

**Ústav veřejné správy a sociální politiky**

**DENÍK ODBORNÉ PRAXE …[[1]](#footnote-1)**

v oblasti sociální politiky a sociální práce

Jméno a příjmení studenta/tky

Studijní program: Sociální politika a sociální práce

Studijní obor: Veřejná správa a sociální politika

Forma studia: prezenční / kombinovaná bakalářské studium

Kódy předmětu

Celkový rozsah odborné praxe: 78 hodin za semestr

Termín konání odborné praxe: akademický rok 2020/2021

Název subjektu realizace odborné praxe:

**OBSAH DENÍKU PRAXE:**

1. **Popis subjektu: x****) (**údaje lze použit ze zřizovací listiny)
   * název a identifikační údaje subjektu,
   * zřizovatel, způsob financování, poslání a cíle subjektu,
   * podmínky provozu subjektu (provozní doba, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, podmínky užívání prostor zařízení atd.),
   * vazba na jiné subjekty, případné zapojení do komunitního plánování u sociálních služeb, spolupráce s externími odborníky,
   * cílová skupina a typologie problémů klientů daného subjektu,
   * vedení a obsah interní dokumentace (způsob vedení dat o klientech, interní předpisy ve vztahu k práci s klientem), dle GDPR
   * metody práce a přístupy ke klientům na pracovišti,
   * případná spolupráce pracovníků a rodin klientů,
   * informační a odborné zabezpečení (knihovna apod.)
   * způsoby prezentace subjektu (webové stránky – popis obsahu, způsob propagace)
   * případné zařazení do sítě sociálních služeb a typologie sociální služby dle zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

**x) nevyhovující informace (nebo podléhající mlčenlivosti) není nutné vyplňovat**

1. **Personální zabezpečení: x)**
   * organizační struktura – hierarchie vedení,
   * kvalifikační struktura,
   * celkový počet pracovníků/ zaměstnanců, případný podíl pracovníků přímé a nepřímé péče na 1 klienta,
   * případná charakteristika přímé a nepřímé práce,
   * případná identifikace možnosti práce v týmu,
   * možnosti supervize (vnitřní, vnější),
   * další možnosti vzdělávání,

**x) nevyhovující informace (nebo podléhající mlčenlivosti) není nutné vyplňovat**

1. **Monitorovací pozorování** x)

(3 vyplněné formuláře pro monitorovací pozorování – sledovat různé aktivity, viz vzor na web stránkách ÚVSSP)

**x) nevyhovující informace (nebo podléhající mlčenlivosti) není nutné vyplňovat**

1. **Dle možností zařízení student/tka vypracuje 3 dokumenty** (možnost výběru: případová studie, kazuistika, podrobný popis metody práces konkrétními zkušenostmi při realizaci a reakcemi klientů, koncepce celodenního programuse všemi náležitostmi: cíl, pomůcky, podrobný popis, zhodnocení aktivity, reflexeapod.**) -** lze konzultovat s garantem praxe.

**Přílohy:**

Docházkový list *(podepsaný studentem a subjektem, kde student realizuje odb.praxi)*

* v případě, že odbornou praxi realizujete na základě smlouvy o výkonu odborné praxe, uveďte obecný popis postupů, kterým jste byl/byla v souladu s příslušnými právními předpis včetně vnitřních předpisů pověřen/pověřena. Období výkonu odborné praxe (I., III.) vyznačte v docházkovém listu.
* v případě, že odbornou praxi realizujete v rámci pracovního (služebního) poměru, uveďte obecný popis postupů v oblasti sociální politiky a sociální práce, který v souladu se zákonem uplatňujete. Období výkonu odborné praxe (I., III.) vyznačte v docházkovém listu.

Hodnocení odborné praxe subjektem, kde student realizuje odbornou praxi (viz vzor na web stránkách ÚVSRP - „Hodnocení odborné (diplomové)praxe“).

1. Student doplní římskou číslici I., III.. [↑](#footnote-ref-1)