



**Statut Slezské univerzity v Opavě,
Filozoficko-přírodovědecké fakulty v
Opavě ze dne 25. července 2017**

Část první – Základní ustanovení

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Statut Slezské univerzity v Opavě, Filozoficko-přírodovědecké fakulty v Opavě (dále jen „statut“) je vnitřním předpisem fakulty podle § 33 odstavec 2 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), (dále jen „zákon“).
2. Filozoficko-přírodovědecká fakulta v Opavě (dále jen „fakulta“) byla zřízena dne 17. září 1990 rozhodnutím Akademického senátu Masarykovy univerzity v Brně. Od 28. září 1991 je součástí Slezské univerzity v Opavě.
3. Fakulta je podle § 22 zákona a podle čl. 16 odstavec 2 písm. b) Statutu Slezské univerzity v Opavě (dále jen „statut univerzity“) součástí Slezské univerzity v Opavě (dále jen „univerzity“).
4. Fakulta nese podle statutu univerzity název „Filozoficko-přírodovědecká fakulta v Opavě“.
5. Sídlem fakulty je Opava.
6. Adresa fakulty je „Masarykova tř. 343/37, 746 01 Opava“.
7. Cizojazyčné názvy fakulty jsou:
 - Facultas philosophica et rerum naturalium
 - Philosophisch-naturwissenschaftliche Fakultät
 - Faculty of Philosophy and Science
 - Fakultet filozofskich i jestestvennych nauk
 - Facultad de Filosofía y Letras y de Ciencias Naturales
 - Faculté de Philosophie et Sciences naturelles
8. Zkratka názvu fakulty je „SU FPF“.
9. Znak fakulty je dórský hexastylos - průčelí a tympanon.
10. Heslo fakulty je v širším znění „Scientiae artiumque scepra permanent“, v užším znění „Scientiae scepra permanent“.
11. Insigniemi fakulty jsou děkanské žezlo a řetěz, řetězy proděkanů, talár děkana, taláry proděkanů, taláry členů Akademického senátu fakulty (dále jen „senát“), taláry vědecké rady fakulty, taláry bakalářů, magistrů a doktorů. Uvedené insignie jsou používány při imatrikulacích, promocích a dalších slavnostních oficiálních příležitostech.

Článek 2 Postavení fakulty

1. Vztahy fakulty k univerzitě jsou upraveny zákonem, vnitřními předpisy univerzity a vnitřními předpisy fakulty.
2. Právní postavení fakulty je vymezeno zákonem a statutem univerzity. Jednotlivé organizační součásti, pracoviště a účelová zařízení fakulty (dále jen „pracoviště“) nejsou právníckými osobami.

Část druhá – Organizace a řízení fakulty

Článek 3 Orgány fakulty

1. Samosprávnými akademickými orgány fakulty jsou:
 - a) senát,
 - b) děkan,
 - c) vědecká rada fakulty (dále jen „vědecká rada“),
 - d) disciplinární komise fakulty (dále jen „disciplinární komise“).
2. Dalším orgánem fakulty je tajemník.
3. Akademickou obec fakulty (dále jen „akademická obec“) tvoří akademičtí pracovníci, působící na této fakultě, a studenti, zapsaní na této fakultě.
4. Právo svolat shromáždění akademické obce má děkan, předseda senátu na základě usnesení senátu nebo na základě společné písemné žádosti nejméně čtyř členů jedné komory senátu, která je předsedovi senátu předána na řádném zasedání.

Článek 4 Akademický senát

1. Právní postavení senátu je upraveno v § 26 a 27 zákona.
2. Senát se skládá ze zvolených členů akademické obce. Členství v akademickém senátu je neslučitelné s funkcí rektora, prorektora, kvestora, děkana, proděkana, tajemníka fakulty a ředitele vysokoškolského ústavu. Působnost senátu stanovuje zákon a statut fakulty. Za svou činnost je senát odpovědný akademické obci.
3. Senát má deset členů. Neobsazené mandáty se do doby příslušných nejbližších voleb nezapočítávají do celkového počtu členů senátu. Senát vytváří dvě komory, šestičlennou komoru akademických pracovníků a čtyřčlennou komoru studentskou.
4. Členství v senátu zaniká:
 - a) odstoupením člena písemně sděleným předsedovi senátu,
 - b) odvoláním,
 - c) úmrtím,
 - d) zánikem členství v části akademické obce, kterou byl zvolen,
 - e) jedná-li senátor v rozporu se zákonem, statutem univerzity nebo tímto statutem,
 - f) jmenováním do funkce, jejíž výkon je podle § 8 odstavec 2 zákona neslučitelný s členstvím v senátu,
 - g) z důvodů šestiměsíční nečinnosti senátu,
 - h) uplynutím funkčního období senátu, které je tříleté.
5. V čele senátu stojí předseda, volený ze členů senátu. Předseda řídí činnost a jednání senátu a je za svou činnost senátu odpovědný.
6. V době nepřítomnosti předsedy na fakultě jej zastupují a všechny jeho úkoly přejímají místopředsedové, volení komorami senátu z členů senátu.
7. Senát může zvolit tajemníka senátu, jiné funkcionáře senátu a komise senátu jako své poradní odborné orgány. Členové komisí nemusejí být členy akademické obce.
8. Činnost senátu materiálně a administrativně zabezpečuje děkanát fakulty.
9. Způsob volby a odvolávání členů senátu, způsob volby předsedy senátu, orgány senátu a jejich ustavování, důvody zániku členství v senátu, způsob volby kandidáta na děkana a přijetí návrhu na jeho odvolání stanoví Volební řád senátu a Jednací řád senátu.
10. Způsob jednání senátu stanoví Jednací řád senátu.

Článek 5

Děkan

1. Právní postavení děkana je vymezeno § 28 zákona.
2. V čele fakulty stojí děkan. Funkci děkana může též osoba vykonávat nejvýše dvě bezprostředně po sobě jdoucí funkční období.
3. Děkan je na základě návrhu senátu jmenován rektorem univerzity na čtyřleté funkční období.
4. Děkan fakultu řídí, zastupuje ji a jedná za univerzitu ve věcech týkajících se fakulty. Postavení, povinnosti a kompetence děkana stanoví zákon, statut univerzity a statut fakulty.
5. Děkan kromě působnosti podle odstavce 4:
 - a) podává zprávu na shromáždění akademické obce,
 - b) navrhuje senátu zřízení, sloučení, splynutí nebo zrušení pracovišť fakulty,
 - c) po projednání v senátu jmenuje a odvolává proděkany,
 - d) jedná za fakultu se zahraničními institucemi,
 - e) navrhuje senátu podmínky pro přijetí ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných na fakultě,
 - f) uděluje akademickým pracovníkům tvůrčí volno v souladu s § 76 zákona,
 - g) předkládá senátu návrh ročního rozdělení finančních prostředků fakulty jednotlivým organizačním součástem, pracovištím a účelovým zařízením fakulty,
 - h) na základě řízení disciplinární komise uděluje kárná opatření studentům,
 - i) podává senátu výroční zprávu o činnosti a výroční zprávu o hospodaření fakulty,
 - j) předkládá senátu návrhy vnitřních předpisů fakulty,
 - k) předkládá senátu návrhy na jmenování a odvolání členů vědecké rady fakulty a disciplinární komise fakulty,
 - l) předkládá senátu plán realizace strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti fakulty.
 - m) předkládá senátu k vyjádření návrhy na vytvoření nových studijních programů, které budou uskutečňovány na fakultě.
6. Děkan zřizuje kolegium děkana jako svůj poradní orgán. Členy kolegia děkana jsou zejména proděkani, vedoucí ústavů (institutu), předseda senátu a místopředseda senátu za druhou komoru.

Článek 6

Vědecká rada

1. Právní postavení a kompetence vědecké rady jsou vymezeny § 29 a 30 zákona.
2. Členy vědecké rady jmenuje a odvolává děkan, který je zároveň předsedou vědecké rady.
3. Nejméně 1/3 členů vědecké rady tvoří jiné osoby než členové akademické obce univerzity. Její činnost se řídí zákonem a jednacím řádem této vědecké rady.

Článek 7

Disciplinární komise

1. Disciplinární komisi a jejího předsedu jmenuje a odvolává děkan z řad členů akademické obce. Disciplinární komise má čtyři členy, z nichž jsou dva studenti. Disciplinární komise ze svých členů volí a odvolává svého předsedu.
2. Postavení, činnost a pravomoci disciplinární komise určuje § 31 zákona a také Disciplinární řád pro studenty Slezské univerzity v Opavě, Filozoficko-přírodovědecké fakulty v Opavě a Disciplinární řád pro studenty Slezské univerzity v Opavě.
3. Funkční období členů disciplinární komise je nejvýše dvouleté.

Článek 8 Tajemník

1. Právní postavení tajemníka upravuje § 32 zákona.
2. Tajemník řídí hospodaření, správu majetku svěřeného fakultě univerzitou a vnitřní správu fakulty v rozsahu stanoveném děkanem.
3. Tajemníka jmenuje a odvolává děkan.

Článek 9 Proděkani

1. Proděkany jmenuje a odvolává děkan po projednání v senátu.
2. Proděkani jsou podle náplně své činnosti podřízeni a za svěřené oblasti odpovědni děkanovi.
3. Proděkani zastupují děkana v jím určeném rozsahu.
4. Děkan určí, který z proděkanů ho bude v době jeho nepřítomnosti zastupovat v plném rozsahu.

Článek 10 Vedoucí vědecko-pedagogických pracovišť

1. Pracoviště řídí vedoucí, který je jmenován a odvoláván děkanem.
2. Vedoucí pracoviště předkládá děkanovi návrhy týkající se:
 - a) činnosti pracoviště,
 - b) personálního, materiálního a finančního zabezpečení této činnosti,
 - c) organizace pracoviště.
3. Vedoucí pracoviště je za svou práci odpovědný děkanovi nebo děkanem určenému proděkanovi.

Článek 11 Vedoucí vědeckovýzkumných a tvůrčích pracovišť

1. Vědeckovýzkumné pracoviště řídí vedoucí jmenovaný a odvolávaný děkanem (jedná-li se o děkana rektorem).
2. Vedoucí vědeckovýzkumného pracoviště předkládá děkanovi a jeho prostřednictvím (jedná-li se o děkana bezprostředně) k projednání na vědecké radě fakulty každoroční zprávu o činnosti a plánovaných aktivitách.
3. Vedoucí vědeckovýzkumného pracoviště je za svou práci odpovědný děkanovi (jedná-li se o děkana rektorovi).

Článek 12

Organizační struktura fakulty

1. Vědecko-pedagogickými pracovišti fakulty jsou:
 - a) Institut tvůrčí fotografie (rovněž pracoviště umělecké),
 - b) Ústav archeologie,
 - c) Ústav bohemistiky a knihovnictví,
 - d) Ústav cizích jazyků,
 - e) Ústav filmové, televizní a rozhlasové tvorby (rovněž pracoviště umělecké),
 - f) Ústav historických věd,
 - g) Ústav informatiky,
 - h) Ústav lázeňství, gastronomie a turismu,
 - i) Výzkumný ústav Centra excelence IT4Innovation,
 - j) Centrum interdisciplinárních studií.

2. Vědeckovýzkumnými a tvůrčími pracovišti fakulty jsou:
 - a) Výzkumné centrum pro kulturní dějiny Slezska a střední Evropy (1000–1800),
 - b) Výzkumné centrum pro soudobé dějiny, historickou paměť a kulturní dějiny (1800–2000).

3. Dalšími pracovišti fakulty jsou:
 - a) Děkanát s jeho pracovišti,
 - b) Centrum mediální komunikace,
 - c) Návštěvnické centrum,
 - d) Útvar tajemníka fakulty,
 - e) Účelové zařízení kolejí.

4. Případné změny v organizační struktuře fakulty schvaluje senát na návrh děkana.
5. V čele ústavu (institutu, centra) stojí vedoucí jmenovaný děkanem, kterému je odpovědný za řádný chod ústavu (institutu, centra), plnění vědeckopedagogických úkolů a řádné hospodaření se svěřenými prostředky.

Část třetí – Činnost fakulty

Článek 13

Hlavní a doplňková činnost fakulty

1. Činností fakulty je vzdělávací, vědecká, výzkumná, vývojová, inovační, umělecká a další tvůrčí činnost (dále jen „hlavní činnost“).
2. Fakulta uskutečňuje programy celoživotního vzdělávání a zabezpečuje aktivity přispívající ke vzdělávání a výchově veřejnosti.
3. Součástí hlavní činnosti fakulty jsou:
 - a) ubytovací služby pro studenty,
 - b) stravovací služby pro studenty a zaměstnance fakulty,
 - c) ediční a nakladatelská činnost,
 - d) návrhy, tvorba a distribuce učebních pomůcek a studijních materiálů.
4. Fakulta vytváří optimální podmínky pro činnost uvedenou v odstavci 3 a je odpovědná za její kontinuitu.
5. Fakulta koná habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem ve stanovených oborech.

6. Doplnková činnost fakulty zahrnuje:
 - a) pořádání přednáškové činnosti, vzdělávacích kurzů a dalších výchovně-vzdělávacích akcí (kurzy, školení, semináře, pomaturitní studium, rekvalifikace, příprava na státní jazykové zkoušky apod.),
 - b) projekční a řešitelskou činnost,
 - c) překladatelskou a tlumočnickou činnost,
 - d) pronájem nevyužitých nebytových prostor,
 - e) nákup a prodej učebních pomůcek, knih, skript apod.,
 - f) provádění reklamní a propagační činnosti,
 - g) prodej propagačních předmětů fakulty,
 - h) ubytovací služby
 - i) hostinské služby.
7. Činnost součástí fakulty i jednotlivých pracovníků je hodnocena nejméně jedenkrát ročně a celkové závěry jsou zveřejněny ve výroční zprávě fakulty.

Článek 14 Hospodaření fakulty

1. Fakulta má podle § 24 odst. 1 písm. d) a § 24 odst. 2 písm. d) zákona právo rozhodovat nebo jednat za univerzitu v těchto věcech týkajících se fakulty:
 - a) nakládání s přidělenými finančními prostředky,
 - b) doplnková činnost a nakládání s prostředky získanými z této činnosti.
2. Fakulta hospodaří s finančními prostředky, kterými jsou:
 - a) prostředky přidělené z rozpočtu univerzity,
 - b) prostředky získané jejími pracovníky v grantových soutěžích,
 - c) výnosy z doplnkové činnosti,
 - d) bezúplatné příjmy,
 - e) poplatky za úkony spojené s přijímacím řízením a poplatky za studium cizinců stanovené podle § 58 odstavce 4 zákona,
 - f) úhrady za celoživotní vzdělávání.
3. Hospodaření v hlavní činnosti se řídí zákonem, Pravidly o hospodaření a účtování univerzity a příslušnými vnitřními normami univerzity.
4. Hospodaření v doplnkové činnosti se řídí příslušnou univerzitní směrnicí. Náklady a výnosy spojené s doplnkovou činností jsou od činnosti hlavní důsledně odděleny.
5. Fakulta sestavuje pro daný kalendářní rok svůj rozpočet jako vyrovnaný. V případě, že senát neschválí rozpočet předložený děkanem, postupuje se podle původního návrhu sníženého o 20 %, nejpozději však do 31. 10. příslušného roku. Děkan je povinen v tomto případě předložit návrh nového rozpočtu do 30 dnů od neschválení původního návrhu rozpočtu.
6. Senát schvaluje rozdělení finančních prostředků fakulty předložené děkanem a kontroluje jejich využívání.
7. Za hospodaření a účelné využívání získaných finančních prostředků je senátu odpovědný děkan. Děkan je rovněž zodpovědný za hospodaření s finančními prostředky rektorovi univerzity.

Část čtvrtá – Zaměstnanci a studenti

Článek 15 Zaměstnanci

1. Na fakultě působí akademičtí pracovníci a další zaměstnanci.
2. Podmínkou pro získání statusu akademického pracovníka zaměstnancem fakulty je vykonávání jak pedagogické, tak vědeckovýzkumné, vývojové nebo další tvůrčí činnosti v souladu s § 70 zákona. Akademickými pracovníky jsou profesori, docenti, odborní asistenti, asistenti, lektori a vědečtí,

výzkumní a vývojoví pracovníci podílející se na pedagogické činnosti. O uznání statusu akademického pracovníka rozhoduje v případě pochybnosti děkan.

3. Postavení, práva a povinnosti zaměstnanců stanoví zákon, statut univerzity, tento statut a obecně závazné právní předpisy.

Článek 16

Postavení, práva a povinnosti studentů

1. Právní postavení studenta je upraveno v § 61 zákona. Práva a povinnosti studentů stanoví § 62 a 63 zákona a vnitřní předpisy univerzity a fakulty.
2. Podmínky přijetí ke studiu upravují § 48 až 50 zákona a vnitřní předpisy univerzity.
3. Na studium cizinců se vztahují přiměřeně ustanovení čl. 28 Statutu univerzity, čl. 6 odstavec 5 Pravidel hospodaření a účtování univerzity a dalších právních předpisů.
4. Student má právo na slavnostní imatrikulaci. Absolvent má právo na slavnostní promoci.

Část pátá – Přechodná a závěrečná ustanovení

Článek 17

Vnitřní předpisy fakulty

1. Vnitřní předpisy fakulty se řídí § 33 zákona.
2. Vnitřními předpisy fakulty jsou:
 - Statut fakulty,
 - Volební řád senátu fakulty,
 - Jednací řád senátu fakulty,
 - Jednací řád vědecké rady fakulty,
 - Disciplinární řád fakulty pro studenty fakulty,
 - Studijní a zkušební řád pro studenty doktorských studijních programů fakulty.

Článek 18

Přílohy statutu

1. Přílohami statutu fakulty jsou:
 - a) hlavní směry výzkumu,
 - b) organizační schéma fakulty,
 - c) znak fakulty.

Článek 19

Přechodná ustanovení

1. Platnost všech voleb a jmenování uskutečněných přede dnem nabytí účinnosti tohoto statutu zůstává tímto statutem nedotčena.

Článek 20

Závěrečná ustanovení

1. Zrušuje se statut fakulty ze dne 22. ledna 2013 ve znění pozdějších změn a doplňků.
2. Návrh tohoto statutu byl schválen akademickým senátem fakulty dne 18. července 2017.
3. Tento statut byl schválen v souladu s § 9 odst. 1 písm. b) zákona akademickým senátem univerzity dne 25. července 2017 a tímto dnem nabývá platnosti.
4. Tento statut nabývá účinnosti dnem 1. září 2017

V Opavě dne

**Prof. RNDr. Zdeněk Stuchlík, CSc., v. r.
děkan**

Součást univerzity:	Filozoficko-přírodovědecká fakulta v Opavě
Označení:	Vnitřní předpis
Číslo:	2017
Název normy:	Statut Slezské univerzity v Opavě, Filozoficko-přírodovědecké fakulty v Opavě ze dne 25. července 2017
Schvaluje:	Prof. RNDr. Zdeněk Stuchlík, CSc.
Derogace:	Statut Slezské univerzity v Opavě, Filozoficko- přírodovědecké fakulty v Opavě ze dne 22. ledna 2013
Platnost od:	25. července 2017
Účinnost od:	1. září 2017
Datum vydání:	21. srpna 2017
Vydává:	Děkan fakulty
Zpracoval:	PhDr. Petr Vojtal, RNDr. Petr Slaný, Ph.D., MgA. Mgr. Ondřej Durczak
Spolupracoval:	
Počet stran:	8
Počet příloh:	3
Způsob zveřejnění	Veřejná část internetových stránek/intranet

Hlavní směry výzkumu a tvůrčích aktivit

Institut tvůrčí fotografie

- 1) Dějiny české fotografie.

Ústav archeologie

- 1) Archeologie Slezska.
- 2) Archeologický výzkum periferních sídelních oblastí.

Ústav bohemistiky a knihovnictví

- 1) Synchronní a diachronní charakteristika češtiny v kontextu slovanských jazyků a interních útvarů národního jazyka.
- 2) Dějiny a teorie moderní české literatury.
- 3) Digitalizace písemného kulturního dědictví.

Ústav cizích jazyků

- 1) Kontrastivní analýza lexikálních a pragmalingvistických aspektů výpovědi v angličtině, němčině, češtině a italštině.
- 2) Dramatické aktivity anglické a německé provenience v euroregionu Slezsko od 17. století dodnes.

Ústav filmové, televizní a rozhlasové tvorby

- 1) Filmová, televizní a rozhlasová tvorba.
- 2) Dramaturgie, produkce a management v oblasti kulturních průmyslů.
- 3) Digitalizace a restaurování mediálního kulturního dědictví.

Ústav historických věd

- 1) Dějiny a kulturní dědictví střední Evropy se zvláštním zřetelem na Slezsko
- 2) Kulturní dějiny, kulturní dědictví a institucionální péče.

Ústav informatiky

- 1) Teoretická informatika.
- 2) Autonomní systémy.
- 3) Teoretická a experimentální robotika.
- 4) Biologicky motivované výpočetní modely.

Ústav lázeňství, gastronomie a turismu

- 1) Cestovní ruch se zvláštním zřetelem ke kulturnímu turismu.
- 2) Gastronomie a kulinární kultura.

Výzkumný ústav Centra excelence IT4Innovation

- 1) Soft computing s aplikacemi pro superpočítač.

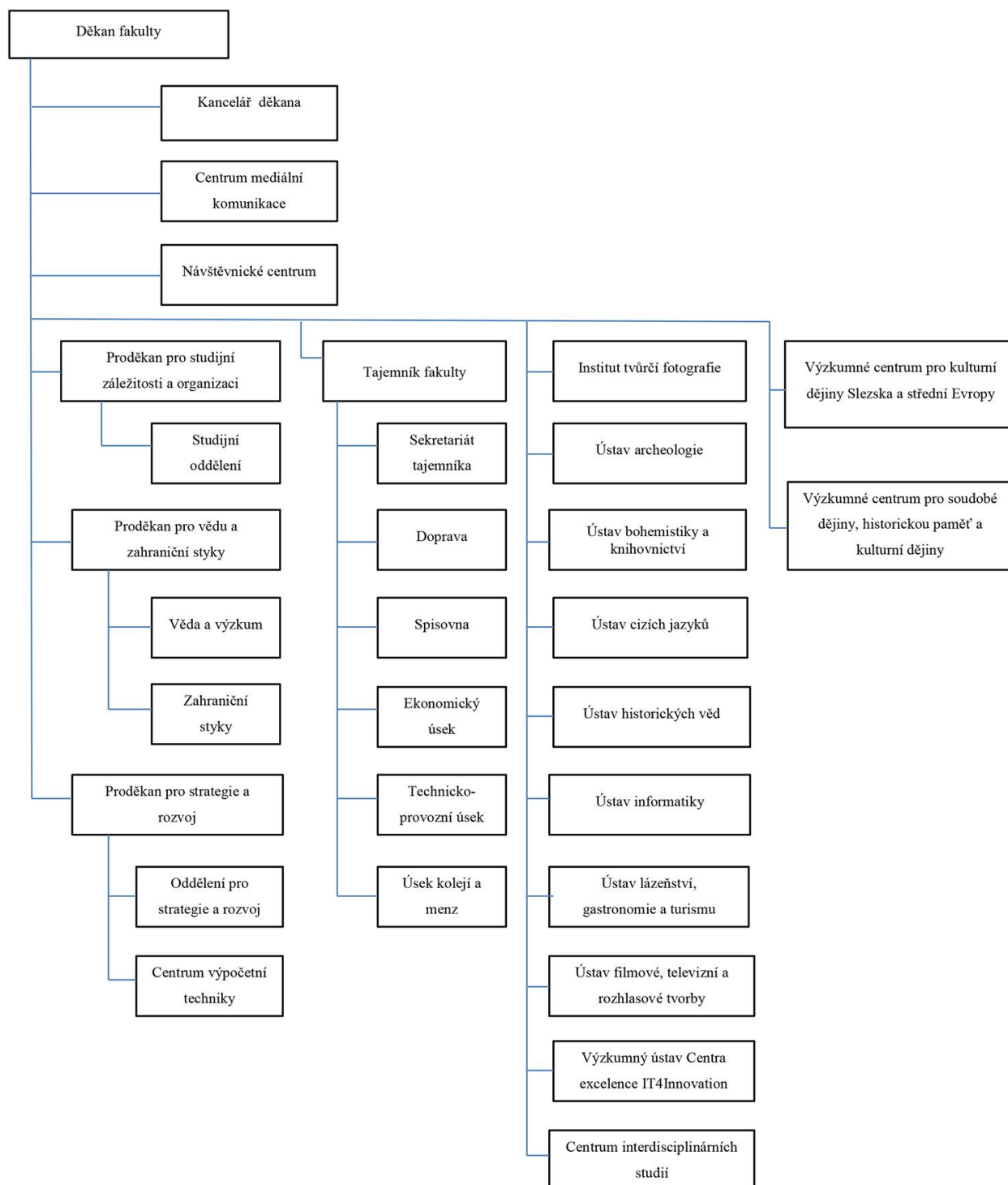
Výzkumné centrum pro kulturní dějiny Slezska a střední Evropy

- 1) Slezsko, země tří kultur.
- 2) Paměť, komunikace a kulturní transfer: fenomény každodennosti.
- 3) Kulturní dědictví: věda, interdisciplinarita, aplikace v regionální praxi.

Výzkumné centrum pro soudobé dějiny, historickou paměť a kulturní dějiny

- 1) Historie 19. a 20. století se zaměřením na střední Evropu.
- 2) Historická paměť, muzejnictví, ochrana kulturních památek.

Organizační schéma Filozoficko-přírodovědecké fakulty v Opavě



Znak fakulty

