHY K PŘIHLÁŠCE:

- **Doklad o zaplacení administrativního poplatku**, a to i v případě bezhotovostní úhrady poplatku elektronicky či platby mobilním telefonem (akceptujeme i e-mail, který je uchazečem zaslán v případě připsání stanovené částky na účet fakulty).
- **Úředně ověřená kopie diplomu magisterského studia**. Uchazeči, kteří nebudou mít k termínu podání přihlášky ukončené magisterské vzdělání, doloží k přihlášce potvrzení fakulty o přihlášení ke státní závěrečné zkoušce a u přijímací zkoušky odevzdají potvrzení o úspěšném vykonání státní závěrečné zkoušky.
- **Strukturovaný životopis včetně přehledu dosavadní praxe**.
- **Seznam dosavadní publikační činnosti**. Pokud uchazeč doposud odborně nepublikoval, tato příloha se nepřikládá.
- **Rámcové teze tématu disertační práce** (dále teze) v rozsahu minimálně 5 stran. Obligatorními součástmi tezí jsou shrnutí současného stavu poznání, specifikace cílů budoucí disertační práce, navrhované metody řešení, předpokládaná struktura disertační práce a seznam použité literatury. Teze musí být projednány s budoucím školitelem.
- **Stanovisko školitele**, že v případě úspěšného přijímacího řízení přijímá roli školitele pro daného uchazeče.



TERMÍN PODÁNÍ PŘIHLÁŠKY: do 20. 8. 2018

Informace k zaplacení poplatku za přijímací řízení:

Výše poplatku činí 550,- Kč

Název adresáta:

Slezská univerzita v Opavě, Obchodně podnikatelská fakulta v Karvině

Univerzitní náměstí 1934/3, 733 40 Karviná

IČ: 47813059

Bankovní spojení: ČSOB a.s. se sídlem v Praze, pobočka Ostrava

Účet: 101285316/0300

Konstantní symbol pro platbu převodem: 558

Konstantní symbol pro poštovní poukázku: 179

Variabilní symbol: 0275000218

Specifický symbol: rodné číslo uchazeče (bez lomítka)

Převodová pošta: 702 00 Ostrava 2

Platby ze zahraničí v Kč

CZ5603000000000101285316

SWIFT-BIC CODE:CEKOCZPP

ADRESA BANKY:

ČSOB

RCB OSTRAVA

Hollarova 5

702 00 Ostrava

CZ

INFORMACE O DOKTORSKÉM STUDIJNÍM PROGRAMU SU OPF

Kód programu:	P6230
Název programu:	Ekonomika a management
Název oboru:	Podniková ekonomika a management
Titul:	Ph.D.
Formy studia:	prezenční, kombinovaná
Standardní doba studia:	4 roky

Součástí přijímacího řízení je přijímací zkouška, která se uskuteční 6. 9. 2018.

(Všem uchazečům, kteří podají přihlášku ke studiu ve stanovené lhůtě, bude do 31. 8. 2018 zaslána pozvánka s časovým harmonogramem přijímací zkoušky).

PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKA:

Přijímací zkouška má ústní formu a koná se před přijímací komisí. Uchazeč o studium při přijímací zkoušce prokazuje odborné znalosti, předpoklady pro samostatnou vědeckou práci a jazykové znalosti angličtiny.

- Při prověřování odborných vědomostí uchazeč prokazuje znalosti ekonomické teorie, matematicko-statistických metod a zvoleného oboru v rozsahu odpovídajícímu učivu magisterského studia. Součástí přijímací zkoušky je rozprava k tématu disertační práce na základě tezí, které uchazeč uvedl v přihlášce ke studiu.



- U jazykové zkoušky uchazeč prokazuje konverzační znalost angličtiny a znalost anglické odborné terminologie ve vazbě na téma práce. Zkouška zahrnuje četbu odborného textu a jeho překlad a rozpravu k tématu práce v angličtině.
- Přijímací komise hodnotí výsledky přijímací zkoušky bodově, pro úspěšné složení přijímací zkoušky je třeba dosáhnout minimálně 51 % dosažitelných bodů.

O přijetí uchazečů ke studiu ve studijním programu, který uskutečňuje fakulta, rozhoduje děkan Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné, Slezské univerzity v Opavě na základě výsledků dosažených u přijímací zkoušky a s ohledem na kapacitní možnosti školitelů a možnosti fakulty stanovených Slezskou univerzitou v Opavě.

- | | |
|---|---------------------------|
| • přijímací zkouška: | 6. 9. 2018 |
| • vydání rozhodnutí o přijetí ke studiu: | do 21. 9. 2018 |
| • zápis ke studiu do 1. ročníku doktorského studia: | do konce září 2018 |

Uchazeč má možnost nahlédnout do svých materiálů majících význam pro rozhodnutí o přijetí ke studiu podle § 50 odst. 6 citovaného zákona, a to nejlépe po předchozí domluvě s proděkanem pro vědu a výzkum.

Informace o celkových výsledcích přijímacího řízení budou zveřejněny do 15 dnů po skončení přijímacího řízení na úřední desce Slezské univerzity v Opavě, Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné a internetových stránkách fakulty (<http://www.slu.cz/opf/cz/uchazeci/vysledky-prijimaciho-rizeni>). Obchodně podnikatelská fakulta v Karviné si vyhrazuje právo v odůvodněných případech použít elektronickou komunikaci.

Projednáno Oborovou radou ve dnech: 25. 1. – 31. 1. 2018
Schváleno Akademickým senátem SU OPF dne:

prof. Ing. Daniel Stavárek, Ph.D., v. r.
děkan