



**Jednací řád Akademického senátu
Slezské univerzity v Opavě,
Filozoficko-přírodovědecké fakulty
v Opavě ze dne 25. července 2017**

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Tento Jednací řád Akademického senátu Slezské univerzity v Opavě, Filozoficko-přírodovědecké fakulty v Opavě (dále jen „jednací řád“) stanovuje pravidla při jednáních a rozhodováních Akademického senátu, Slezské univerzity v Opavě, Filozoficko-přírodovědecké fakulty v Opavě (dále jen „senát“) a je vnitřním předpisem fakulty podle § 33 odstavec 2 písm. c) zákona.
2. Senát se ve své činnosti řídí zákonem č.111/1998Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), statutem Slezské univerzity v Opavě, Filozoficko-přírodovědecké fakulty v Opavě (dále jen „fakulta“) a jednacím řádem.

Článek 2

Ustavení senátu

1. Ustavující zasedání senátu se může sejít nejdříve jeden den po uplynutí předchozího funkčního období senátu.
2. Ustavující zasedání senátu zahájí a až do zvolení nového předsedy senátu řídí předseda odstoupivšího senátu. Nemůže-li bývalý předseda senátu zahájit ustavující zasedání senátu, zahájí ho nejstarší senátor nově zvoleného senátu.
3. Zasedání senátu svolává děkan, a to tak, aby bylo zahájeno nejdříve 1. den a nejpozději 30. den po skončení voleb.

Článek 3

Předseda a místopředsedové senátu

1. Předsedu nového senátu volí členové senátu na prvním zasedání nově zvoleného senátu.
2. Volba předsedy senátu je tajná a ke zvolení předsedy je nutná nadpoloviční většina hlasů všech členů senátu. Nezíská-li žádný kandidát na funkci předsedy senátu potřebnou většinu hlasů, postupují 2 nejlépeší kandidáti do druhého kola, kde rozhoduje již prostá většina hlasů.
3. Jednotlivé komory senátu volí odděleně své předsedy, kteří se stávají místopředsedy senátu. Volba probíhá podle stejných pravidel jako volba předsedy senátu (podle odstavce 1 a 2).
4. Nově zvolený předseda senátu se ujme dalšího řízení prvního zasedání senátu.
5. Zvolením nového předsedy senátu končí činnost odstoupivšího senátu i volební komise.
6. V případě zániku členství předsedy v senátu nebo jeho odstoupením volí členové senátu předsedu na nejbližším zasedání. Pro účely volby jmenuje senát volební komisi. Volba probíhá podle pravidel odstavce 2.
7. V případě zániku členství předsedy komory v senátu nebo jeho odstoupením volí členové senátu příslušné komory předsedu komory na nejbližším zasedání senátu. Pro účely volby jmenuje senát volební komisi. Volba probíhá podle stejného pravidla jako volba předsedy senátu podle odstavce 2.
8. V době nepřítomnosti předsedy senátu jej zastupuje jím určený místopředseda senátu.
9. Předseda senátu svolává podle článku 4 Statutu fakulty shromáždění akademické obce fakulty na základě usnesení senátu nebo společné písemné žádosti nejméně čtyř členů jedné komory, která je předsedovi senátu předána na řádném zasedání senátu. Shromáždění akademické obce se svolává alespoň jednou za rok.

Článek 4

Poradní orgány senátu

1. Senát může zvolit tajemníka senátu.
2. Senát může zřizovat komise jako své poradní orgány.
3. Členové komisi senátu nemusí být členy akademické obce fakulty. Předsedou komise je pověřený člen senátu.

Článek 5

Zasedání senátu

1. Řádná zasedání senátu se konají na základě schváleného plánu činnosti senátu.
2. Jednání svolává předseda senátu písemnou nebo elektronickou pozvánkou. Pozvánka na zasedání senátu musí být zveřejněna ve veřejné části internetových stránek fakulty minimálně 5 pracovních dní před zasedáním senátu. Za zveřejnění je zodpovědný předseda senátu.
3. Člen senátu se může omluvit z jednání předem předsedovi nebo místopředsedovi senátu s uvedením důvodu.
4. Mimořádná zasedání senátu svolává jeho předseda na žádost:
 - a) nejméně 1/3 členů senátu,
 - b) nejméně 1/10 členů akademické obce fakulty,
 - c) děkana nebo jej zastupujícího proděkana.
5. Žádost o svolání mimořádného zasedání se předkládá písemně předsedovi senátu a zasedání se svolává do 10 dnů po jejím předložení.
6. Zasedání senátu jsou veřejně přístupná.
7. Děkan nebo proděkan v jeho zastoupení, rektor nebo prorektor v jeho zastoupení, předseda akademického senátu univerzity nebo v jeho zastoupení jím pověřený člen akademického senátu má právo vystoupit na zasedání, kdykoliv o to požádá.

Článek 6

Zahájení, řízení a pořad jednání senátu

1. Jednání senátu lze zahájit, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů senátu.
2. Jednání senátu řídí předseda senátu, případně jím pověřený místopředseda (dále jen „předsedající“). V případě nepřítomnosti předsedy i místopředsedů si senátoři zvolí nadpoloviční většinou přítomných členů předsedajícího zasedání senátu.
3. Na počátku každého jednání stanoví senát na návrh svého předsedajícího program jednání a způsob projednávání jednotlivých bodů tohoto programu. Členové senátu mají právo předložit doplňovací nebo pozměňovací návrhy k pořadu jednání. Toto právo má i děkan nebo jeho zástupce. Změnu programu zasedání senát schvaluje hlasováním.

Článek 7

Projednávání jednotlivých bodů pořadu jednání senátu

1. Jednotlivé body pořadu jednání senátu se projednávají zpravidla na základě písemných podkladových materiálů nebo elektronických podkladových materiálů, které navrhovatel předkládá nejpozději 7 dnů před dnem řádného zasedání senátu. Tato lhůta se nevztahuje na mimořádná

- zasedání senátu. V případě, že se návrh podává elektronicky, je potřeba jej zaslat na elektronickou adresu senátu. Ve výjimečných případech lze písemný návrh podat přímo předsedovi nebo místopředsedům senátu. Navrhovatel může být člen senátu, děkan nebo jím pověřený proděkan.
2. V případě projednávání návrhu změn vnitřních předpisů fakulty jsou návrhy vždy předkládány ve třech písemných kopiích, které jsou k dispozici na jednání senátu. Předpis je podepsán navrhovatelem a zabezpečen proti změnám a ověřen předsedou a místopředsedou senátu. Kopie je archivována prostřednictvím děkanátu fakulty a je součástí zápisu z jednání senátu. K jednotlivým předpisům je vedena kniha se seznamem změn a revizí příslušného předpisu.
 3. Veškerá korespondence (elektronická nebo písemná) bude uvedena v elektronickém systému spisové služby.
 4. Podkladové materiály se bezodkladně zpřístupňují členům senátu prostřednictvím elektronické pošty nebo také zasílají v tištěné podobě společně s pozvánkou na zasedání senátu, a to nejpozději 7 kalendářních dnů před termínem jednání. Zároveň se tyto materiály zveřejní na webových stránkách senátu.
 5. Se souhlasem většiny přítomných členů senátu lze bod jednání senátu projednat bez písemného podkladového materiálu.
 6. Úvodní slovo při projednávání bodu pořadu jednání senátu přednese předkladatel, případně osoba jím pověřená.
 7. Ke každému bodu na pořadu jednání senátu se může konat rozprava. Rozpravu řídí předsedající. Člen senátu má právo na faktickou poznámku, kterou reaguje na průběh rozpravy. Předsedající má právo časově omezit vystoupení jednotlivých členů senátu na základě rozhodnutí senátu.
 8. Členové senátu mohou v rozpravě přednést doplňovací nebo pozměňovací návrhy k návrhům obsaženým v písemných podkladových materiálech nebo předneseným v úvodním slově. Předkladatel může svůj návrh upravit nebo doplnit podle průběhu rozpravy.
 9. Předsedající může navrhnout ukončení rozpravy, pokud je zřejmé, že její pokračování nemůže přispět k objasnění projednávané věci.
 10. Jestliže se senát v průběhu jednání senátu usnese, že podkladové materiály jsou nedostačující, upustí od dalšího projednávání příslušného bodu pořadu. Předkladatel má právo kdykoliv stáhnout materiál z jednání.

Článek 8

Hlasování

1. Pro výpočet potřebného počtu členů senátu pro hlasování a přijetí usnesení je výchozí celkový počet členů senátu. Neobsazené mandáty se nezapočítávají do celkového počtu členů senátu.
2. Senát je schopen usnášení, jsou-li hlasování přítomny alespoň 3/5 jeho členů.
3. O každém návrhu rozhoduje senát hlasováním.
4. V případě, že byly předneseny pozměňovací návrhy, které byly akceptovány předkladatelem, hlasuje se nejdříve o pozměňovacích návrzích v pořadí, v jakém byly předneseny. K jejich schválení postačuje prostá většina přítomných členů senátu. Závěrem se hlasuje o celém předloženém materiálu včetně změn.
5. Ke schválení usnesení je potřeba souhlasu alespoň 2/3 všech členů senátu v těchto záležitostech:
 - a) zřizování, slučování, splynutí, rozdělování nebo rušení pracovišť fakulty, na základě souhlasného vyjádření orgánů nebo osob stanovených statutem jako vedoucí,
 - b) schvalování vnitřních předpisů fakulty,
 - c) schvalování rozpočtu fakulty předloženého děkanem,
 - d) rozhodnutí sporu mezi děkanem a senátem,
 - e) legislativních záležitostí neřešených vnitřními předpisy fakulty,
 - f) k návrhu děkana na zrušení vnitřního předpisu, rozhodnutí nebo jiného úkonu orgánu fakulty anebo pozastavení jeho účinnosti, pokud je tento vnitřní předpis, rozhodnutí nebo úkon v rozporu se zvláštními předpisy nebo vnitřními předpisy fakulty nebo univerzity,

- g) odvolání předsedy senátu,
 - h) odvolání člena senátu.
6. V záležitostech, které nejsou uvedeny v odstavci 5, je třeba ke schválení usnesení souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů senátu.
 7. Hlasování senátu je tajné v těchto záležitostech:
 - a) návrh kandidáta na funkci děkana a návrh na odvolání děkana,
 - b) vyslovení souhlasu s návrhem děkana na jmenování členů vědecké rady fakulty,
 - c) volba předsedy senátu a předsedů komor,
 - d) ve veškerých personálních otázkách.
 8. V záležitostech, které nejsou uvedeny v odstavci 7, hlasuje senát veřejně, pokud se na návrh některého svého člena nerozhodne pro hlasování tajné.
 9. Usnesení senátu, s nímž děkan nesouhlasí, děkan neprovede a tuto skutečnost oznámí neprodleně předsedovi senátu se zdůvodněním. Pokud nedojde k dohodě, jedná senát o věci znovu za přítomnosti děkana a vydá konečné rozhodnutí. Pro toto rozhodnutí je třeba souhlasu alespoň 2/3 všech členů senátu.
 10. Jestliže senát nemá obsazena všechna místa senátorů, nelze hlasovat o:
 - a) zřizování, slučování, splnutí, rozdělování nebo rušení pracovišť fakulty,
 - b) návrhu kandidáta na funkci děkana,
 - c) návrhu na odvolání děkana,
 - d) odvolání předsedy senátu.

Článek 9

Zápis a usnesení ze zasedání senátu

1. O každém zasedání senátu se pořizuje zápis, a to nejméně ve dvou kopiích. Zápis z jednání schvaluje senát na následujícím zasedání. V případě výhrad k některému z bodů zápisu může být se souhlasem nadpoloviční většiny přítomných členů senátu v zápisu provedena oprava. Zápis je podepsán zapisovatelem jednání senátu a předsedajícím. Kopie je archivována prostřednictvím děkanátu fakulty. Ověřený zápis je zveřejněn na webových stránkách senátu a rozeslán elektronicky všem členům senátu. Každý člen akademické obce fakulty má právo nahlížet do takto archivovaných materiálů.
2. V zápise ze zasedání senátu je nutno uvést zejména program zasedání a jeho průběh, kdo řídil zasedání, účast členů senátu a hostů, jaké návrhy byly podány, účast na rozpravě a výsledky hlasování.
3. Zápis ze zasedání senátu pořizuje zapisovatel, jeho korekturu provádí předseda senátu a místopředseda komory, jejíž není předseda členem.
4. Přílohami zápisu ze zasedání senátu jsou znění předložených dokumentů, které byly předmětem jednání.
5. Členové akademického senátu mají právo trvat na uvedení i minoritního názoru v zápise z jednání senátu, požadavek musí být uplatněn při projednávání dané věci.
6. Usnesení se vyhotovuje nejméně ve dvou kopiích. Kopie jsou archivovány prostřednictvím děkanátu fakulty. Usnesení z jednání musí být podepsáno předsedajícím. Ověřené usnesení je zveřejněno na webových stránkách senátu a rozesláno elektronicky všem členům senátu. Za zveřejnění odpovídá předsedající.

Článek 10

Provoz senátu

1. Administrativu spojenou s činností senátu zajišťují zaměstnanci děkanátu fakulty.
2. Náklady na činnost senátu a jeho komor jsou hrazeny z rozpočtu děkanátu fakulty.

Článek 11

Volební řád pro návrh kandidáta na funkci děkana

1. Kandidáta na funkci děkana navrhuje senát fakulty rektorovi. K návrhu senát dospívá na základě tajných voleb.
2. Volby kandidáta na funkci děkana připravuje a řídí volební komise. Předsedu a další členy volební komise jmenuje senát.
3. Návrh kandidáta na funkci děkana může podat člen akademické obce fakulty způsobem určeným volební komisí.
4. Uchazeči o kandidaturu na funkci děkana jsou představeni akademické obci fakulty na veřejných zasedáních senátu, kde mohou přednést svůj program.
5. Kandidátem na funkci děkana je navržen ten uchazeč, pro kterého se v tajném hlasování vyslovila nadpoloviční většina všech členů senátu, přičemž se každý člen senátu může vyslovit nejvýše pro jednoho uchazeče. Hlasování se koná až po představení uchazečů akademické obci fakulty.
6. V případě, že jsou alespoň dva uchazeči a žádný z nich neobdržel v prvním kole potřebný počet hlasů, uvedený v odstavci 5, koná se po hodinové přestávce druhé kolo voleb. Jestliže v prvním kole došlo k rovnosti hlasů na prvním místě, postupují do druhého kola všichni uchazeči, kteří se umístili na prvním místě, zbylí uchazeči do druhého kola nepostupují. Jestliže nedošlo k rovnosti hlasů na prvním místě, postupují do druhého kola všichni uchazeči, kteří se umístili na prvním a druhém místě, zbylí uchazeči do druhého kola nepostupují. V případě, že je uchazeč jen jeden, druhé kolo voleb se nekoná a postupuje se podle odstavce 7.
7. Jestliže ani ve druhém kole žádný z celkového počtu alespoň dvou uchazečů neobdrží potřebný počet hlasů uvedených v odstavci 5, koná se za týden třetí kolo voleb, pro které se počet uchazečů, pokud je pro druhé kolo větší než dva, opět redukuje postupem uvedeným v odstavci 6.
8. Jestliže žádný z uchazečů neobdržel při volbách postupem uvedeným v odstavcích 5 až 7 potřebný počet hlasů, vyhláší senát novou volbu kandidáta na funkci děkana.

Článek 12

Způsob podávání návrhu na odvolání děkana

1. Návrh na odvolání děkana podává senát rektorovi.
2. Podnět k podání návrhu na odvolání děkana je oprávněn podat kterýkoliv člen senátu, nebo rektor. Podnět musí být písemný, musí obsahovat zdůvodnění a musí být předložen předsedovi senátu.
3. Je-li podnět podle odstavce 2 podán, musí být senátem na jeho nejbližším zasedání projednán. K jednání musí být přizván děkan. Na závěr jednání se o podnětu koná tajné hlasování.
4. Vysloví-li se pro podnět v hlasování podle odstavce 3 nejméně 3/5 všech členů senátu, je splněna podmínka pro podání návrhu podle odstavce 1.

Článek 13

Přechodná ustanovení

Všechna řízení, která nebyla pravomocně skončena přede dnem nabytí účinnosti tohoto předpisu, se dokončí podle dosavadního předpisu.

Článek 44

Závěrečná ustanovení

1. Zrušuje se Volební a jednací řád Filozoficko-přírodovědecké fakulty v Opavě, Slezské univerzity v Opavě ze dne 9. září. 2008 ve znění pozdějších změn a doplňků.
2. Tento jednací řád byl schválen akademickým senátem fakulty dne 18. července 2017.
3. Tento jednací řád byl schválen v souladu s § 9 odst. 1 písm. b) bod 2 zákona akademickým senátem univerzity dne 25. července 2017 a tímto dnem nabývá platnosti.
4. Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem 1. září 2017.

V Opavě dne 21. srpna 2017

Prof. RNDr. Zdeněk Stuchlík, CSc., v. r.
děkan

Součást univerzity:	Filozoficko-přírodovědecká fakulta v Opavě
Označení:	Vnitřní předpis
Číslo:	2017
Název normy:	Jednací řád Akademického senátu Slezské univerzity v Opavě, Filozoficko-přírodovědecké fakulty v Opavě ze dne 25. července 2017
Schvaluje:	prof. RNDr. Zdeněk Stuchlík, CSc.
Derogace:	Volební a jednací řád Akademického senátu Slezské univerzity v Opavě, Filozoficko-přírodovědecké fakulty v Opavě ze dne 15. března 2011
Platnost od:	25. července 2017
Účinnost od:	1. září 2017
Datum vydání:	21. srpna 2017
Vydává:	Děkan fakulty
Zpracoval:	PhDr. Petr Vojtal, RNDr. Petr Slaný, Ph.D., MgA. Mgr. Ondřej Durczak
Spolupracoval:	
Počet stran:	7
Počet příloh:	
Způsob zveřejnění	Veřejná část internetových stránek/intranet