



Děkan Fakulty veřejných politik v Opavě

vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa

**asistent/asistentka se zaměřením na obor Všeobecné  
ošetřovatelství – Ústavu nelékařských zdravotnických studií,  
částečný úvazek**

**Charakteristika vykonávané práce:**

- Vzdělávací činnost;
- Vědeckovýzkumná a publikační činnost;
- Ostatní tvůrčí činnost;
- Podíl na organizační činnosti.

**Požadované vzdělání:**

- Vysokoškolské vzdělání ve stejném či příbuzném oboru (Mgr.);

**Odborné a osobnostní požadavky:**

- Odpovídající publikační a vědeckovýzkumná činnost v oboru;
- Dlouhodobá perspektiva tvůrčí, vědecké a pedagogické práce;
- Komunikační dovednosti a schopnost týmové práce;
- ICT gramotnost (MS Office, e-mail, web);
- Znalost anglického jazyka na úrovni B1.

**Pracovní poměr:**

- předpokládaný nástup: duben 2023
- pracovní úvazek: 0,2
- pracovní smlouva na dobu určitou 1 rok
- místo výkonu práce: Karviná

**Mzda:** měsíční tarifní mzda 26 600,- Kč / úvazek 1,0, možnost nadtarifních složek mzdy

## Pracovní benefity:

- 8 týdnů dovolené
- pružná pracovní doba
- možnosti prohlubování kvalifikace
- příjemné pracovní prostředí

## Požadované doklady:

- přihláška k výběrovému řízení (vzor ke stažení na <http://go.slu.cz/prihlaskavr>)
- profesní životopis
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání a dosažené akademické hodnosti
- motivační dopis s uvedením všech informací, které v souvislosti s výběrovým řízením uchazeč považuje za významné
- osobní dotazník uchazeče (vzor ke stažení na <http://go.slu.cz/Dotaznikuchazece>)
- přehled dosavadní publikační a projektové činnosti

## Kritéria výběru: *(povinné pouze u AP a VP)*

- odborná kvalifikace
- publikační činnost
- projektová činnost

## Upozornění:

Osobní údaje uchazeče o zaměstnání budou zpracovávány v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména zákoníkem práce, zákonem o zaměstnanosti, zákonem o zpracování osobních údajů apod. Takto získané osobní údaje nebudou zpřístupněny či sdělovány žádným třetím osobám a budou použity pouze pro účely výběrového řízení a případného uzavření pracovní smlouvy. Pokud s uchazečem nebude uzavřen pracovní poměr, materiály zaslané do výběrového řízení mu budou vráceny zpět; v případě, že se takto zaslané materiály vrátí univerzitě prostřednictvím poštovní služby zpět jako nevyzvednutá/nedoručitelná zásilka, budou bezprostředně poté skartovány. Materiály doručené prostřednictvím elektronické pošty nebo datové schránky, příp. jiným podobným způsobem, budou smazány a nebudou zálohovány ani jinak archivovány.

Požadované materiály zašlete písemně nebo emailem nejpozději do **31. 3. 2023** na adresu:

Slezská univerzita v Opavě, Petra Turčová, Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava, e-mail: [petra.turcova@slu.cz](mailto:petra.turcova@slu.cz), tel. 553 684 631