



PRAVIDLA STUDIA
V PROGRAMECH CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ
SLEZSKÉ UNIVERZITY V OPAVĚ
ZE DNE 31. PROSINCE 2008

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) dne 31. prosince 2008 pod čj. 27 151/2008-30 Pravidla studia v programech celoživotního vzdělávání Slezské univerzity v Opavě.



doc. Ing. V. Vinš, CSc.
ředitel odboru vysokých škol



**Pravidla studia v programech celoživotního vzdělávání
Slezské univerzity v Opavě
ze dne 31. prosince 2008**

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) Pravidla studia v programech celoživotního vzdělávání Slezské univerzity v Opavě (dále jen „pravidla“) upravují v souladu s § 60 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“), bližší podmínky celoživotního vzdělávání (dále jen „CŽV“) na Slezské univerzitě v Opavě (dále jen „univerzita“).
- (2) Bližší podmínky studia v programech CŽV mohou upravovat vnitřní normy univerzity nebo její součásti.

Čl. 2

Základní ustanovení

- (1) CŽV je forma vzdělávání, které je uskutečňováno univerzitou, vysokoškolským ústavem, fakultou nebo jiným pracovištěm univerzity nebo její součástí.
- (2) CŽV je orientováno na výkon povolání nebo zájmově. Svým charakterem zpravidla doplňuje, prohlubuje, obnovuje nebo rozšiřuje vědomosti, dovednosti a kvalifikaci jeho účastníků a to v rámci vzdělávací činnosti univerzity.
- (3) CŽV je uskutečňováno v programech, a to v rámci akreditovaných studijních programů (programy typu A) nebo mimo rámec akreditovaných studijních programů (programy typu M). Specifickým typem mimo rámec akreditovaných studijních programů jsou programy Univerzity třetího věku.
- (4) CŽV je koordinováno prorektorem pro studijní a sociální záležitosti.

Čl. 3 Programy CŽV

- (1) Programy CŽV mohou být uskutečňovány ve formě prezenční, distanční nebo kombinované.
- (2) Programy CŽV se uskutečňují zpravidla jako tématické cykly, kurzy (specializační, rekvalifikační), odborná soustředění, přednášky nebo přednáškové cykly, semináře a Univerzita třetího věku.
- (3) Před svým uskutečněním musí být program CŽV schválen. Návrhy na programy CŽV schvalují tyto osoby (dále jen „odpovědná osoba“):
 - a) prorektor pro studijní a sociální záležitosti po předchozím projednání na zasedání porady vedení rektora v případě programů uskutečňovaných univerzitou, univerzitou spolu s jiným pracovištěm univerzity nebo její součástí, celouniverzitním pracovištěm, rektorátním pracovištěm;
 - b) děkan po předchozím projednání na zasedání kolegia děkana v případě programů uskutečňovaných fakultou, fakultou spolu s pracovištěm jiné součásti univerzity, celofakultním pracovištěm;
 - c) ředitel vysokoškolského ústavu po předchozím projednání na zasedání kolegia ředitele v případě programů uskutečňovaných vysokoškolským ústavem, vysokoškolským ústavem spolu s pracovištěm jiné součásti univerzity.

O programech schválených podle písmen b) a c) je alespoň měsíc před jejich zahájením písemně informován prorektor pro studijní a sociální záležitosti prostřednictvím útvaru CŽV na rektorátu univerzity. Písemná informace obsahuje náležitosti podle čl. 5.

Čl. 4 Univerzita třetího věku

- (1) Programy Univerzity třetího věku (dále jen „U3V“) pořádané univerzitou jsou programy CŽV typu M splňující všeobecné zásady kladené na tento typ programů Asociací univerzit třetího věku v České republice. Jejimi účastníky jsou posluchači, kteří zpravidla dosáhli věku 50 let.
- (2) Náležitosti programu U3V jsou totožné s náležitostmi programu CŽV podle čl. 5.

Čl. 5 Náležitosti programu CŽV

- (1) Program CŽV předkládaný v písemné podobě podle příslušnosti ke schválení odpovědné osobě uvedené v čl. 3 odst. 3 musí obsahovat tyto náležitosti:
 - a) název programu;
 - b) formu programu;
 - c) typ programu (A, M);
 - d) podmínky přijetí do programu;
 - e) výši úplaty (dále jen „poplatek“), způsob a termín její úhrady;
 - f) datum zahájení a délku trvání programu, případně časový harmonogram;
 - g) cíle a obsahová náplň programu (zejména přehled předmětů, přednášek, anotace);
 - h) minimální a maximální počet účastníků v programu;
 - i) údaje o personálním zabezpečení programu;
 - j) údaje o prostorovém zabezpečení programu;
 - k) podmínky úspěšného absolvování programu.

(2) O realizaci programu CŽV je vedena dokumentace, kterou zabezpečuje pověřený zaměstnanec univerzity nebo její součásti. Dokumentace slouží k evidenci o docházce posluchačů, obsahu výuky, místě a době konání a lektorech.

Čl. 6 Účast v programu CŽV

- (1) Účastníci programu CŽV tzv. „posluchači CŽV“ nejsou studenty podle zákona.
- (2) Posluchačem CŽV se stává každý zájemce o studium programu CŽV, který podá písemnou přihlášku, splní

podmínky pro přijetí stanovené podle čl. 5 písm. d) a uhradí poplatek stanovený podle čl. 5 písm. e). O přijetí do programu CŽV rozhoduje odpovědná osoba podle čl. 3 odst. 3 nebo jiný pověřený zaměstnanec univerzity a uchazeč je o přijetí do programu CŽV písemně informován.

(3) Odpovědná osoba (čl. 3 odst. 3) může rozhodnout o relevantních údajích v přihlášce podle typu poskytovaného programu CŽV.

(4) V programech CŽV organizovaných v rámci akreditovaných studijních programů (typ A) mohou posluchači CŽV získat kredity, které jim, pokud se později stanou studenty podle zákona, může univerzita uznat až do výše 60 % kreditů potřebných k řádnému ukončení studia za předpokladu, že od zisku kreditů neuběhla doba delší než 5 let.

(5) Předčasné ukončení účasti v programu CŽV je možné na základě písemné, řádně zdůvodněné žádosti. O ukončení účasti v programu rozhoduje odpovědná osoba podle čl. 3 odst. 3 nebo jiný pověřený zaměstnanec univerzity.

(6) Program úspěšně absolvuje posluchač CŽV, který splní podmínky stanovené podle čl. 5 písm. k). Absolventům vydá univerzita osvědčení o absolvovaném programu CŽV.

Čl. 7

Poplatek za program CŽV a vydání osvědčení

(1) Výši poplatku za program CŽV, způsob a termín jeho úhrady stanovuje odpovědná osoba uvedená v čl. 3 odst. 3 na základě kalkulace zpracované koordinátorem CŽV.

(2) Poplatek za program CŽV je osvobozen od daně z přidané hodnoty bez nároku na odpočet daně v těchto případech: ¹⁾

- a) jedná se o poplatek za program typu A;
- b) jedná se o poplatek za program typu M, uskutečňovaný podle zvláštních právních předpisů, ²⁾
- c) jedná se o poplatek za program typu M, U3V.

(3) Doklad o zaplacení poplatku se přikládá k písemné přihlášce.

(4) O vrácení poplatku nebo jeho části rozhoduje na základě řádně zdůvodněné písemné žádosti odpovědná osoba uvedená v čl. 3 odst. 3.

(5) Osvědčení o ukončení programů CŽV v rámci akreditovaných studijních programů (programy typu A) podepisuje odpovědná osoba (čl. 3 odst. 3) a rektor univerzity.

(6) Osvědčení o ukončení programů CŽV mimo rámec akreditovaných studijních programů (programy typu M) podepisuje prorektor pro studijní a sociální záležitosti.

Čl. 8

Závěrečná ustanovení

(1) Zrušují se Pravidla studia v programech celoživotního vzdělávání Slezské univerzity v Opavě registrovaná Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 1. listopadu 2001 po čj. 23 356/2001-30, ve znění pozdějších změn.

(2) Tato pravidla byla schválena podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona Akademickým senátem univerzity dne 16. prosince 2008.

(3) Studium v programech CŽV, které nebylo skončeno před účinností těchto pravidel, se dokončí podle dosavadních předpisů.

¹⁾ § 57 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

²⁾ Např. zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

(4) Tato pravidla nabývají platnosti v souladu s § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

(5) Tato pravidla nabývají účinnosti dnem 1. ledna 2009.

Doc. PhDr. Rudolf Žáček, Dr., v. r.

rektor