

Zápis z kolegia děkana ze dne 9. 12. 2019

Přítomni: dle prezenční listiny

Program:

- I. Informace děkanky
- II. Věda a zahraniční styky
- III. Studijní záležitosti a organizace
- IV. Informace a rozvoj
- V. AS FPF
- VI. CMT
- VII. Ekonomické záležitosti
- VIII. Různé

K zápisu z posledního jednání KD nebyly vzneseny žádné připomínky.

I. Informace děkanky

1. *Zápis z KR*

- I.1. **Strategický plán rozvoje SU do r. 2030** – byly zahájeny přípravy na úrovni univerzity; očekávat je nutno aktivity na součástech.
- I.2. **Reprezentační komise z MŠMT** – rektor sdělil, že v FUČ se pravděpodobně nebude týkat uměleckých oborů, které jsou realizovány na neuměleckých fakultách s podílem studentů méně než 50 % z celkového počtu.
- I.3. **Řád pro rigorózní řízení** – poplatky budou stanoveny součástmi.
- I.4. **Výroční zpráva** – příprava bude probíhat od ledna (na FPF v agendě pror. Gráfa).
- I.5. **Uniféra** - rektor děkuje všem, kteří se podíleli na realizaci a zahájení.
- I.6. **Publikační výstupy z projektů** – nesmí chybět dedikace a logo projektu dle grafického manuálu na projekt, ale současně prosí prorektor Török, aby projekty nefigurovaly v tzv. „poděkování“.

2. *Organizační změna*

- AS SU schválil na svém zasedání 19. 11. org. změnu – vznik fyzikálního ústavu SU a 3. změnu Statutu SU. Žádost o registraci této změny statutu byla odeslána na MŠMT. V účinnost by měl vejít k 1. 1. 2020. Na všech pracovištích děkanátu probíhají v součinnosti s ÚF přípravy na jeho oddělení.
- V souvislosti s touto organizační změnou byla AS FPF předložena I. Změna Statutu FPF – odsouhlaseno na řádném zasedání 2. 12. 2019.
- Vyčleněn bude Ústavu fyziky a příslušná dvě výzkumná centra se zaměřením na fyziku.
- V rámci 1. organizační změny je plánován mj.
 - vznik nové organizační jednotky fakulty na úrovni ústavu, a to Ústavu filmové, televizní a rozhlasové tvorby. Tento nově vzniklý ústav by měl směřovat k podpoře uměleckého vzdělávání na FPF;
 - zřízení útvaru s názvem Centrum interdisciplinárních studií (částečné nahrazení zrušovaného KLV);
 - transformace Centra multimediální tvorby v Centrum mediální komunikace (zařazen pod děkanát).
- I. Změna Statutu FPF je nyní předložena ke schválení AS SU.

II. Věda a zahraniční styky

1. Hodnocení fakulty podle Metodiky 17+

Zaslány materiály včetně tabulek, prosba na dodržení termínu do 13. 12.

2. SGS

Probíhá sběr závěrečných zpráv, které končí realizaci v r. 2019, **T.: do 15. 1. 2020**. Pokračující projekty – průběžná zpráva 15. 1., do 17. 2. část B – žádost o pokračování v příštím roce. Nové žádosti se budou podávat s termínem do 17. 2. 2020.

3. Směrnice rektora č. 10/2019

Týká se evidence publikací a repositáře. Směrnice ukládá, že termín pro zpracování VZ za r. 2019 je k **31. 12. 2019**. T.: pro odevzdání do databáze RIV **do 31. 3. 2020**.

III. Studijní záležitosti a organizace

1. Akreditace a korespondence s NAÚ

Minulý týden bylo na NAÚ odesláno 5 stud. programů - Angličtina, Němčina, Italština, Český Jazyk a Literatura a také Historie.

Přišla hodnotící komise k SP v oblasti Historických věd (bc. Historie-muzeologie, Kulturní dědictví v regionální praxi v obou typech studia). Z NAÚ bylo doručeno usnesení o zastavení řízení v rámci SP Autonomní systémy (na základě naší žádosti). Prof. Stuchlík byl vyzván, aby byly postoupeny na děkanát k dalšímu řízení všechny akreditační spisy připravovány v rámci projektu ESF tak, aby bylo možno vše odeslat z rektorátu na NAÚ nejpozději **20. 12. 2019**. V případě schválení SP Observační astrofyzika a SP Aplikována fyzika na zasedání RVH, měly by být jejich akreditační spisy opraveny co nejdříve a nejpozději **18. 12.** postoupeny na děkanát s žádosti o odeslání na NAÚ.

Za FPF se prof. Korbelařová vzdává odpovědnosti za nedopracování akreditačních spisů v rámci ESF
a
vinu ponese ÚF.

2. Postup při předkládání žádostí o akreditace

Vypracován manuál, který bude přílohou zápisu z KD. Prosba o seznámení se s tímto materiálem, a také o informování o jeho existenci garantů a sekretářek.

3. Studijní plány nově akred. stud. programů

Garanti jsou povinni zajistit vložení do IS jejich studijních plánů, v případě problému kontaktovat p. Vlhu.

Děkanka – v případě, že byl odakreditován SP, garantovi nebo vedoucímu ústavu byla přiznána odměna. Bude tak učiněno v případě, že bude zahájena realizace SP.

IV. Informace a rozvoj

1. Vyhodnocení Týdne vědy a techniky 2019

Akce FPF se zúčastnilo 140 osob. Poděkování patří všem, kteří se podíleli na organizaci všech akcí TVT 2019. Na hlavního organizátora – AV ČR v.v.i. byly zaslány podněty, zejména na posílení reklamy akce na lokální úrovni v roce 2020.

2. Unisféra

Ve středu 11. 12. proběhne další zahájení provozu, v roce 2020 je v plánu uvádět pořady pro studenty a zaměstnance v pravidelných termínech.

3. Zahájení vykazování podkladů tvůrčí činnosti za rok 2019

Vedoucí ústavů byli požádáni, aby provedli hodnocení na svých pracovištích.

4. Otevření studentské ankety – poprvé v systému ISSU

Zadány stejné otázky jako v minulosti.

5. Astrofyzikální pátek

Akce proběhne 13. 12. 2019 v kinosále na Hauerově 4. Je zatím přihlášeno cca 70 studentů SŠ, akci je možné využít k propagaci studia také v jiných studijních programech FPF, ústavy mohou doručit materiály přímo na akci.

V. AS FPF

1. Ve středu 4. 12. oficiální cestou odešla žádost I. Změny Statutu SU FPF ke schválení AS SU. Byla zvolena Dílčí volební komise FPF pro volby do AS FPF.
2. Další řádné zasedání proběhne 6. 1. 2020.

VI. CMT

1. Centrum bylo posíleno o dvě pracovnice – každá má polovinu pracovního úvazku – Bc. Veronika Kociánová, MgA. Kamila Návrátová.
2. Na ústavy budou distribuovány novoročenky, každý ústav dostane 30 tištěných ks pro své potřeby, k dispozici bude i elektronická forma novoročenek.
3. Byly doobjednány reklamní předměty, realizuje se velká reklamní stěna
4. CMT prezentovalo fakulty na gymnáziích v Bruntále a Krnově, ve výhledu jsou další školy (Bílovec, Vítkov).
5. 4. 12. proběhla výuka PR v galerii Breda.
6. CMT bylo přítomno na prezentační akci Středoškolák/Vysokoškolák v Ostravě na Černé louce ve dnech 6. – 7. 12. 2019.
7. CMT se účastnilo výjezdního zasedání rektorátní PR skupiny ve dnech 28. – 29. 11. 2019.
8. CMT připravuje výjezd na Gaudeamus Praha ve dnech 21. - 23. 1. 2020.
Děkanka – pokud jsou na ústavech nějaké reklamní předměty směřující ke studentům středních škol, necht' je dopraveno Mgr. Urbánkové do **13. 1. 2020**.
9. Realizace reklamní strany v UN

Děkanka - příprava RESTART – prosba na Mgr. Urbánkovou, aby **do 31. 1. 2020** vypracovala koncepci Rybářského domku. Zároveň prosí dr. Dluhošovou, aby předložila návrh, filozofii akcí realizace v Gastrocentru.

VII. Ekonomické záležitosti

1. Provoz v závěru roku 2019

Provoz pokladny končí **20. 12. 2019**, koupě stravenek za prosinec je možná nejpozději **19. 12. 2019**. Účetního oddělení rektorátu bude naposledy v provozu **20. 12., 27. a 30. 12. 2019**, pak až **2. 1. 2020**, takže s ohledem k tomu je potřeba dodat účetní doklady, které musí být proplaceny v roce 2019. Vedoucí obdrží elektronicky přehled provozu v objektech fakulty v závěru roku. V případě potřeby je možno řešit individuální požadavky cestou žádostí vedoucímu TPÚ p. Skřejpkovi v dostatečném předstihu.

2. Doplnění pracovních náplní

V návaznosti na své předchozí sdělení z 8. 11. 2019 upozornil tajemník vedoucí pracovišť na potřebu mít v pracovních náplních zaměstnanců (sekretárek), kteří pracují s osobními údaji studentů v IS SU formulaci „vedení agendy studentů nebo práce s agendou studentů“ ve smyslu upozornění pověřenkyně pro GDPR na SU mgr. Sabiny Březinové.

3. Kontrola projektu NAKI

Ve dnech 10. a 11. 12.2019 proběhne na ÚA kontrola projektu NAKI z MK ČR.

4. Kontrola naplnění v oblasti pracovnělékařských prohlídek

Následná kontrola pracovnělékařských prohlídek na FPF nezjistila závady v této oblasti.

5. Jazykové kurzy v rámci ESF

S ohledem na doporučenou změnu harmonogramu budou jazykové kurzy ESF realizovány až od ledna příštího roku.

VIII. Různé

prof. Stuchlík – na ÚF působí studenti v Uzbekistánu, kteří byli důrazně upozorněni na nutnost zúčastnit se výuky češtiny pro cizince.

doc. Rykalová – zástup za dr. Crhovou, VR UP schválila návrh na jmenování dr. Weiss docentkou. Spis postoupen k dalšímu řízení.

dr. Dluhošová - prosba na tajemníka ohledně fungování pošty: neustále se ztrácejí materiály, které jsou dávány na podatelnu. Děkanka se přidává, tajemník vznesl dotaz na vedoucí podatelny Mgr. Markovou.

Děkanka

- poblahopřání prof. Stuchlíkovi k získání Nušlovky ceny za r. 2019 v oblasti teoretické astrofyziky. Česká astronomická společnost touto prestižní poctou ocenila zejména jeho zásluhy o zřízení Slezské univerzity a vybudování školy teoretické astrofyziky na FPF.

- Prosba na vedoucí ústavů, pokud jim výuku zajišťují kolegové z jiných ústavů, aby tak vždy činili za příslušný měsíc nebo max. semestr, nikoliv na celý kalendářní rok.

- Poděkování všem za dosavadní práci a popřání všeho dobrého do dalšího roku.

Úkoly

Odevzdání závěrečných zpráv SGS (II-2)	řešitelé	do 15. 1. 2020
Zpracování VZ za r. 2019 (II-3)	ved. ústavů	do 31. 12. 2019
Údaje do databáze RIV (II-3)	ved. ústavů	do 31. 3. 2020
Akreditace v rámci projektu ESF (III-1)	prof. Stuchlík	do 18. 12. 2019
Reklamní předměty (VI-8)	ved. ústavů	do 13. 12. 2019
Koncepce Rybářského domku (VI)	Mgr. Urbánková	do 31. 1. 2020
Návrh týkající se Gastrocentra (VI)	dr. Dluhošová	do 31. 1. 2020

Další kolegium děkana se uskuteční 13. 1. 2020. O místě jednání budou členové KD informováni.

Zapsala: Gabriela Tammeová

prof. PhDr. Irena Korbelářová, Dr., v. r.
děkanka

