



**SLEZSKÁ  
UNIVERZITA**

FILOZOFICKO-  
PŘÍRODOVĚDECKÁ  
FAKULTA V OPAVĚ

## Rozhodnutí děkana č. 6/2017

**Stanovující bližší podmínky organizace druhého opravného  
termínu zápočtu nebo zkoušky z předmětu registrovaného  
opakovaně na Filozoficko-přírodovědecké fakultě v Opavě Slezské  
univerzity v Opavě pro akademický rok 2017/18**



**SLEZSKÁ  
UNIVERZITA**  
FILOZOFICKO-  
PŘÍRODOVĚDECKÁ  
FAKULTA V OPAVĚ

## **Rozhodnutí děkana č. 6/2017**

**Stanovující bližší podmínky organizace druhého opravného termínu zápočtu nebo zkoušky z předmětu registrovaného opakovaně na Filozoficko-přírodovědecké fakultě v Opavě Slezské univerzity v Opavě pro akademický rok 2017/18**

### **Článek 1**

#### **Úvodní ustanovení**

V souladu s čl. 9 odst. 5 a čl. 10 odst. 5 Studijního a zkušebního řádu Slezské univerzity v Opavě stanovují následující postup ve věci jmenování komise, způsobu a termínu přihlašování studentů k vykonání druhého opravného termínu zápočtu nebo zkoušky z předmětu registrovaného opakovaně.

### **Článek 2**

#### **Přihlašování studentů k druhému opravnému termínu zápočtu z předmětu registrovaného opakovaně**

- 1) Student, kterému nebyl udělen zápočet z předmětu registrovaného opakovaně ani v opravném termínu, podá na studijní oddělení fakulty písemnou přihlášku k druhému opravnému termínu zápočtu. K přihlášce je nutno doložit Zápisový list A za příslušný akademický rok.
- 2) Student je povinen podat přihlášku k druhému opravnému termínu zápočtu nejpozději 10 pracovních dní před termínem kontroly studia v příslušném akademickém roce.

### **Článek 3**

#### **Jmenování komise**

- 1) Děkan na návrh vedoucího příslušného ústavu/institutu jmenuje tříčlennou komisi.
- 2) Členem komise nemůže být jmenován vyučující, který rozhodl o neudělení zápočtu.

### **Článek 4**

#### **Termín konání**

- 1) Děkan na návrh vedoucího příslušného ústavu/institutu stanoví termín konání druhého opravného termínu zápočtu, nejpozději však do konce příslušného akademického roku.
- 2) Odpovědný pracovník příslušného ústavu, institutu vypíše termín do informačního systému STAG.

### **Článek 5**

#### **Přihlašování studentů k druhému opravnému termínu zkoušky z předmětu registrovaného opakovaně**

- 1) Student, který nevykoná zkoušku z předmětu registrovaného opakovaně ani v opravném termínu, podá na studijní oddělení fakulty písemnou přihlášku k druhému opravnému termínu zkoušky. K přihlášce je nutno doložit Zápisový list A za příslušný akademický rok.
- 2) Student je povinen podat přihlášku k druhému opravnému termínu zkoušky nejpozději 10 pracovních dní před termínem kontroly studia v příslušném akademickém roce.

### **Článek 6**

#### **Jmenování komise**

- 1) Děkan na návrh vedoucího příslušného ústavu/institutu jmenuje tříčlennou komisi.
- 2) Členem komise nemůže být jmenován zkoušející, který rozhodl o hodnocení „F“.

### **Článek 7**

#### **Termín konání**

- 1) Děkan na návrh vedoucího příslušného ústavu/institutu stanoví termín konání druhého opravného termínu zkoušky, nejpozději však do konce příslušného akademického roku.
- 2) Odpovědný pracovník příslušného ústavu, institutu vypíše termín do informačního systému STAG.

## Článek 8

### Závěrečná ustanovení

- 1) Toto rozhodnutí nabývá platnosti 1. 9. 2017.
- 2) Toto rozhodnutí nabývá účinnosti 1. 9. 2017.

V Opavě dne 1. 9. 2017



prof. RNDr. Zdeněk Stuehlík, CSc.

děkan

Součást univerzity:	Filozoficko-přírodovědecká fakulta v Opavě
Označení:	<b>Rozhodnutí děkana</b>
Číslo:	<b>6/2017</b>
Název normy:	<b>K druhému opravnému termínu zápočtu nebo zkoušky z předmětu registrovaného opakovaně na Filozoficko-přírodovědecké fakultě v Opavě Slezské univerzity v Opavě pro akademický rok 2017/18</b>
Schvaluje:	děkan
Derogace:	
Platnost od:	1. 9. 2017
Účinnost od:	1. 9. 2017
Datum vydání:	1. 9. 2017
Vydává:	děkan
Zpracoval:	prof. Korbelařová
Spolupracoval:	
Počet stran:	3
Počet příloh:	
Způsob zveřejnění:	veřejná část internetových stránek