



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**
FAKULTA VEŘEJNÝCH
POLITIK V OPAVĚ

Rozhodnutí děkana č. 12/2021

**Postup při testování zaměstnanců Fakulty veřejných
politik na stanovení přítomnosti antigenu viru
SARS-CoV-2**

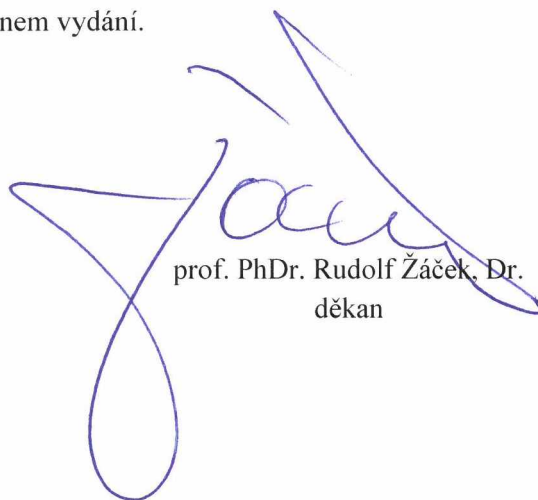
Rozhodnutí děkana č. 12/2021

Postup při testování zaměstnanců Fakulty veřejných politik na stanovení přítomnosti antigenu viru SARS-CoV-2

- 1) V návaznosti na mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví Č. j.: MZDR 42085/2021-1/MIN/KAN vydané dne 20.11.2021 (dále jen „mimořádné opatření“) a v souladu s Rozhodnutím rektora č. 26/2021 *Testování zaměstnanců na stanovení přítomnosti antigenu viru SARS-CoV-2* děkan Fakulty veřejných politik v Opavě (dále jen „fakulta“) stanovuje následující pravidla pro vstup zaměstnanců Slezské univerzity v Opavě (dále jen „univerzita“) do budovy fakulty.
- 2) Každý zaměstnanec vstupující do budovy fakulty a Univerzitní knihovny (objekt Bezručovo nám. 885/14, 746 01 Opava) je povinen prokázat se na vřátnici budovy potvrzením o očkování, prodělané nemoci Covid-19 nebo negativním výsledku RT-PCR testu, a to způsobem uvedeným v mimořádném opatření, nebo potvrzením o negativním výsledku RAT vydaným univerzitou nebo její součástí.
- 3) Zaměstnanec, který není schopen splnit povinnosti uvedené v odst. 2), je povinen podstoupit s frekvencí jedenkrát za týden pravidelné testování na stanovení přítomnosti antigenu viru SARS-CoV-2 na pracovišti prostřednictvím rychlého antigenního testu určeného pro sebetestování (použití laickou osobou).
- 4) Průběh a podmínky realizace testování dle odst. 3):
 1. zaměstnanec sdělí vřátné své jméno a příjmení pro potřeby vedení evidence testování a vydání potvrzení o absolvování testu,
 2. testování probíhá pomocí testovací sady, kterou příslušnému zaměstnanci předá vřátná budovy,
 3. zaměstnanec v prostoru před vřátnicí provede sebetestování dle návodu k použití testovací sady a vyčká na výsledek testu,
 4. na základě výsledku testu vřátná vyplní *Potvrzení o absolvování testu na průkaz přítomnosti antigenu viru SARS-CoV-2* (příloha č. 1 rozhodnutí rektora č. 26/2021),

5. použitou testovací sadu zaměstnanec vyhodí do nádoby k tomu určené.
- 5) V případě, že výsledek testování dle odst. 4) je pozitivní, pak příslušný zaměstnanec má povinnost:
- bezodkladně opustit pracoviště,
 - uvědomit nadřízeného o plánované nepřítomnosti na pracovišti kvůli podezření na pozitivitu na přítomnost viru SARS-CoV-2 minimálně do doby obdržení výsledku konfirmačního RT-PCR testu, a
 - o výsledku testu bezodkladně uvědomit svého registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru všeobecné praktické lékařství.
- 6) Zaměstnanec, který není schopen splnit podmínky dle odst. 3 a odmítne podstoupit test dle odst. 4 je povinen:
- a. sdělit tuto skutečnost přímému nadřízenému a dodržovat opatření a pokyny nadřízeného ve věci pobytu na pracovišti a omezení setkávání se s ostatními osobami na nezbytnou míru, dodržovat rozestup alespoň 1,5 m od ostatních osob,
 - b. po celou dobu pobytu v budově nosit ochranný prostředek dýchacích cest, kterým je respirátor nebo obdobný prostředek (vždy bez výdechového ventilu) naplňující minimálně všechny technické podmínky a požadavky (pro výrobek), včetně filtrační účinnosti alespoň 94 % dle příslušných norem (na pracovníka se nevztahují výjimky z pravidel pro nošení těchto ochranných prostředků).
- 7) Toto rozhodnutí nabývá platnosti a účinnosti dnem vydání.

V Opavě dne 25. listopadu 2021



prof. PhDr. Rudolf Žáček, Dr.
děkan

Součást univerzity:	Fakulta veřejných politik v Opavě
Označení:	Rozhodnutí děkana
Číslo:	12/2021
Název normy:	Postup při testování zaměstnanců Fakulty veřejných politik na stanovení přítomnosti antigenu viru SARS-CoV-2
Schvaluje:	prof. PhDr. Rudolf Žáček, Dr.
Derogace:	
Platnost od:	25. listopadu 2021
Účinnost od:	25. listopadu 2021
Datum vydání:	25. listopadu 2021
Vydává:	děkan FVP SU v Opavě
Zpracoval:	Ing. Josef Vícha
Spolupracoval:	
Počet stran:	2
Počet příloh:	-
Způsob zveřejnění	Veřejná část internetových stránek/intranet