Vážení studenti,

v souvislosti s Vaším zájem o účast na Blended Intensive Programme pořádaným Adam Mickiewicz University in PoznanVám zasílám bližší informace k organizaci. Aktivita je realizována v rámci programu Erasmus+ a obnáší několik administrativních kroků.

**Název: Cross-border cooperation and border conflicts in Central and Eastern Europe at the time of policrisis**

**Fyzická část BIP:             7.4. – 11.4.2025**

**Virtuální část BIP: 17.2. – 4.4.2025**

**Místo pobytu:** Adam Mickiewicz University in Poznan

# Administrativní povinnosti:

**I. Před výjezdem**  
Z Vaší strany je nutné v mobilitním systému **ISOIS** na adrese <https://mobility.slu.cz/cs/> provést

nejpozději **do 31. 01. 2025** následující tři kroky:  
  
**1) registrace do systému**

-          (nápověda - videonávod registrace studenta, udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů) <https://www.slu.cz/fvp/cz/mobilitystudentuvyberovarizeni>

**2) podání přihlášky v systému ISOIS**

- (obecně viz návod - podání přihlášky) z nabídky vyberete „Blended Intensive Programme - Selection procedure for study stays 2024/2025“

 -        Je třeba vyplnit všechny požadované kroky a v poslední fázi nahrát povinné dokumenty:

dokument 1 - životopis v AJ

dokument 2 - motivační dopis v AJ

dokument 3 - výpis výsledků studia dostupný v IS SU

**3) Learning Agreement – vyplnit až po podání přihlášky do 6.2.2025**

- v mobilitním systému <https://mobility.slu.cz/cs/> vyberte z menu: Studenti/zaměstnanci z SU - Learning Agreement – vytvořit

- potřebné údaje:

Ústavní koordinátor: Mgr. Jana Bortlíková

Fakultní koordinátor: Mgr. Jana Bortlíková

Kontaktní osoba na zahr. straně: dr Joanna Skrzypczynska, [joanna.skrzypczynska@amu.edu.pl](mailto:joanna.skrzypczynska@amu.edu.pl)

tel. + 48 61 829 65 10

Název předmětu: Cross-border cooperation and border conflicts in Central and Eastern Europe at the time of policrisis

Počet kreditů: 4 kredity   
Způsob náhrady na SU: volitelný předmět (typ C)

**6) Finanční rámec výjezdu**

- Každý student obdrží **79 €/den pobytu** a to na základě podepsané účastnické smlouvy.

- Účastnické smlouvy řeší se studenty Ing. Petra Daníšková se sídlem na rektorátu, Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava.

- Ing. Daníšková Vám zašle cca měsíc před výjezdem příslušné instrukce k účastnické smlouvě.

- Studenti obdrží celou částku na bankovní účet ještě před započetím výjezdu.

**7) Pojištění účastníků**

- Studenti sjednávají pojištění samostatně na vlastní náklady (z přiděleného grantu). Je možnost využít cestovního pojištění ERV Evropské pojišťovny, více informací zde: <https://www.slu.cz/slu/cz/cestovnipojistenistudentu>

- Studenti si mohou sjednat cestovní pojištění i u své zdravotní pojišťovny či jakékoliv jiné pojišťovny dle vlastní volby. Sjednání cestovního pojištění je povinným předpokladem pro odjezd do destinace.

**8) Nápověda:  
Area code** - 0312  
**Student preference** - summer 2025

**II. Po návratu**  
1) **Odevzdání následujících dokumentů na fakultním zahraničním oddělení (kancelář č. 413):**

**Confirmation** - dokument potvrzující délku pobytu na dané instituci.  
**Transcript of Records** - výpis studijních výsledků.  
  
Oba dokumenty Vám by Vám měla vystavit a potvrdit přijímající instituce. Případně můžete využít vzory těchto dokumentů, které naleznete ve Vaší přihlášce v našem mobilitním systému. V případě, že byste nevěděli, jak si dokumenty v systému vygenerovat, prosím obraťte se na mě a ráda Vám s tím pomohu.

2) **Vyplnění dotazníku „Zkušenosti z pobytu s prohlášením“**. Fotografie, prosím, vložte do dokumentu a zároveň zašlete i zvlášť emailem jako samostatné soubory.  
  
3) **Žádost o uznání předmětů splněných v rámci pobytu Erasmus+**

- Žádost o uznání předmětů splněných v rámci pobytu Erasmus+ je potřeba podat elektronicky v „Aplikaci pro podávání a správu žádostí o uznání předmětů“, dostupnou v části Úřadovna v IS SU.

- Žádost si podává student sám, uznání neproběhne automaticky.

- K žádosti je potřeba znovu nahrát dokumenty z mobility (Learning Agreement, Transcript of Records).

- Při podávání žádostí prosím postupujte v souladu s tím, co bylo schváleno v Learning agreement, tj. jakým způsobem bude daný předmět uznán.

- návod: <https://uit.opf.slu.cz/pobyty>

Pokud byste si s čímkoli nevěděli rady, prosím kontaktujte mě. Jsem Vám plně k dispozici.

Děkuji Vám za spolupráci,

S pozdravem  
  
***Mgr. Jana Bortlíková***

***referát zahraničních vztahů***

*Fakulta veřejných politik v Opavě*

*Slezská univerzita v Opavě*

*Bezručovo nám. 885/14*

*746 01 Opava*

*tel: +420 553 684 142*

*e-mail:* [*jana.bortlikova@fvp.slu.cz*](mailto:jana.bortlikova@fvp.slu.cz)