



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**

FAKULTA VEŘEJNÝCH
POLITIK V OPAVĚ

Rozhodnutí děkana č. 3/2021

**Státní doktorská zkouška
pro doktorský studijní program Historické vědy,
studijní obor Moderní dějiny střední Evropy**

Rozhodnutí děkana č. 3/2021

Státní doktorská zkouška pro doktorský studijní program Historické vědy, studijní obor Moderní dějiny střední Evropy

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Rozhodnutí děkana se vydává jako upřesnění čl. 10, odst. 8 Studijního a zkušebního řádu doktorského studia FVP SU v Opavě, v platném znění.

Čl. 2

STÁTNÍ DOKTORSKÁ ZKOUŠKA

I. Podání přihlášky ke státní doktorské zkoušce

- 1) Státní doktorskou zkouškou prokazuje student své odborné a teoretické znalosti v daném studijním oboru, včetně znalostí základních metod vědecké práce, způsobilost osvojovat si nové poznatky vědy, hodnotit je a tvůrčím způsobem využívat.
- 2) Státní doktorská zkouška má dle schválené akreditace oboru dvě části. Jsou jimi:
 - a) ústní doktorská zkouška z předmětu Moderní dějiny a historiografie středoevropských zemí
 - b) ústní obhajoba disertační práce.
- 3) Obě části státní doktorské zkoušky se mohou skládat zpravidla v jednom termínu a před jednou komisí, avšak dle rozhodnutí oborové rady mohou být konány odděleně a v libovolném pořadí, rovněž před různými komisemi.
- 4) Přihlášku ke státní doktorské zkoušce opatřenou vyjádřením školitele podává student po splnění všech studijních povinností svého individuálního studijního plánu na Oddělení doktorského studia Fakulty veřejných politik v Opavě.

5) Součástí přihlášky ke státní doktorské zkoušce jsou:

- čtyři výtisky disertační práce,
- 10 autoreferátů,
- seznam dosud publikovaných prací,
- odborný životopis.

II. Zkušební komise pro státní doktorskou zkoušku

- 1) Státní doktorská zkouška se koná před zkušební komisí, kterou jmenuje na návrh předsedy oborové rady děkan. Komise může být jmenována pro jednotlivou státní doktorskou zkoušku nebo na dobu určitou.
 - a) Právo zkoušet při státní doktorské zkoušce mají pouze profesori, docenti a významní odborníci schválení pro tento účel vědeckou radou fakulty.
 - b) Předsedu komise z profesorů a docentů jmenuje děkan.
 - c) Komise musí mít lichý počet nejméně pěti členů s hlasem rozhodujícím. Nejméně jeden člen komise s hlasem rozhodujícím musí být osobou stojící mimo akademickou obec Slezské univerzity v Opavě
 - d) Členy komise mohou být jmenováni také oponenti disertační práce, nikoliv však školitel studenta.
- 2) Místo a termín konání státní doktorské zkoušky jsou zveřejněny v aktualitách Oddělení doktorského studia Fakulty veřejných politik v Opavě.
- 3) Všichni členové komise, školitel a student jsou informováni o termínu konání státní doktorské zkoušky nejpozději 20 dnů předem.
- 4) Komise pro státní doktorskou zkoušku je způsobilá se usnášet, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů oprávněných k hlasování a alespoň jeden z přítomných členů není akademickým pracovníkem univerzity.
- 5) Státní doktorská zkouška včetně vyhlášení výsledků je veřejná.
- 6) O výsledku zkoušky jedná komise na neveřejném zasedání a rozhoduje tajným hlasováním nadpoloviční většinou přítomných členů komise. K úspěšnému složení zkoušky je zapotřebí nejméně tří kladných hlasů.
- 7) Výsledek státní doktorské zkoušky se klasifikuje stupněm: „vyhověl(a)“ nebo „nevyhověl(a)“.
- 8) Státní doktorskou zkoušku nebo její část lze v případě neúspěchu nejvýše jednou opakovat při dodržení maximální doby studia a ve stanovených termínech. Při neúspěšné obhajobě disertační práce komise stanoví podmínky, za kterých může být obhajoba disertační práce znovu vykonána, nejdříve však za 6 měsíců.

Čl. 3

Disertační práce

- 1) Disertační práce je ucelené pojednání, které je výsledkem řešení vědeckého problému a prokazuje schopnost a připravenost studenta pracovat vědecky samostatně tvůrčím způsobem. Disertační práce musí obsahovat původní výsledky, které mohou být uveřejněny nebo přijaty k uveřejnění.
- 2) Za disertační práci může být uznán soubor publikací nebo do tisku již přijatých rukopisů k danému tématu, které student opatří úvodem a komentářem.

- 3) Předkládá-li student k obhajobě výsledky kolektivní vědecké práce, na niž se autorsky podílel, musí být v disertační práci zřetelně vyznačeny ty části, na jejichž tvorbě měl student podíl. Zároveň připojí prohlášení spoluautorů, potvrzující u označených částí práce autorství studenta a zhodnocující jeho podíl na celkovém zpracování.
- 4) Disertační práce je psána v českém jazyce; pokud by měla být disertační práce psána v jiném než v českém jazyce, je k tomu třeba předchozího souhlasu příslušné oborové rady.

I. PŘEDLOŽENÍ DISERTAČNÍ PRÁCE

- 1) Disertační práce se odevzdává nejpozději 8 měsíců před uplynutím maximální doby studia.
- 2) Disertační práce musí být vytištěna a svázána nebo v případě souboru publikací vhodně upravena.
- 3) Disertační práce se předkládá ve čtyřech vyhotoveních.
- 4) Před odevzdáním výtisků je doktorand povinen vložit elektronickou verzi disertační práce do IS SU stejně jako základní údaje o práci včetně klíčových slov v českém a anglickém jazyce.
- 5) Opětné odevzdání disertační práce musí splnit tyto podmínky:
 - a) obhajoba proběhne nejdříve 6 měsíců od předchozí neúspěšné obhajoby,
 - b) obhajoba se musí konat v termínu před uplynutím maximální doby studia, přičemž práce musí být odevzdána s dvouměsíčním předstihem z důvodu vypracování oponentských posudků.

II. NÁLEŽITOSTI DISERTAČNÍ PRÁCE

- 1) Titulní strana disertační práce musí obsahovat:
 - a) název VŠ a fakulty, kde byla podána
 - b) uprostřed umístěné označení „Disertační práce“
 - c) pod tím uprostřed umístěný název práce v češtině a angličtině
 - d) pod tím uprostřed umístěný název studijního programu, studijního oboru
 - e) v pravém dolním rohu jméno autora práce, jméno školitele
 - f) v levém dolním rohu rok odevzdání práce.
- 2) Za titulní stranou musí být na samostatném listě vlastnoručně podepsané prohlášení autora o původnosti práce: *Prohlašuji, že jsem disertační práci napsal/a samostatně s využitím pouze uvedených a řádně citovaných pramenů a literatury, a že práce nebyla využita v rámci jiného vysokoškolského studia či k získání jiného nebo stejného titulu.*
- 3) Disertační práce musí obsahovat abstrakt a klíčová slova, a to v celkovém rozsahu 1 NS v českém a anglickém jazyce.
- 4) Obsah práce musí být přehledně strukturován v souladu s členěním samotné práce. Stránky obsahu nejsou číslovány a nepočítají se do celkového rozsahu práce.
- 5) Disertační práce zpravidla obsahuje tyto náležitosti:
 - a) úvod a přehled současného stavu problematiky, která je předmětem disertace včetně odkazů na použité prameny a literaturu,
 - b) cíl a obsah disertační práce,
 - c) metody vlastního řešení,
 - d) původní výsledky disertační práce,
 - e) zhodnocení výsledků pro další rozvoj vědního oboru nebo pro realizaci v praxi,
 - f) seznam použité literatury a jiných pramenů, ze kterých student vycházel nebo na ně reagoval,

- g) seznam vlastních prací vztahujících se k tématu disertace,
 - h) závěr práce a doporučení pro další postup ve výzkumu v rozsahu jedné strany textu.
- 6) Práce musí splňovat všechny nároky kladené na odborný text příslušného vědního oboru.
 - 7) Formální úprava textu odpovídá analogicky nastaveným standardům Fakulty veřejných politik pro závěrečné kvalifikační práce.

III. AUTOREFERÁT

- 1) K disertační práci musí být zpracován autoreferát, který slouží k informování vědecké veřejnosti o hlavních výsledcích disertační práce.
- 2) V autoreferátu je stručně uveden obsah disertační práce, a to podle členění a v pořadí uvedeném v části II, odst. 5 čl. 3 tohoto rozhodnutí.
- 3) Autoreferát je napsán ve stejném jazyce jako disertační práce, jeho přílohou je jednostránkový abstrakt v anglickém jazyce.
- 4) Autoreferát se odevzdává společně s vytištěnou disertační prací a přihláškou ke státní doktorské zkoušce na Oddělení doktorského studia Fakulty veřejných politik v Opavě v tištěné podobě v počtu 10 ks.
- 5) Autoreferát je předán na pracovišti také v elektronické verzi. Tato je zveřejněna na webové adrese Oddělení doktorského studia fakulty v místě, kde je oznámeno konání státní doktorské zkoušky.

IV. POSOUZENÍ DISERTAČNÍ PRÁCE

- 1) O odevzdání disertační práce a přihlášky ke státní doktorské zkoušce informuje Oddělení doktorského studia neprodleně předsedu oborové rady a děkana fakulty. Děkan fakulty následně na návrh předsedy oborové rady jmenuje dva nezávislé oponenty disertační práce.
 - a) Oponentem může být profesor nebo docent, popřípadě významný odborník v příslušném oboru.
 - b) Oponentem nemůže být školitel, konzultant, popřípadě jiný akademický pracovník, který se na disertační práci podílel.
 - c) Nejvýše jeden oponent může být akademickým pracovníkem univerzity.
 - d) Nejméně jeden oponent musí být členem zkušební komise pro státní doktorskou zkoušku.
- 2) Oponent disertační práce vypracuje na předloženou disertační práci písemný posudek, a to nejpozději 6 týdnů od doručení jmenovacího dekretu a disertační práce. Nemůže-li oponent písemný posudek na disertační práci vypracovat, je povinen tuto skutečnost oznámit do 15 dnů od doručení listiny o svém jmenování oponentem.
- 3) Posudek oponenta disertační práce musí obsahovat zejména:
 - a) zhodnocení významu disertace pro příslušný obor,
 - b) vyjádření k postupu řešení problému, použitým metodám a splnění stanoveného cíle,
 - c) stanovisko k výsledkům disertační práce a k původnímu konkrétnímu přínosu předkladatele disertační práce,
 - d) případná další vyjádření, zejména vyjádření k přehlednosti, formální úpravě a jazykové úrovni disertační práce,
 - e) jednoznačné vyjádření, zda předloženou disertační práci doporučuje či nedoporučuje k obhajobě.

- 4) Jestliže disertační práce v obou posudcích oponentů není doporučena k obhajobě, předseda oborové rady ji studentovi vrátí k přepracování.
- 5) V případě, že nebyly shledány žádné překážky a disertační práce nemá zásadní nedostatky formální či odborné povahy, je děkanem na základě doporučení předsedy oborové rady stanoven termín a místo konání státní doktorské zkoušky.
- 6) Alespoň pět pracovních dnů před obhajobou je disertační práce včetně oponentských posudků zveřejněna k nahlížení veřejnosti na Oddělení doktorského studia fakulty, kde se má konat obhajoba disertační práce. Každý si může ze zveřejněné práce pořizovat na své náklady výpisy, opisy nebo rozmnoženiny. Oddělení doktorského studia zajistí evidenci osob, které využily této možnosti.
- 7) Student může vzít zpět předloženou disertační práci a žádost o její obhajobu v celém průběhu přípravného řízení její obhajoby, nejpozději však dva pracovní dny před termínem obhajoby.

V. OBHAJObA DISERTAČNÍ PRÁCE

- 1) Obhajoba disertační práce je veřejná. Jednání komise pro státní závěrečnou zkoušku zahajuje a po celou dobu řídí její předseda.
- 2) Podmínkou pro vykonání obhajoby disertační práce je účast předsedy, alespoň jednoho oponenta a alespoň dvou třetin členů z celkového počtu všech členů komise po celou dobu konání obhajoby disertační práce.
- 3) Školitel je povinen zúčastnit se obhajoby disertační práce, představí studenta a seznámí členy komise s průběhem jeho studia.
- 4) Student doktorského studia je následně požádán, aby seznámil komisi s předmětem a hlavními závěry disertační práce (možno i formou PC prezentace) v rozsahu asi 20 minut.
- 5) Následuje přečtení dvou oponentských posudků na předloženou disertační práci, vyjádření školitele a rozprava.
- 6) V rozpravě student reaguje na posudky, odpovídá na dotazy, zaujímá stanoviska.
- 7) Obhajoba pokračuje neveřejnou částí včetně hlasování komise o výsledku. Hodnocení se koná za přítomnosti členů komise a školitele, který nemá právo hlasovat. Komise posoudí disertační práci i průběh obhajoby, rozhodne tajným hlasováním o klasifikaci obhajoby. Každý ze členů komise má jeden hlas, k přijetí rozhodnutí je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů komise. Klasifikačním stupněm je hodnocení „vyhověl“ nebo „nevyhověl“.
- 8) Vyhlášení výsledku obhajoby je veřejné. Výsledek hodnocení obhajoby disertační práce oznámí předseda komise studentovi ihned.

Čl. 4

Celkové hodnocení studia

- 1) Celkové hodnocení studia se v doktorském studijním programu vyjadřuje dvěma klasifikačními stupni:
 - a) „vyhověl“ v případě, že byl student hodnocen z ústní komisionální zkoušky i obhajoby disertační práce klasifikačním stupněm „vyhověl“,
 - b) „nevyhověl“ v ostatních případech.

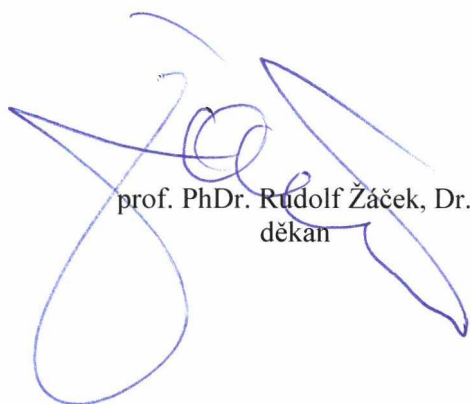
- 2) Student, který vykonal státní doktorskou zkoušku včetně obhajoby disertační práce, je absolventem doktorského studijního programu. Bezprostředně po oznámení výsledku o úspěšném vykonání státní doktorské zkoušky včetně obhajoby disertační práce vydá předseda komise studentovi osvědčení, které opravňuje studenta užívat titulu „doktor“ (ve zkratce „Ph.D.“).
- 3) Doklad o řádném ukončení studia je vydán v souladu s § 57 zákona o vysokých školách, v platném znění.

Čl. 5

Závěrečná ustanovení

Toto rozhodnutí nabývá platnosti a účinnosti ke dni zveřejnění ve veřejné části internetových stránek.

V Opavě dne 30. března 2021



prof. PhDr. Rudolf Žáček, Dr.
děkan

Součást univerzity:	Fakulta veřejných politik v Opavě
Označení:	Rozhodnutí děkana
Číslo:	č. 3/2021
Název normy	Státní doktorská zkouška pro doktorský studijní program Historické vědy, studijní obor Moderní dějiny střední Evropy
Schvaluje	prof. PhDr. Rudolf Žáček, Dr.
Derogace	-
Datum vydání	30. 3. 2021
Platnost od	30. 3. 2021
Účinnost od	30. 3. 2021
Vydává	děkan
Zpracoval	prof. PhDr. Jiří Kocian, CSc., Mgr. Marta Kolaříková, Ph.D.
Počet stran	6
Počet příloh	-
Způsob zveřejnění	veřejná část internetových stránek