

Zápis z kolegia děkana ze dne 20. 4. 2020 – videokonference

Program:

- I. Informace děkanky
- II. Věda a zahraniční styky
- III. Studijní záležitosti a organizace
- IV. Informace a rozvoj
- V. AS FPF
- VI. Ekonomické záležitosti
- VII. Různé

I. Informace děkanky

1. Zápis z KR

1.1 Nouzový stav – rektor informoval o opatřeních, které vedení SU realizovalo v souvislosti s vyhlášením nouzového stavu. Zároveň poděkoval všem zaměstnancům za práci, kterou odvedli v uplynulém náročném období.

1.2 GAČR - pror. Engliš uvedl, že vzhledem k nouzovému stavu došlo k prodloužení termínu pro odevzdávání žádostí o granty.

1.3 HR Award a strategický záměr - pror. Gongol informoval o rozeslání dotazníků, jež budou využity při tvorbě Strategického záměru SU 2021+.

1.4 ESF projekty – probíhá komunikace s řídicími orgány, snaha o realizaci všech aktivit projektů, které jsou naplánované.

1.5 Účast na akcích Gaudeamus – náklady se budou dělit na součásti. Děkanka se za FPF přiklání k účasti v Brně.

1.6 Harmonogram ak. roku - pror. Košťurková informovala o minimálních změnách harmonogramu ak. roku 2019/20 a o průběhu akreditačních řízení pro všechny součásti SU.

1.7 Vyměření poplatků – bude probíhat dále v souladu se zněním mimořádného zákona o výuce na VŠ; poplatky vyměřené po 1. 3. budou podrobeny v oprávněných případech revizi (rektorát).

1.8 Rozpočet - kvestorka informovala o přípravě rozpočtu, požadavky na změnu termínu plnění dotace MSK.

Proběhla diskuse ohledně distanční výuky a zkoušení on-line.

2. Materiály

Dnešního dne budou vydány:

- II. Změna a doplnění Rozhodnutí děkana FPF SU č. 2/2020 Opatření k zamezení šíření koronaviru.
- Pokyn děkana č. 2/202 k realizaci provozních a hygienických opatření pro pohyb osob v objektech Filozoficko-přírodovědecké fakulty v Opavě.
- Pokyn děkana č. 3/2020 k realizaci zkoušek, zápočtů a konzultací za osobní účasti studentů závěrečného ročníku studia.

K dispozici bude přehled místnosti – prod. Gráf. Doplnění specializovaných místnosti v součinnosti se členy KD.

Provozní a hygienická opatření hovoří o tom, že musí být provedena prověření všech osob, které přicházejí do budov – to se bude dít na vrátnici. Doporučení „styku“ prostřednictvím videokonferencí, mailů, telefonů... Viz dokumenty výše uvedené.

Studenti cizinci budou nadále v režimu nejen ČR, ale i svých domovských zemí.

3. Přijímací řízení

V tuto chvíli běží první kolo, došlo k posunutí termínu přijímání přihlášek do 31. 5.

Propad – důvodem je m. j. přijímání bez př. zkoušek i na jiné součásti (OPF v Karviné); podstatná je absence řady studijních oborů, vypisovaných dříve do přijímacího řízení v důsledku skončení platnosti jejich akreditace a absence adekvátních SP; pravděpodobně v případě domácích a zvl. zahraničních uchazečů i aktuální epidemiologická situace.

Je třeba najít cestu, jak ještě oslovit potenciální uchazeče. Ved. ústavů byli vyzváni, aby provedli revizi stavu přijímacího řízení pro své obory, zvážili možnosti ke zlepšení situace a její realizace (vytipovat atraktivní obory, využívání různých forem - přes profesní praxi).

4. Tvůrčí činnost

Vedoucí ústavů necht' předběžně informují akademické pracovníky, že budou vyzváni k předložení průběžného hodnocení činnosti za 1. pololetí (k 15. 7.) s tím, že bude požadováno hodnocení distanční výuky, řešení projektů, příp. omezených možností výzkumu v době epidemiologické situace ad. Pokyny a formuláře budou připraveny odd. vědy.

Předpokládá se promítnutí výše uvedeného do hodnocení pracovníků, kdy vyšší důraz bude kladen na individuální hodnocení stanoviska vedoucích ad. Oproti plošnému odměňování.

6. Výběrové řízení

Ukončení podávání přihlášek do VŘ na Ústavu bohemistiky a knihovnictví a Ústavu filmové, televizní a rozhlasové tvorby. Řízení by měla proběhnout během května.

II. Věda a zahraniční styky

1. Plánované mobility v rámci programu Erasmus+ v r. 2020

V jednání je prodloužení doby možnosti realizace mobilit v rámci programu Erasmus+ plánovaných na rok 2020, a to do 30. 9. 2021. Rektor podepsal dodatek ke grantové smlouvě a v tuto chvíli čekáme na podpis DZS.

2. Zasedání VR FPF

Jednání a hlasování VR FPF proběhlo per rollam. VR byla usnášeníschopná a všechny projednávané body byly schváleny.

3. Studentská grantová soutěž (SGF)

Ke dni 15. 4. byla vyhlášena nová studentská grantová soutěž na SU s názvem *Student Grant Foundation – SGF* na akademický rok 2020/21. Jedná se o grantovou soutěž na podporu studentů doktorských studijních programů, pravidla soutěže ošetřuje *Rozhodnutí rektora č. 11/2020 Vyhlášení soutěže Student Grant Foundation na akademický rok 2020/21*. Na ústavy bude zaslán termín s bližšími informacemi.

Proděkanka prosí vedoucí ústavů, kteří se budou mít zájem zapojit, o návrh 1 domácího zpravodaje a 1 externího oponenta.

4. Erasmus+

- Vedení SU požádalo o prodloužení doby možnosti realizace mobilit plánovaných na rok 2020, které by tak mohly být realizovány do 30. 9. 2021. V případě dotazů je možné se obracet na Mgr. Kateřinu Knoppovou.
- Výběrové řízení na studentské mobility 2020/2021 bylo ukončeno standardním způsobem. Probíhají nominace na zahraniční univerzity s tím, že nepřetržitě monitorujeme vývoj situace a jsme připraveni podniknout veškeré kroky ve prospěch přihlášených studentů.

5. Mobility v rámci IP projektů

U dílčích projektů na realizaci zahraničních mobilit v rámci projektu IP „Podpora zahraničních mobilit akademických pracovníků“ není možné prodloužení doby realizace.

Nerealizované projekty nelze nahradit jinými bez výběrového řízení. Ke zvážení tedy bude vyhlášení nového výběrového řízení. O dalších krocích budeme informovat.

6. Hodnocení tvůrčí činnosti jednotlivých pracovišť

VR FPF schválila složení hodnotících komisí pro plánované hodnocení pracovišť v roce 2020. Proděkanka Rykalová bude kontaktovat vedoucí ústavů, aby s nimi domluvila další potřebné kroky a harmonogram procesu evaluace.

III. Studijní záležitosti a organizace

1. Akreditace

Konec března – obdržení 7 nových akreditací po dobu 10ti let: bc. Historie – Památková péče, bc. Historie-muzeologie, bc. a nav. mgr. Historie a kulturní dědictví v regionální praxi, bc. Angličtina, Němčina a Italština pro odbornou praxi.

Nashromáždění podkladů pro 4 bc SP: Angličtina, Němčina, Italština, Český jazyk a literatura (sdružené studium). Stanovisko Rady NAÚ kladné.

Hodnotící komise k navazujícímu stud. programu Český jazyk a literatura
Celkem schváleno 18 studijních programů, v akreditačním procesu 20.

2. Přijímací řízení

Stav přihlášek k dnešku 385, IMP zašle podrobný přehled stavu uchazečů.

IV. Informace a rozvoj

1. Zaslání seznamu místností, které je možno využít na všech budovách fakulty ke konzultacím
V případě připomínek kontaktovat prod. Gráfa (během dvou hodin).

Během mimořádné situace s covid-19 prosím o využívání k registraci místnosti ke zkouškám a konzultacím pouze níže uvedené místnosti na svých budovách.

Bezručovo náměstí 13

B1-covid-19 - zkoušky (pc-ano)

B2-covid-19 - konzultace (pc-ano)

LEI-covid-19 - zkoušky, konzultace (pc-ano)

Unisféra - studio Unisféra (rezervace pouze T. Gráf mailem)

Hauerova 4

D1-covid-19 - zkoušky (pc-ano)

D2-covid - konzultace pro Audiovizuální tvorbu a KDD (pc-ano)

242-Audiovizuální střižna-covid-19 - (Audiovizuální střižna AVT 1)

ATEL-covid-19 - (Ateliér) tvůrčí práce

Hradecká 17

H1-covid-19 - zkoušky (pc-ano)

H7-covid-19 - konzultace (pc-ano)

Masarykova 37

M12-covid-19 - zkoušky (pc-ano)

M6-covid-19 - konzultace (pc-ano)

104-konzervátorské centrum-covid-19 - místnost č. 104 konzervátorské centrum –
výkon laboratorních, experimentálních prací

Technické asistence:

potíže s rezervací, pan Vlha, v ostatních případech vždy místní správci: Hradecká - Habala,
Hauerova - Adam, Masarykova - Honka, BN13 - Mazurek (souběžně Honka)

2. Distanční zkoušení

Informace z CVT:

„Pro zkoušení formou testu doporučuje CVT využít ISSU (tzv. odpovědník), nebo LMS Moodle. V případě zkoušení videokonferenční formou je doporučeno použít MS Teams pro zkušenější uživatele. Pro méně zkušené, nebo pro případ různých technických problémů lze použít bbb.slu.cz (vše funguje v internetovém prohlížeči). Oba systémy umožňují záznam.“

3. Nevědecké projekty

HR AWARD - poměrně dlouhá doba řešení (do roku 2022) dává možnosti odložit čerpání, problematické bude plnění indikátorů spojených s účastí na konferencích, které byly nebo budou zrušeny a v dalších letech za ně nebude náhrada. Bude nutné řešit cestou projektových změn.

4. Projekt MSK

Úspěšně podán za SU, FPF má podstatnou část plánovaného rozpočtu, rozhodnutí o přidělení prostředků odloženo na neurčito.

V. AS FPF

Senát funguje v elektronickém režimu, rozhodování a schvalování č. j. probíhá per rollam.

VI. Ekonomické záležitosti

1. Rozpočtové provizorium

Tajemník upozornil na pokračující rozpočtové provizorium a vyzval vedoucí k střídánímu čerpání finančních prostředků na jejich pracovištích.

2. Evidence přítomnosti na pracovišti

Tajemník upozornil KD, že je potřeba provádět důslednou evidenci přítomnosti zaměstnanců FPF na pracovišti dle čl. II, odst. 1) Směrnice rektora č.1/2019 Vykazování pracovní doby a čerpání dovolené zaměstnanců Slezské univerzity v Opavě.

VII. Různé

1. Mgr. Durczak – dotaz na posunutí harmonogramu akademického roku, dle děkanky je harmonogram daný. Otázka kontroly studia – elektronická forma

Mgr. Horsáková – otázka posunu stud. povinností u uměleckých oborů. Dle děkanky se o této možnosti uvažuje.

Zapsala: Gabriela Tammeová

prof. PhDr. Irena Korbelářová, Dr., v. r.
děkanka