



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**

FILOZOFICKO-
PŘÍRODOVĚDECKÁ
FAKULTA V OPAVĚ

I. změna a doplnění

Rozhodnutí děkanky č. 5/2019

**Harmonogram státních závěrečných zkoušek
v akademickém roce 2019/20 na Filozoficko-
přírodovědecké fakultě v Opavě**



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**

FILOZOFICKO-
PŘÍRODOVĚDECKÁ
FAKULTA V OPAVĚ

I. změna a doplnění

Rozhodnutí děkanky č. 5/2019

Harmonogram státních závěrečných zkoušek v akademickém roce 2019/20 na Filozoficko- přírodovědecké fakultě v Opavě

V návaznosti na § 6 odst. 3 zákona č. 188/2020 Sb., o zvláštních pravidlech pro vzdělávání a rozhodování na vysokých školách v roce 2020 a o posuzování doby studia pro účely dalších zákonů, v platném znění, a I. změnu a doplnění Pokynu děkanky č. 1/2019 Harmonogram akademického roku 2019/2020 měním harmonogram státních závěrečných zkoušek v akademickém roce 2019/2020 následovně:

1) Článek 2 Harmonogram činností spojených se státní závěrečnou zkouškou se ruší a nahrazuje zněním:

TERMÍN:	SZZk - I	SZZk - II	SZZk - III
zveřejnění obsahu státní závěrečné zkoušky	31. 10. 2019	31. 10. 2019	31. 10. 2019
odevzdání Zadání bakalářské/diplomové práce příslušným ústavem na studijní oddělení	2. 12. 2019	20. 3. 2020	20. 3. 2020
odevzdání bakalářské/diplomové práce v elektronické podobě	20. 12. 2019	4. 5. 2020	7. 7. 2020 31. 7. 2020*
odevzdání bakalářské/diplomové práce v tištěné podobě	-	v den konání SZZk	v den konání SZZk
odevzdání přihlášky ke státní závěrečné zkoušce	20. 12. 2019	4. 5. 2020	7. 7. 2020 31. 7. 2020*
kontrola studia ke státní závěrečné zkoušce	31. 1. 2020	4. 5. 2020	7. 7. 2020 31. 7. 2020*
státní závěrečná zkouška	10. – 14. 2. 2020	15. – 24. 6. 2020	17. – 28. 8. 2020 17. 8. – 13. 9. 2020*

* Platí pro studijní programy, obory z oblasti vzdělávání Umění.

2) **Článek 6 Odevzdání bakalářské/diplomové práce** se ruší a nahrazuje zněním:

- 1) Bakalářskou/diplomovou práci odevzdává student ve stanoveném termínu v elektronické podobě do informačního systému univerzity IS SU a v tištěné podobě na sekretariát příslušného ústavu/institutu ve třech výtiscích, svázaných v tvrdých deskách.
- 2) Elektronická verze by měla být ve formátu, který umožňuje strojové prohledávání textu (např. soubor PDF vytištěný z programu Word, ale nikoli naskenované PDF). Název souboru musí být zadán ve tvaru: FPF_TypPrace_Rok_Zkraceny_nazev_Prijmeni_Jmeno.pdf. Jednotlivé identifikační atributy musí být odděleny podtržítkem. V názvu souboru se nesmí vyskytovat česká diakritika.
- 3) Student potvrdí v informačním systému univerzity, že tištěná a elektronická práce se budou shodovat.
- 4) Při převzetí tištěné bakalářské/diplomové práce sekretářka ústavu/institutu ověří, že byla do systému IS SU importována práce v elektronické podobě.

3) **Článek 7 Přihláška ke státní závěrečné zkoušce** se ruší a nahrazuje zněním:

- 1) Student zašle na studijní oddělení fakulty prostřednictvím veřejné datové sítě, příp. prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb ve stanoveném termínu písemnou Přihlášku ke státní závěrečné zkoušce (formulář přihlášky je ke stažení na webových stránkách studijního oddělení).
- 2) Konkrétní termíny konání státní závěrečné zkoušky nebo její části stanovuje v souladu s harmonogramem akademického roku vedoucí příslušného ústavu/institutu.

4) **Článek 8 Kontrola studia k státní závěrečné zkoušce** se ruší a nahrazuje zněním:

- 1) Kontrola studia bude provedena elektronicky, bez účasti studenta, na základě doručené přihlášky ke státní závěrečné zkoušce.

V Opavě dne 27. 4. 2020

prof. PhDr. Irena Korbelářová, Dr.

děkanka

Součást univerzity:	Filozoficko-přírodovědecká fakulta v Opavě
Označení:	I. změna a doplnění Rozhodnutí děkanky
Číslo:	5/2019
Název normy:	Harmonogram státních závěrečných zkoušek v akad. roce 2019/20 na Filozoficko-přírodovědecké fakultě v Opavě
Schvaluje:	děkanka
Derogace:	
Platnost od:	27. 4. 2020
Účinnost od:	27. 4. 2020
Datum vydání:	27. 4. 2020
Vydává:	děkanka
Zpracovala:	Mgr. Ilona Matejko-Peterka, Ph.D.
Spolupracoval:	
Počet stran:	2
Počet příloh:	
Způsob zveřejnění:	veřejná část internetových stránek