

## Zápis z kolegia děkana ze dne 13. 1. 2020

Přítomni: dle prezenční listiny

Program:

- I. Informace děkanky
- II. Věda a zahraniční styky
- III. Studijní záležitosti a organizace
- IV. Informace a rozvoj
- V. AS FPF
- VI. CMT
- VII. Ekonomické záležitosti

K zápisu z posledního jednání KD nebyly vzneseny žádné připomínky.

Děkanka přivítala všechny přítomné na prvním zasedání kolegia děkana v novém roce a popřála hodně úspěchů v pracovním i osobním životě.

### I. Informace děkanky

#### *1. Zápis z KR*

**1.1 Rozpočet:** na SU jsou k dispozici čísla týkající se rozdělení finančních prostředků mezi veřejné vysoké školy v roce 2020. Dle těchto předběžných údajů by rozpočet SU v rámci RO-I měl vzrůst o cca 11,4 mil. Kč, přičemž téměř 97 % tohoto nárůstu je spojeno s fixní částí rozpočtu.

**1.2 Novela VŠ zákona:** probíhají jednání k této novele, FPF tento materiál nepřipomínkovala.

**1.3 MŠMT:** na MŠMT byly zaregistrovány jak I. změna jednacího řádu RVH SU, tak III. Změna Statutu SU.

**1.4 Fyzikální ústav:** v souvislosti se vznikem FÚ s účinností od 1. 1. 2020 rektor předal prof. Stuchlíkovi pověření k dočasnému vedení FÚ. V nejbližší době bude vypsáno výběrové řízení na obsazení místa ředitele.

**1.5 Informace z Ministerstva kultury:** k financování byl přijat další projekt „Paměť krajiny moravských a slezských Sudet v ohrožení“.

**1.6 Mezinárodní poradní sbor:** proběhla hodnocení pracovníků a vybraných pracovišť. Mezinárodní poradní sbor je složen z odborníků napříč obory a měl by fungovat i v dalších letech.

**1.7 Výsledky akreditačních řízení:** od 1. 1. 2020 změna ve vedení SU – 4 prorektori, prorektorkou pro stud. rezort byla jmenována pror. Košťurková, která informovala o akreditačních záležitostech týkajících se zejména FPF (podrobněji viz bod prod. Matejko-Peterka).

**1.8 Připomínkování změny stud. a zkuš. řádu:** otázka uznávání absolvovaných povinností z VOŠ, (FPF: Případné náměty ke změně SZŘ v budoucnu směřovat i se zdůvodněním p. prod. Matejko-Peterka).

**1.9 Nový strategický plán univerzity i fakult:** součásti budou osloveny s podněty.

**1.10 Veletrhy:** poděkování za zastoupení na veletrhu Středoškolák, vysokoškolák. FPF se zúčastní lednového Gaudeamu v Praze.

**1.11 Ples SU:** pozvání na univerzitní ples, který se bude konat 7. 3. v Kulturním domě Na Rybníčku.

**1.12 Minimální mzda na rok 2020:** kvestorka upozornila na vládní nařízení týkající se minimální a zaručené mzdy - v tuto chvíli realizován prostřednictvím výkonnostního příplatku.

**1.13 AS SU:** informace o vypsání volbách do AS SU – děkanka nabádá k věnování pozornosti při podávání návrhů kandidátů do AS SU.

**1.14 Univerzitní knihovna:** přechodné uzavření z důvodu přechodu na nový informační systém.

#### *2. Akreditace*

Děkanka upozornila, že nové akreditace, které budou předkládány na dubnové jednání VR FPF, je nutno připravit pro AS FPF tak, aby mohly být předloženy nejpozději na březnové zasedání AS FPF (zejména doktorská studia).

#### *3. Fyzikální ústav*

Záležitosti vědy, výzkumu, správy – bude v řešení rektora, pověřeného ředitele a děkana; prioritní je otázka společného zajištění starých stud. oborů, případně SP, které jsou momentálně ve stadiu akreditace.

#### *4. Přijímací řízení*

Do 31. 3. běží 1. kolo. Podmínky př. řízení – v souvislosti s probíhajícím akreditačním řízením a dobíhající platností akreditací starých oborů se mění možnosti nabídky programů, oborů uchazečům. Prod. Matejko-Peterka připraví pro DOD - ústavy přehled akreditací studijních programů. Děkanka nabádá, aby všichni, kdo budou přicházet do kontaktu s uchazeči, prezentovali skutečně jen ty programy, obory, do nichž lze v akad. roce 2020/21 přijímat!

#### *5. Prospěchová stipendia*

V přípravě předpis za ak. rok, bude předloženo na únorovém zasedání AS FPF.

#### *6. Majáles*

Pořadatel – Asociace studentů. Tajemník bude vedení fakulty informovat o příspěvku FPF v minulých letech; navrhne příspěvek (zdroje, výše a formy) pro rok 2020. Je potřebné tuto aktivitu podpořit.

#### *7. AS SU*

Na jednání 14. 1. v Karviné bude projednávána I. změna Statutu FPF.

## **II. Věda a výzkum**

### *1. Hodnocení podle modulu 3*

Poděkování za zaslání materiálu. V tuto chvíli se zpracovává finální verze. Prod. Rykalová v některých případech požádá o doplnění. Zároveň prosí, aby ústavy věnovaly zvýšenou pozornost vypracování výroční zprávy za rok 2019 a také aktualizovaly a doplnily údaje na svých webových stránkách.

**T.: do 31. 1.**

### *2. Výzvy na mobility*

Informace o vypsání výběrového řízení na "*Podporu zahraničních mobilit akademických pracovníků a posílení mezinárodních vazeb pracovišť FPF 2020*" v rámci Rozvojového projektu na léta 2019-2020 pro druhou fázi řešení - v období **1. 3. 2020 – 30. 11. 2020**. Podrobné informace byly zaslány vedoucím ústavů 15.1. **Termín pro zaslání projektů na předepsaném formuláři elektronicky a v tištěné podobě: do 14. 2.**

Druhá výzva se týká přípravy projektu v rámci výzvy **OPVVV Mobility 2**. Podrobné informace byly zaslány vedoucím ústavů 15.1. Proděkanka prosí o **návrhy konkrétních mobilit včetně kalkulace na předepsaném formuláři**, které budou posléze uvedeny v projektové žádosti a na něž budou prostředky, připadající na naši fakultu, čerpány. **T.: do 12. 2.**

### *3. Sběr závěrečných zpráv SGS*

Pokud projekt končí v letošním roce, proděkanka připomíná zaslání závěrečné zprávy p. Jakubcové **do 15. 1.** Grantová komise se sejde 23. 1. v 11:00 hod. v zasedací místnosti děkanky fakulty (Bezručova 13).

### *4. Hodnocení pracovišť*

Na konci roku proběhlo hodnocení ITF, ÚA, ÚHV a VC, v letošním roce se chystá hodnocení zbývajících pracovišť. Komisi pro hodnocení schvaluje VR, proděkanka proto prosí o včasné zaslání návrhů na složení hodnotící komise a nabádá k důkladnému ověření, zda se nominovaní členové komise nenacházejí ve střetu zájmu. Veškeré materiály budou zaslány vedoucím pracovišť během tohoto týdne. *Prof. Stuchlík* – dořešení složení komise, děkanka bude informovat jmenované členy komise a pror. Engliše, že došlo ke změnám a hodnocení ÚF v gesci FPF neproběhne.

## **III. Stud. záležitosti a organizace**

### *1. Akreditace a korespondence s NAÚ*

Rada NAÚ udělila akreditaci profesnímu bakalářskému studijnímu programu (BSPp) Moderní informatika na dobu 5 let. Naproti tomu vydala rozhodnutí o omezení akreditace BSP Aplikovaná fyzika se studijním oborem Počítačová technika a její aplikace spočívající v zákazu přijímat ke studiu další uchazeče. Na Radu NAÚ byly odeslány nové žádosti o akreditaci NMSPp Multimediální techniky, BSPa Fyzika a NMSPa Teoretická fyzika. Byly nashromážděny podklady k vydání rozhodnutí v řízení o udělení akreditace BSPp Multimediální techniky a Kulturní dramaturgie v divadelní praxi. Na NAÚ bylo zasláno souhlasné stanovisko ke složení hodnotících komisí ve věci udělení akreditací, a to pro BSPp Angličtina pro odbornou praxi, Italština pro odbornou praxi a Němčina pro odbornou praxi.

## 2. Žádosti o akreditace SP v r. 2020

Prod. Matejko-Peterka prosí o mailovou informaci, jaké SP budou ústavy předkládat k akreditaci v r. 2020 a přibližně v jakém termínu. **T: 31. 1. 2020**

## 3. DOD

První kolo se bude konat 29. 1., další proběhne 7. 3. 2020. Viz informace Mgr. Urbánkové. Proděkanka prosí vedoucí ústavů, aby byla zajištěna informace ohledně konání DOD (web, sociální sítě aj).

## 4. Rozvrhy pro kombinované studium

Prosba na ústavy, aby zveřejnily rozvrhy pro kombinované studium na ústavních stránkách a také zaslaly tyto rozvrhy p. Mlíchovi, a to do **31. 1. 2020**.

*Děkanka* – nový IS mnohé umožňuje, VÚ necht' mají na paměti, že je daleko větší odpovědnost mají ti, kteří zajišťují správu.

## **IV. Informace a rozvoj**

### 1. Kontrolní mechanismy a sebeevaluace 2019

- RVH – informace pror. Engliše o kontrole metodiky vedení závěrečných prací – na FPF vše v pořádku.
- Výroční zpráva 2019 – žádost o zaslání podkladů šla na jednotlivé ústavy 10. 1., apelace na věnování pozornosti zpracování VZ. **T.: do 31. 1. 2020.**
- IS SU – doplnit do systému tvůrčí činnost každého AZ.

2. *Rešerše využití financí pro FPF* – probíhá nejen mapování potřeb ústavů, které by se daly realizovat přes nevědecké dotační výzvy, ale také hledání vhodných dotačních titulů. Pro rok 2020 není situace příznivá, jedná se o tituly s velkou spoluúčastí (50 %) nebo s nutností přeshraniční spolupráce a nízkou maximální částkou.

### 3. Výroční logo FPF

Připomínka 30ti let existence FPF – vyrobeno ve spolupráci prod. Gráfa a Mgr. Petráska. CVT zajistí, aby se objevilo na webu, v mailových adresách, programech nebo pozvánkách (s výjimkou hlavičkového papíru). Bude zasláno na jednotlivé ústavy.

## **V. AS FPF**

6. 1. proběhlo řádné zasedání senátu, na programu bod Různé.

## **VI. CMT**

### 1. Akce

Veletrhu Gaudeamus Praha ve dnech 21. 1.- 23. 1.2020 se účastní Mgr. Zuzana Urbánková, Bc. Veronika Kociánová a student Jiří Dobrý a Jiří Malík.

### 2. Den otevřených dveří

29. 1. a 7. 3. 2020. Úvodní setkání se uskuteční v kinosále Hauerova 4. v 11.00 hodin, cca ve 12.00 hodin budou zájemci v doprovodu zástupců jednotlivých ústavů převedeni do fakultních budov

Masarykova 37 (zde úvod obstará Mgr. Hana Komárková, Ph.D., která účastníky seznámí s historií budovy), Bezručova 13, zájemci o AVT, MMT zůstanou v budově Hauerova 4. V průběhu programu na všech ústavech budou zájemcům poskytnuty podrobnější informace o možnostech studia a studijních oborech.

Zájemci, kteří se rozhodnou vynechat úvodní setkání v Hauerově ulici 4, se mohou dostavit rovnou na výše zmíněné fakultní budovy a zúčastnit se připraveného programu.

DOD byl a je prezentován v médiích: Hláska, MF DNES, Hlučínské noviny, Deník, TV Polar, Český rozhlas (zatím bez zpětné vazby).

Zároveň bude v centru města Opavy v době od 20. 1. do 28. 1. 2020 běžet reklamní spot na velkoplošné televizi.

*3. Připomínka ústavům, aby jejich zástupci posílali CMT seznam chystaných akcí vždy na další měsíc.* Akce jsou zveřejňovány v Newsletteru, na webových stránkách fakulty, FB, Twitteru a Instagramu.

#### *4. Návštěvnické centrum*

Fakulta připravuje koncepci činnosti návštěvnického centra (ustaveno od 1. 2. 2020); štěpí se na dvě pracoviště: Gastronomické centrum (v gesci ÚLGaT); Rybářský domek (v gesci CMT – od 1. 2. CMK).

## **VII. Ekonomické záležitosti**

### *1. Školení BOZP a PO*

Ve dnech 15. a 22. 1.2020 proběhne v budově na BN 14 školení zaměstnanců BOZP a PO všech opavských součástí, které se netýká vedoucích zaměstnanců. Účast zaměstnanců fakulty na školení je povinná.

### *2. Kontrola odstranění zjištěných nedostatků*

V průběhu měsíců ledna a února proběhne kontrola odstranění zjištěných nedostatků veřejných prošek BOZP a PO ze dne 1. 10. 2019. Tajemník požádal vedoucí, aby věnovali zvýšenou pozornost odstranění zjištěných nedostatků na jejich pracovištích.

### *3. Rozpočtové provizorium*

Tajemník vyzval vedoucí pracovišť fakulty vzhledem k rozpočtovému provizoriu ke střídmému používání finančních prostředků.

### *4. Jazykové kurzy k projektu ESF*

Tajemník informoval o zahájení jazykových kurzů v rámci projektu ESF v průběhu měsíce ledna 2020.

### *5. Vrátnice Hauerova*

KD bylo informováno, že do zahájení letního semestru 2020 bude vybudována na Hauerově stálá vrátnice.

## **Úkoly:**

Aktualizace údajů na webových stránkách ústavů (II-1)	ved. ústavů	do 31. 1.
Rozvojový projekt (II-2)	řešitelé	do 14. 2.
Návrhy na mobility (II-2)	ved. ústavů	do 12. 2.
Informace o předkládaných akreditacích v r. 2020 (III-2)	ved. ústavů	do 31. 1.
Zaslání rozvrhů pro komb. studium p. Mlíchovi (III-4)	ved. ústavů	do 31. 1.
Výroční zpráva (IV-1)	ved. ústavů	do 31. 1.

děkanka