

## Zápis z kolegia děkana ze dne 17. 12. 2018

Přítomni: dle prezenční listiny

Program:

- I. Informace děkana
- II. Studijní záležitosti a organizace
- III. Věda a zahraniční styky
- IV. Informace a rozvoj
- V. Informace z AS FPF
- VI. CMT
- VII. Ekonomické záležitosti
- VIII. Různé

K zápisu z posledního KD nebyly vzneseny žádné připomínky.

### I. Informace děkana

#### *1. Akreditační proces*

10. 1. 2019 bude zasedání VR fakulty, nutno dodat materiály Evě Jakubcové do 2. 1. 2019, paralelně musí být tyto materiály připraveny i pro Akademický senát, návrhy je možno dále do jisté míry dopracovávat, než budou odeslány na Radu pro vnitřní hodnocení,

Po odborné stránce prošly 3 návrhy, ale proces se zdržel na institucionálním prostředí.

#### *2. Jednání kolegia rektora*

**2.1 Komunikační strategie SU** - Karin Martínková představila členům KR komunikační strategii SU, jejíž hlavní myšlenkou je "Naučíme vás dělat věci jinak", a která je založena na prezentaci příběhů. Nositeli těchto příběhů by měli být studenti, absolventi, vědci a pedagogičtí a další zaměstnanci SU. V souvislosti s představením této strategie, požádala K. Martínková vedoucí součástí o zaslání jmen jedné osobnosti za každou kategorii pro každou součást, a to v termínu do 10. 11. 2018. Na základě následné diskuse bylo dohodnuto posunutí tohoto termínu na 23. 11. 2018, přičemž tento posun pravděpodobně povede k posunu začátku samotné kampaně. Děkan Stavárek také požádal K. Martínkovou o zaslání specifikace, jak bude nakládáno s identitou dané osobnosti v rámci této kampaně, tak aby bylo možné oslovit vhodné kandidáty. K. Martínková uvedla, že vedoucím součástí bude zaslána také dnešní prezentace.

**2.2 CLAIRO** - podklady k Dohodě o partnerské spolupráci na realizaci projektu CLAIRO – Clear Air and Climate Adaptation in Ostrava and other Cities zasláné doc. Zapletalem v rámci iniciativy UIA byly předány pror. Törökovi, resp. Mgr. Kaniové k administraci. Připomínky k materiálu je, dle informací doc. Zapletala, nutno zaslat odpovědným pracovníkům Magistrátu města Ostrava do 8. listopadu 2018.

**2.3 Nábyteček** - dle informací mgr. Kaniové o posledním vývoji v případě projektu Nábyteček byla naplno využita možnost doplnit již zaplacené faktury, v důsledku čehož se k rozhodnému datu FVP dostala cca na 90 % plnění a FPF na 30 % plnění. Současně také rektor informoval o tom, že Zpráva o realizaci projektu již byla schválena, přičemž v tomto okamžiku čekáme na zahájení správního řízení a na základě vyčíslení sankce připravíme návrh na odvolání.

**2.4 NAÚ** - rektor informoval členy vedení o tom, že obdržel pozvánku na zasedání Rady NAÚ, v jehož rámci bude projednávána žádost SU o Institucionální akreditaci. Prorektor Engliš v této souvislosti také informoval členy KR o průběhu jednání rektora s prof. Labíkem.

**2.5 Vnitřní mzdový předpis** - AS SU schválil návrh změn Vnitřního mzdového předpisu. V souvislosti s touto problematikou rektor informoval členy KR o stanovisku odborové organizace

k návrhu VMP. Dále konstatoval, že na základě žádosti vedení proběhne se zástupci KOR 17. prosince 2018 koordinační schůzka, v rámci níž by měly být prodiskutovány jak návrhy na úpravu Kolektivní smlouvy, tak upřesněny kroky, jež budou v budoucnu realizovány při změně VMP.

## **II. Studijní záležitosti a organizace**

### *1. Akreditace*

- Žádosti o akreditace, jež byly projednány na RVH a vráceny k přepracování s nutností opětovně předložit RVH, resp. k drobným doplňkům a předložení rektorovi/NAÚ, je třeba dodat na příslušné instance neprodleně.
- Vedoucí ústavů sdělí mailem děkanovi a proděkance Korbelářové názvy studijních programů, které budou předkládat k akreditaci v roce 2019 (požadavek rektorátu).  
**T: 10. 1. 2019.** Výzva vedoucím ústavů a plánovaným garantům, aby bedlivě zvážili akreditovatelnost plánovaných SP, resp. jejich redukci.
- Všechny žádosti o akreditace SP, které prošly schvalovacím řízením na univerzitě a byly odeslány na NAÚ, necht' jsou na ústavech vytištěny, podepsány garantem a všemi uvedenými pedagogy (včetně externistů/DPP) a zaslány s průvodním dopisem proděkance Korbelářové pro archivaci.  
**T: 10. ledna 2019.**
- Upozornění ÚF na nutnost předložit NAÚ do konce dubna 2019 kontrolní zprávu za SP Aplikovaná fyzika, obor PTA. Termín pro odevzdání kontrolní zprávy děkanovi (el. spisovkou, s průvodním dopisem vedoucího ústavu): 15. 3. 2019.

### *2. Informace o studijních oborech na webu (viz zápis z předcházejícího KD).*

Poděkování všem, kdo zaslali; zatím nedodal ÚBK, ÚF, ITF. **T: 2. 1. 2019** p. Lazarové počtu studentů (viz předcházející akad. roky); rezervovat učebny pro kombinovanou formu výhradně na rozvrhové akce (nikoli celý den); nasazovat výuku během týdne vyváženě.

### *3. Talentové zkoušky ITF*

Vzhledem k harmonogramu přijímacího řízení na SU pro akad. rok 2019/20 proděkanka upozorňuje, že je nezbytně nutné, aby se talentové zkoušky oboru Tvůrčí fotografie konaly až ve 2. polovině dubna.

## **III. Věda a zahraniční styky**

*1. Vědecká rada FPF SU* se bude konat ve čtvrtek 10. 1. 2019, od 11:00 hod. Písemné žádosti o projednání ve VR (1x v tištěné podobě a elektronicky přes spisovou službu) je třeba doručit na děkanát FPF a v kopii na Oddělení pro vědu a zahraniční styky nejpozději do středy **2. 1. 2019 do 12:00 hod.**

### *1. Závěrečné zprávy projektů SGS*

Termín pro odevzdání závěrečných zpráv projektů Studentské grantové soutěže na OVZS byl stanoven na **15. 1. 2019.**

### *3. Workshop „Zahraniční pedagogické mobility*

Tato akce, organizovaná v rámci projektu ESF (KA5 - Internacionalizace), se koná 18. 12. 2018 od 13:30 hod. v zasedací místnosti děkanátu na Bezručově nám. 13.

4. V zájmu zrychlení administrativy stipendií jsou formuláře *Návrh na použití prostředků stipendijního fondu* a *Návrh na výplatu tvůrčího stipendia z projektu SGS* nově k dispozici na webové aplikaci (dostupná po přihlášení přes CRO zde: [https://webapp.fpf.slu.cz/ostatni/rozvoj\\_stipendia/rozvoj\\_stipendia.php](https://webapp.fpf.slu.cz/ostatni/rozvoj_stipendia/rozvoj_stipendia.php)). Sekretariáty ústavů budou instruovány p. Janem Vlhou. Formuláře se budou podávat online i fyzicky - po vyplnění online musí být vytištěny, podepsány a odeslány na relevantní oddělení vnitřní poštou (Ing. Kašné pro návrhy ze stipendijního fondu, Bc. Kapušové pro návrhy z projektů SGS).

## **IV. Informace a rozvoj**

1. *Práce na půdní vestavbě BN13* pokračují dle harmonogramu, smlouva s dodavatelem FD projekce podepsána ještě v prosinci přijede na stavbu dodavatel digitální projekce upřesnit své požadavky na stavební úpravy.

2. *Ve spolupráci s Bee Partners* podána žádost o dotaci v rámci výzvy ČŽV, celkový objem cca 4,7 MKč, spoluúcast FVP, požadované prostředky jsou na mzdy a další vzdělávání, rozhodnutí o dotaci bude v 1. pololetí 2019.

3. *V lednu končí ISIP projekty* – dodat na výzvu Ing. Kašné příslušné podklady.

4. *Přednášek v rámci T.G.I.A.F.* (astrofyzikální pátek) se 7. prosince zúčastnilo cca 80 studentů z celkem 7 SŠ.

## **V. AS FPF**

1. *Senát odsouhlasil tři žádosti o udělení akreditace*, dva doktorské a jeden bakalářský studijní program informatiky

2. *Doplnění disciplinární komise*, souhlas se jmenováním Mgr. Petra Rataje

3. *Další řádné zasedání senátu* se bude konat 7. ledna 2019.

4. *Volby do nového senátu*: dr. Vojtal děkuje předsedovi volební komise za skvělou práci.

## **VI. CMT**

1. Propagace fakulty ve slovenském periodiku MY, Učitelských novinách, Hlásce, Universitas.cz, Právo (v jednání), Region-Opavsko (v jednání), chystá se prezentace na gymnáziu v Trenčíně 5. 2. 2019, program v Galerii Breda ve spolupráci s FVP, příprava Dne otevřených dveří 16.1.2019, účast CMT na akci Středoškolák/Vysokoškolák na Černé louce v Ostravě (značná účast rodičů i studentů).

## **VII. Ekonomické záležitosti**

-MŠMT 1 380 000 Kč, rozdělí se na ústavy, tato částka však finanční poměry na ústavech nezmění

- provozní doba na budovách fakulty koncem roku – informace
- investiční plán aktivit – v roce 2019 se budeme ucházet o prostředky z předchozího období, zařadili jsme aktivitu Úprava objektu Bezručovo náměstí 13 (úprava dvora)
- informace ke mzdovému předpisu od 1. 1. 2019. kategorie výkonnostní odměny se ruší, místo ní výkonnostní příplatek – jde o změnu termínů
- do konce roku 2018 vyčerpat prostředky z projektů
- vedoucí ústavů nekomunikují, jak by měli a nereagují na různé výzvy
- vyúčtování záloh: do 3. 1.2019, mezi svátky nebude pravděpodobně otevřena pokladna, zálohy vyzvednout do pátku 21. 12. 2018.
- vedoucí ústavů obdrží mailem částku na odměny pracovníkům ústavů

### **VIII. Různé**

Doc. Petr Sosík (ÚI): pozvánka na koncert Pěveckého sboru SU v pátek v 17.00 ve dvoraně Slezského muzea

Zapsala: Mgr. Zuzana Urbánková

prof. RNDr. Zdeněk Stuchlík, CSc., v. r.  
děkan