

Metodika úpravy, zpracování, ukládání a zpřístupňování závěrečných prací na Matematickém ústavu v Opavě

Tato metodika je vydána v souladu s ustanoveními § 47b Zákona č. 111/1998 Sb. (O vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů) v platném znění (dále jen VZ) a s článkem 2 odst. 1 dokumentu *Pravidla o způsobu zveřejňování závěrečných prací Slezské univerzity v Opavě* (dále jen Pravidla). Řídí se jí zpracování, ukládání a zpřístupňování bakalářských, diplomových, rigorózních a disertačních prací (dále jen závěrečných prací nebo ZP), vytvořených studenty Matematického ústavu v Opavě (dále jen MÚ).

1. Odevzdání ZP

1. Závěrečnou práci je student MÚ povinen odevzdat v termínu určeném studijními předpisy. Nejméně jeden exemplář, a to originál, musí být v pevné (knížní) vazbě. Počet odevzdávaných exemplářů a minimální počet exemplářů v pevné vazbě je určen následující tabulkou:

Typ ZP	počet exemplářů	z toho v pevné vazbě
bakalářská	3	2
diplomová	3	2
rigorózní	4	1
disertační	4	4

2. Každý exemplář musí obsahovat všechny přílohy. Výjimku tvoří hmotné objekty třírozměrné povahy (modely), které stačí odevzdat v jediném exempláři. Hmotné objekty dvourozměrné povahy (např. fotografie) vložené nebo vlepěné do ZP musí být originály i v kopiích ZP.
3. Dále je student povinen dle Pravidel odevzdat i elektronickou verzi ZP, obsahově shodnou s verzí tištěnou.

2. Povinnost zveřejnění

1. Závěrečná práce, i neobhájená, podléhá zveřejnění podle Vysokoškolského zákona, v plném rozsahu a v té podobě jak byla odevzdána a poté obhajována. Předchozí věta se netýká prezentací a jiných materiálů případně použitých při obhajobě, pokud nebyly odevzdány spolu se závěrečnou prací.
2. Autor ZP zodpovídá za to, že práce není v rozporu s žádnou právní normou, zejména že neobsahuje utajované skutečnosti. Je přípustné, aby práce z tohoto důvodu záměrně obsahovala údaje neúplné či fiktivní, nahrazující údaje skutečné.

3. Je-li předmětem ZP shromažďování osobních údajů, musí být tyto údaje anonymní již v době jejich shromažďování nebo musí být před uvedením v ZP anonymizovány.

3. Formální náležitosti ZP

Závěrečná práce musí mít následující formální úpravu:

1. Formát stránky A4 nebo B5 svisle (portrét), vazba na levé straně.
2. Zhruba 30 řádků na stránce, 60 znaků na řádku, tomu odpovídající velikost písma a okrajů stránky, jednostranný nebo oboustranný tisk.
3. Titulní (nečíslovaná) strana musí mít v záhlaví umístěn text

*Slezská univerzita v Opavě
Matematický ústav v Opavě*

Dále musí následovat jeden z textů

- (a) *Bakalářská práce*
- (b) *Diplomová práce*
- (c) *Rigorózní práce*
- (d) *Disertační práce*

Dále musí titulní strana obsahovat následující údaje

- (a) Název práce
- (b) Jméno a příjmení autora
- (c) Jméno a příjmení a titul vedoucího ZP nebo školitele (pokud existuje)
- (d) Datum vytvoření práce

4. Následující strana (č. 2) musí obsahovat text:

Autor případně autorka souhlasí se zveřejněním této závěrečné práce ve smyslu § 47b Zákona č. 111/1998 Sb. (O vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů) v platném znění.

Dále musí strana 2 obsahovat text (nebo text významově shodný s):

Prohlašuji, že jsem tuto závěrečnou práci vypracoval případně vypracovala) samostatně jen s použitím uvedené literatury.

Za oběma texty musí následovat podpis autora.

Dále tato strana může obsahovat poděkování vedoucímu (resp. školiteli).

5. Strana č. 3 musí obsahovat text anotace (stručného shrnutí výsledků ZP) v rozsahu jednoho až dvou odstavců. Anotace rigorózních a disertačních prací se uvádějí nejméně ve dvou jazykových verzích, a to česky, anglicky a případně v dalším jazyce.

4. Formální náležitosti elektronické verze ZP

1. Elektronická verze ZP musí být odevzdána v elektronickém formátu Adobe PDF (soubor typu `pdf`) nebo TeX (soubor typu `tex` nebo soubor typu `dvi` a případně další soubory nutné k vytvoření sazby). Přílohy mohou být v samostatných souborech a v jiných formátech v souladu se svým obsahem. Elektronickou verzí hmotných předmětů třírozměrné povahy mohou být i digitální snímky pořízené z potřebného počtu směrů; odevzdávají se jako soubory typu `jpg` nebo `gif`.
2. Dále je nutno samostatně jako zvláštní soubor v prostém textovém formátu odevzdat text anotace ZP ve všech jazykových verzích (viz čl. 3, písm. 5). Anotace je určena k samostatnému zveřejnění v databázi ZP a nesmí obsahovat odkazy na seznam literatury ZP. V odkazech na literaturu, pokud je anotace obsahuje, musí být bibliografické údaje explicitně uvedeny.