

## Zápis z kolegia děkana ze dne 17. 2. 2020

Přítomni: dle prezenční listiny

Program:

- I. Informace děkanky
- II. Věda a zahraniční styky
- III. Studijní záležitosti a organizace
- IV. Informace a rozvoj
- V. AS FPF
- VI. CMT
- VII. Ekonomické záležitosti
- VIII. Různé

K zápisu z posledního jednání KD nebyly vzneseny žádné připomínky.

### I. Informace děkanky

Děkanka přivítala nové členy KD, a to Mgr. Moniku Horsákovou, která je s účinností od 1. 2. pověřena vedením nově vzniklého Ústavu filmové, televizní a rozhlasové tvorby (pracovně Art-ústav) a MgA. Kamila Návratovou – pracovníci Centra mediální komunikace (dříve CMT).

Dále informovala o vzniku Centra interdisciplinárních studií, jehož vedením je s účinností od 1. 2. pověřen prod. Gráf.

#### *1. Zápis z KR*

**1.1 Rozpočet:** na stránkách MŠMT byl oficiálně zveřejněn rozpis finančních prostředků mezi VVŠ. Rektor v tomto okamžiku připravuje rozpis těchto finančních prostředků mezi jednotlivé součásti SU.

**1.2 Akademický den:** termín konání je stanoven na 6. 10. 2020, organizací je pověřena OPF v Karviné.

**1.3 ČKR:** materiál z jednání předsednictva ČKR byl rozeslán členům skupiny vedení-plus.

**1.4 Norský velvyslanec:** 11. března 2020 10 hodin proběhne přednáška v Aule budovy Na Rybníčku. Apelační na účast zaměstnanců i studentů.

**1.5 Návštěva Polsko:** pror. Engliš informoval členy KR o předpokládané návštěvě rektorky a prorektorky Akademie Jakuba Paradyza v Gorzowie Wielkopolskim, která proběhne 26. 3. 2020. Zástupci součástí byli požádáni, aby na dané jednání vyslali své zástupce.

**1.6 Specifický výzkum:** z MŠMT bylo zasláno rozdělení finanční podpory na specifický vysokoškolský výzkum. SU v rámci tohoto rozdělení obdržela na letošní rok 8 mil. Kč, tj. cca o 2 mil. Kč méně než v předchozích letech. Snížení této částky je dáno změnou metodiky, kdy body za publikace byly nahrazeny jiným ukazatelem. Dále také pror. Engliš upozornil na to, že de iure nelze poskytnout žádné prostředky specifického výzkumu nově vzniklému Fyzikálnímu ústavu, protože dosud nemá žádné studenty. Danou problematiku bude tedy nutno řešit vzájemnou dohodou mezi FPF a FÚ.

**1.7 NAÚ:** akreditace týkající se FPF - Rada NAÚ udělila akreditaci BSPp Kulturní dramaturgie se zaměřením na divadlo a Multimediální techniky na 10 let (FPF). Dále byl na Radu NAÚ zaslán dopis s informacemi o organizační změně na SU (vznik Fyzikálního ústavu. Ze strany SU bylo zasláno také souhlasné stanovisko ke složení hodnotící komise ve věci udělení akreditací, a to pro BSPa Fyzika a kontrolní zprávy o dostudování zbývajících studentů a o ukončení vzdělávací činnosti ve studijním programu Učitelství pro střední školy, studijním oboru Učitelství dějepisu pro střední školy (FPF) do 29. února 2020. Pror. Koštuříková tímto žádá o předložení požadované kontrolní zprávy tak, aby mohla být odeslána ve stanoveném termínu.

**1.8 Stanovení poplatků spojených se studiem:** SU obdržela informaci o novém základu pro stanovení poplatků spojených se studiem podle § 58, odst. 2 zákona o vysokých školách, který byl pro rok 2020 stanoven ve výši 4.393 Kč. V souladu s čl. 26 Statutu SU bude na univerzitě poplatek za nadstandardní dobu studia nově stanoven ve výši 13.170 Kč. Max. výše poplatku za úkony spojené s přijímacím řízením v příštím akademickém roce byly stanoveny ve výši 870 Kč. Pror. Koštuříková v této souvislosti připomněla, že s ohledem na konkurenceschopnost univerzity nebyla již v loňském roce využita takto stanovená maximální částka poplatku za

přijímací řízení, ale poplatek za přijímací řízení byl stanoven ve výši 500 Kč. V této souvislosti konstatovala, že vedení univerzity na této výše poplatku shodlo také pro následující období.

**1.9 Registrace 1. změny studijního a zkušebního řádu:** na MŠMT byla 16. 1. 2020 zaslána k registraci I. změna Studijního a zkušebního řádu pro studenty bakalářských a magisterských studijních programů Slezské univerzity v Opavě, která byla schválena AS SU.

**1.10 Stipendia:** vyhlášení Stipendijního programu rektora na podporu talentovaných uchazečů o studium poprvé zapsaných do studia na Slezské univerzitě v Opavě v akademickém roce 2020/2021.

**1.11 HR Award:** byly rozeslány podklady k proběhlé prezentaci projektu HR Award. Pror. Török současně požádal vedoucí součástí o její rozeslání na dotčené osoby na součástech. V této souvislosti také sdělil, že v následujících dnech budou uzavřeny detailní podklady k rozpočtům.

**1.12 Hospodářský výsledek:** kvestorka informovala členy KR o tom, že HV za rok 2019 je uzavřen a přičemž všechny součásti dosáhly kladného hospodářského výsledku.

**1.13 Podpora MSK:** informace o možnosti podpory veřejných vysokých škol z rozpočtu Krajského úřadu MSK, a to po dobu tří let. Slezská univerzita může v rámci tohoto kroku žádat o částku v maximálním objemu 6 mil. Kč, a to na základně jasně stanovených podmínek a pravidel.

**1.14 Organizační a personální změny:** od 1. 2. 2020 došlo k rozdělení Poradenského a kariérního centra. Poradenské centrum, v němž je kontaktní osobou H. Vojníková, i nadále spadá pod prorektorku pro studijní a sociální záležitosti a Kariérní centrum, s kontaktní osobou, již je Mgr. Rypl, pod prorektora pro strategii a komunikaci. Pror. Gongol také uvedl, že k 29. 2. 2020 končí pracovní poměr Ing. Marka Bumbálka, přičemž jeho pozici v projektu ESF KA 7 přebírá Mgr. J. Nosek a v KA 2 PaedDr. J. Helešic. Současně konstatoval, že také dochází ke změně na oddělení vnějších vztahů, kdy k 31. 3. 2020 byl ukončen pracovní poměr Bc. M. Kůsovi. Na novém Oddělení pro komunikaci dojde rovněž ke změně vedoucího, kdy Mgr. Martínek převezme novou pozici event marketing, a vedením oddělení bude dočasně pověřena K. Martínková.

**1.15 Hodnocení pracovišť:** prof. Korbelářová informovala členy KR o tom, že byla uzavřena hodnocení pracovišť plánovaná pro rok 2019. Hodnocení ÚF bylo odloženo.

**1.16 Volba děkana:** prod. Kolaříková informovala členy KR o tom, že byl stanoven harmonogram voleb kandidáta na děkana FVP.

**1.17 OPF:** v souvislosti s výskytem koronaviru byla zrušena návštěva pedagogických pracovníků i studentů z Číny.

**1.18 Knihovní systém:** Mgr. Tichá informovala členy KR o tom, že byl v rámci Univerzitní knihovny spuštěn nový knihovní systém Tritius.

**1.19 Archív:** Mgr. Nosek informoval členy KR o plánovaném pořízení nového informačního systému pro archivaci dokumentů, a to v součinnosti s Mgr. Markovou.

**1.20 Volby:** předseda AS SU informoval o tom, že volby do AS SU proběhnou v plánovaném termínu a dle stanoveného harmonogramu. Současně také poděkoval dílčím volebním komisím za organizaci voleb.

## *2. Změna Statutu FPF a s tím související změna organizační struktury*

- S účinností od 1. 2. 2020 je sídlem fakulty Masarykova tř. 343/37, v souvislosti s tím proběhne úprava některých vnitřních dokumentů a dalších písemností. V platnosti bude pouze jeden hlavičkový papír (pro pracoviště děkanátu i ostatní pracoviště). Probíhá výměna razítek – na ústavních může být dle informace ASU jeho konkrétní sídlo).
- Vznik nových pracovišť a s tím spojené změny:
  - Centrum interdisciplinárních studií se sídlem na Masarykově tř. 343/37 – funkci sekretariátu bude zajišťovat Oddělení pro strategie a rozvoj, dle určení prod. Gráfa. Studenti budou na úrovni vedoucího ústavu komunikovat s prod. Gráfem, obsahové záležitosti k předmětům fyzikálního zaměření s doc. Slaným z Fyzikálního ústavu.
  - Ústav filmové, televizní a rozhlasové tvorby se sídlem na Hauerově 728/4 – v realizaci jsou prostory pro sekretariát.
  - Děkanka žádá v kontextu restrukturalizace o zaslání podkladů pro vysání výběrového řízení na místa:
    - vedoucího ÚFTRT, zodpovědná: Mgr. Horskáková;
    - vedoucího ÚBK, zodpovědný dr. Tichý.

Termín dodání: **28. 3.** (nástup předpokládán k 1. 6. t. r.).

- Na Hauerově 4 probíhá příprava recepce/vrátnice s šatnou; zahájení činnosti od 2. 3. Zodpovědný: tajemník.
- Zrušená pracoviště:  
V rámci restrukturalizace byla zrušena následující pracoviště: Kabinet lektorské výuky; Centrum multimediální tvorby (pracovní místa dvou posledně uvedených pracovišť byla zachována se stávajícím personálním obsazením a převedena na jiné útvary); Ústav fyziky (organizační změna SU, pracovní místa v kompetenci rektora, resp. ředitele FÚ).  
V kontextu zrušení CMT děkanka děkuje dosavadním spolupracovníkům, konzultantům a členům grémií, zvl. prof. Birgusovi, doc. Siostrzonkovi ad.

### *3. Centrum mediální komunikace*

Personální složení Mgr. Urbánková, MgA. Návrátová, Bc. Kociánová; zapojení studentů formou PVS. Vedoucí zatím není jmenován.

### *4. Návštěvnické centrum*

Členěno do dvou úseků, a to NC – Rybářský domek (v gesci MgA. Návrátové, CMK), zahájení činnosti v kontextu řešení projektu ESF II; NC – U Vavřince (v gesci dr. Dluhošové, ÚLGaT). Zrušuje se současně gastronomické centrum (uváděno také jako gastrocentrum SU).

### *5. Parkování na Masarykově tř. 37*

Areál na Masarykově tř. 37 nedisponuje dostatečnými parkovacími možnostmi a není reálné je v dohledné době zajistit; rezervace míst spravovaných MMO před budovou je cenově neadekvátní; případné úpravy v zahradě objektu (místa pro hosty) jsou aktuální v souvislosti s plánovanou rekonstrukcí, podmíněnou dotací z MŠMT.

### *6. Individuální hodnocení pracovníků*

Děkanka poděkovala všem, kteří poslali podklady pro Modul 3 v rámci Metodiky 2017<sup>+</sup>. Jedná se o hodnocení společenské relevance aplikovaného výzkumu. Shromážděná a děkanátem zásadně doplněná data ukázala nedostatečnou evidenci na ústavech nezbytných dat a zejména zaostávání za potřebnými aktivitami. Podkladem pro tyto moduly by se mělo stát hodnocení pracovišť připravené na základě individuálních hodnocení pracovníků, které je podle vnitřních předpisů SU povinné (Kariérní řád).

Vedoucí akademických pracovišť (ústavů, institutu, center) a jejich pracovníci necht' počítají od tohoto roku s aktualizací systému hodnocení pracovníků (tvůrčí činnost a věda, výzkum, umělecké výstupy ad.; aplikace, spolupráce s praxí; vzdělávací aktivity; popularizace; zapojení do Třetí role univerzity atd.). Východiskem bude individuální plán aktivit a následně hodnocení vedoucím pracoviště, transformovaný do hodnocení pracoviště, který je součástí univerzity povinná předkládat. Hodnocení individuálních plánů a výsledků je odpovědností vedoucích pracovišť, bude podkladem pro stanovení výkonnostního hodnocení, případně mimořádných odměn.

Nový model hodnocení připraví odd. pro strategie a rozvoj ve spolupráci s odd. pro vědu a zahraniční styky. Předpokládaný termín pro přípravu nového modelu hodnocení 2/2020; odpovědný prod. Gráf. Termín pro individuální hodnocení pracovníků na pracovištích: listopad/2020.

Do diskuse k Modulům 3-5 přispěl prof. Stuchlík zkušenostmi z exaktních věd.

## **II. Věda a zahraniční styky**

### *1. Podávání projektů SGS*

**T.: 17. 2.** Komise SGS zasedne 5. 3. 2020.

### *2. Nominace na prestižní ceny Neuron 2020*

Určeno pro špičkové vědce a vědkyně ve dvou kategoriích: Cena Neuron pro mladé nadějně vědce a Cena Neuron za přínos světové vědě.

Návrhy lze podávat prostřednictvím nominačního formuláře, který byl zaslán na pracoviště. **T.: do 31. 3.**

### *3. Workshop Erasmus+ pro studenty*

Informační workshop pro zájemce o stipendijní programy v rámci Erasmus+.

Termín konání - **10. 3. 2020** v zasedací místnosti děkanátu.

### *4. Vypsáno výběrové řízení na mobility v rámci programu Erasmus+*

Zápisy z výběrového řízení a veškeré dokumenty zasílejte Mgr. Kateřině Knoppové.

**T.: do 2. 4. 12:00 hod.**

### *5. Rozvojový projekt „Podpora zahraničních mobilit akademických pracovníků a posílení mezinárodních vazeb pracovišť FPF“*

Bylo ukončeno výběrové řízení v rámci výzvy na předkládání projektů. Do výzvy bylo přihlášeno celkem 27 projektů. Výsledky výběrového řízení budou zveřejněny 28. 2.

## **III. Studijní záležitosti**

### *1. Akreditace a korespondence s NAÚ*

- Obdržení 2 akreditací – bc. SP MMT a bc. SP Kulturní dramaturgie v divadelní praxi. V obou případech na dobu 10 let.
- Na základě nashromážděných podkladů k vydání rozhodnutí v řízení o udělení akreditace bakalářskému profesně zaměřenému SP Gastronomie, hotelnictví a turismus bude Slezskou univerzitou odeslána žádost o zpětvzetí žádosti o udělení akreditace tomuto SP.
- Návrh na složení hodnotící komise ke čtyřem SP z oblasti Filologie: Angličtina, Němčina, Italština a ČJ a literatura (sdružené studium).
- Na NAÚ odeslána žádost o akreditaci NMgr. SP Historie.

### *2. DOD*

Poděkování všem, kteří se na přípravě DOD podíleli, další proběhne v sobotu 7. 3. Proděkanka prosí vedoucí ústavů, aby o této události a o akcích připravovaných v jejím rámci informovali také na svých webových stránkách, či též na sociálních sítích typu Facebook aj.

### *3. Registrace předmětů do LS*

Probíhá ode dneška do 21. 2. Musí být připraveny definitivní rozvrhy, prosba o kontrolu, zda je vše v pořádku.

### *4. Přijímací řízení pro ak. rok 2020/21*

K dnešnímu dni je evidováno 59 přihlášek.

### *5. Podpora stud. programů z MSK*

Proděkanka prosí o zaslání přehledu odborných praxí v jednotlivých letech podle studijních programů a oborů. **T: do 29. 2. 2020.**

## **IV. Rozvoj a informace**

### *1. Výroční zpráva*

Poděkování za zaslání podkladů.

### *2. Studentská anketa*

V běhu.

### *3. Informační systém*

Prosba o zaslání písemných připomínek na CVT a v kopii prod. Gráfovi.

Děkanka žádá členy KD, aby apelovali na své zaměstnance i studenty, že za data vkládána do IS SU odpovídají především ti, co vkládají.

#### 4. Projekt ESF II

Podle informace z Centra řízení projektů budou „memoranda“ se součástmi podepsána v nejbližší době (příští týden), čerpání začne počátkem března, formálně projekt běží od září 2019.

#### 5. Projekt HR Award

Projekt týkající se práce s lidskými zdroji. Podle informace z Centra řízení projektů se očekává právní akt na přelomu března/dubna. Předfinancování se bude uskutečňovat v rámci FPF, pan tajemník byl ČŘP o této skutečnosti informován.

Děkanka – kdokoliv vstupuje do jakéhokoliv projektu, necht' plánuje akce až na dobu, kdy bude projekt schválen, zpoždění je vždy až několik měsíců.

doc. Siostrzonek – prosba na vytvoření slovníku týkajícího se termínů různých projektů (prod. Gráf reagoval – ano, bude sestaven a zaslán na ústavy).

– Publikační činnost – otázka tisku obrazových publikací (osvědčené tiskárny, které garantují kvalitu tisku).

#### 6. Ediční středisko

Nutnost naplnění předpisů pro vydávání a evidenci publikací.

Prvním krokem je vypracování edičního plánu; požadavky na ústavy zaslal prod. Gráf.

Ediční agendu spravuje p. Čápová. Je možné směřovat vydávání k externím nakladatelům; v případě vydání pod hlavičkou SU je nutno zvážit potenciál prodejnosti, neboť neprodaný náklad zatěžuje sklad a odtud výsledek účetnictví/rozpočtu. Pokud nebude náklad publikace, jejíž prodej autor se souhlasem vedoucího ústavu požaduje, prodán do tří let od vydání, bude zůstatek předán a zaúčtován na vrub ústavu. Správa publikací, které nebudou určeny pro prodej, ale k přímé distribuci odborné obci, knihovnám ad., v zájmu maximálního zpřístupnění výsledků tvůrčí činnosti fakulty, bude podléhat příslušnému ústavu, resp. určenému pracovníkovi. Ten povede evidenci publikace a bude předkládat k evidenční kartě roční přehled.

P. L. Wernerová (zastupující na KD p. tajemníka) ověří, jaké jsou možnosti distribuce publikací formou zaslání za cenu poštovního a balného.

Realizace edičního střediska probíhá ve spolupráci s odd. pro strategie a rozvoj a ekonomického úseku. (p. tajemník).

### **V. AS FPF**

1. Na řádném zasedání 10. 2. t. r. byly schváleny podmínky př. řízení, vzetí na vědomí Zásad prospěchových stipendií. V souvislosti se vznikem FÚ skončilo členství třem senátorům, náhradník dr. Matula z ÚI. Na další dvě místa byly vyhlášeny doplňovací volby. Vznikla komise ve složení p. Mgr. Mazurek, dr. Matula a dr. Komárková, volby proběhnou 3. a 4. 3. na BN 13 a Masarykově tř. 37. Návrhy je možno předkládat na podatelnu do 24. 2.

Volby do AS SU – místo konání na Masarykově tř. 37, BN 13 a Hauerova 4. Kandidáti byli zveřejněni.

Řádné zasedání AS FPF proběhne 2. 3. 2020 Materiály k projednání je třeba doručit do 21. 2. na sekretariát děkana tak, aby mohlo být zůřadováno týden před konáním AS FPF, tj. 24. 2.

### **VI. CMK**

#### *1. Poděkování za prezentační akce (Gaudeamus, DOD)*

Prosba na tlumočení všem dalším, kteří se podíleli.

DOD 7. 3. 2020 - zkušební termín v sobotu, den by měl být prezentační pracovišť nejen pro potenciální uchazeče pro tento ak. rok, ale i pro nižší ročníky. Začátek v 10,30 na Masarykově 37, o hodinu později na ostatních budovách, konec cca v 15 h. Den bude rovnou situovaný na jednotl. budovy – Masarykova 37, BN 13, Hauerova 4. Ke zvážení i Unisféra. Organizací pověřeno CMK ve spolupráci se stud. odd.,

každý z ústavů fakulty by měl mít prezentační stůl, **Je třeba:** do pátku tohoto týdne jmenovat nebo potvrdit prod. Matejko-Peterka a MgA Návrátové, zda platí zástupce ústavu (příp. změna), který bude odpovědný za organizaci a současně je třeba navrhnout akce. Na SŠ bude zaslána prvotní informace zatím bez konkrétního programu. Každý ústav by si měl uspořádat alespoň jednu prezentační akci. Kromě jednoho garanta budou k dispozici 2 studenti, Ekonomické odd. zajistí otevření budov od 7,30.

## 2. Akce k připomenutí 30ti let výročí fakulty

Bude rozhodnuto během zítřka.

Srazy pracovníků a absolventů (organizují ústavy samy) v květnu nebo červnu, pak v září nebo v říjnu. Do **28. 2.** za každý ústav prosí děkanka informaci, zda ústavy budou konat a nahlásit zodpovědnou osobu, rámcovou představu programu. Do **6. 3.** program, počet.

Sponzoři – pověřen tajemník.

Akce v Galerii Breda – Mgr. Urbánková.

Návštěvnická centra, Dny NATO, Colours Ostrava – posílat podněty k akcím do **28. 2.**

## **VII. Ekonomické záležitosti**

Trvá rozpočtové provizorium

## **VIII. Různé**

1. *Děkanka* tlumočí poděkování za třídní významnou celostátní akci k výročí 100 let od připojení Hlučínska k Československu, která se konala v Hlučíně a Dolním Benešově. Organizátoři a účastníci konference a kulturně společenského setkání děkují za perfektně připravený raut včetně obsluhy celému týmu z ÚLGaTu FPF SU v Opavě a moderátorovi celého projektu doc. Jiřímu Siostrzonkovi, Ph.D. z ITF. Jedná se o významnou akci při plnění třetí role fakulty - univerzity.

2. *Prof. Stuchlík* – FÚ se připojí k oslavám 30. výročí založení fakulty.

3. *Prod. Rykalová* – na ÚCJ proběhla dvoudenní soutěž v německém jazyce pro žáky základních a studenty středních škol a gymnázií - cca 70 účastníků.

4. *Děkanka* – v souvislosti s konáním různých akcí vyzývá k podávání informací na webu (pouze krátký text). Mgr. Horsáková – podněty k připomínkování posílat MgA Návrátové.

## **Úkoly:**

Vypsání výběrového řízení na místo vedoucího ÚFTRT a ÚBK (I-2)	Mgr. Horáková; dr. Tichý	do 28. 3.
Nominace na cenu Neuron (II-2)	ved. ústavů	do 31. 3.
Zápisy z výběrového řízení na mobility v rámci Erasmu (II-4)	ved. ústavů	do 2. 4.
Zaslání přehledu odb. praxí v jednotlivých letech podle SP a oborů (III-5)	ved. ústavů	do 29. 2.
Informace ohl. konání akcí k 30. výročí založení fakulty (VI-2)	ved. ústavů	do 28. 2.

Zapsala: Gabriela Tammeová

prof. PhDr. Irena Korbelářová, Dr., v. r.  
děkanka